

*Przyjąć do realizacji*

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

MIASTO GOSTYNINA  
WPEŁNIO

2022 -01- 25'

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta

Burmistrz Miasta Gostynina

2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup>

19) turystyka i krajoznawstwo

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

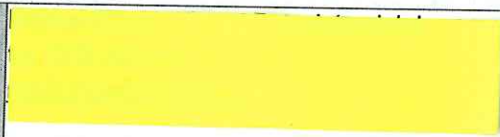
ARCE CANTORES GOSTYNIŃSKIE STOWARZYSZENIE ŚPIEWACZE

Wpis do ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych w Starostwie Powiatowym w Gostyninie, nr 13 w rejestrze

siedziba - 09-500 Gostynin, ul. Zamkowa 31

arcecantores@gmail.com tel. 500 398 004

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)



**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego

Organizacja krajoznawczo – kulturalnej wycieczki turystycznej dla mieszkańców miasta będących miłośnikami muzyki.

2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup>

Data rozpoczęcia

23.02.2022

Data zakończenia

17.03.2022r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na zorganizowaniu wycieczki krajoznawczo – kulturalnej do Płocka historycznej stolicy Mazowsza – dawnej stolicy Polski, miasta o wieloletniej historii. Wyjazd przeznaczony będzie dla mieszkańców naszego miasta będących miłośnikami muzyki chóralnej oraz członków Miejskiego Chóru Arce Cantores.

Stare Miasto i Wzgórze Tumskie to miejsce, po którym można spacerować i oglądać najważniejsze zabytki w tym Bazylikę katedralną Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny, warto tu odwiedzić Kaplicę Królewską, w której pochowani zostali dwaj królowie polscy: Władysław Herman i Bolesław Krzywousty, oraz zobaczyć słynne Drzwi Płockie (a właściwie ich replikę – oryginał już w XV wieku trafił do Rosji, do soboru św. Zofii w Nowogrodzie Wielkim).

Na Starym Mieście jest też kilka innych zabytkowych kościołów oraz budynki dawnego opactwa benedyktyńskiego, które powstało przy nieistniejącym już zamku książąt mazowieckich. Dziś w opactwie mieście się m.in. Muzeum Diecezjalne z zabytkami sztuki sakralnej.

Wycieczka obejmie zarówno zwiedzanie pod okiem lokalnego przewodnika najważniejszych



obiektów kulturalnych, zwiedzanie Muzeum Żydów mazowieckich oraz udział w spektaklu w Teatrze Płockim im. Jerzego Szaniawskiego, którego historia rozpoczyna się w 1812 r., kiedy to dzięki staraniom ówczesnego prefekta departamentu płockiego Rajmunda Rembielińskiego adaptowano na teatr zrujnowany kościół Świętej Trójcy. I tak od 20 sierpnia 1812 r. Płock, jako jedno z pierwszych miast w Polsce, posiadał swój teatr. Gościł w nim m.in. Wojciech Bogusławski z Teatrem Narodowym; grali tacy aktorzy, jak: Ludwik Solski, Wincenty Rapacki, Mira Zimińska i Gabriela Zapolska. Przed spektaklem będziemy mogli poznać jego historie oglądając wystawę starych zdjęć z tego czasu aż do chwili obecnej.

Przewidujemy jeszcze zorganizowanie spotkania w miejscu charakterystycznym dla Płocka – na ul. Tumskiej, gdzie mieści się relikw PRL – tzw. Bar Mleczny gdzie będzie podany do degustacji mały poczęstunek.

Wyjazd ten poszerzy naszą wiedzę o pobliskim bardzo bogatym w historię mieście, wzbogaci doświadczenia artystyczne wszystkich uczestników. Mamy nadzieję, że udział w tym przedsięwzięciu zaowocuje większą aktywnością w lokalnych imprezach kulturalnych oraz wyjazdach, poszerzy się grono uczestników w zespołach wokalnych, scholach czy też chórach. Takie wydarzenie artystyczne pozwoli rozbudzić zainteresowania turystyczne, muzyczne jak również pozwoli zaktywizować społeczność lokalną.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiedzanie Płocka	50 osób	dokumentacja fotograficzna
Udział w spektaklu teatralnym beneficjentów projektu	50 osób	lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Poszerzenie wiedzy kulturalnej i krajoznawczej uczestników wyjazdu, rozbudzenie ich zainteresowań	50 osób	lista obecności, fotografie
Integracja społeczności lokalnej	50 osób	dokumentacja fotograficzna

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Arce Cantores Gostyńskie Stowarzyszenie Śpiewacze działa na rynku lokalnym od 2 lat skupia osoby, które reprezentują różne grupy zawodowe - są to urzędnicy samorządowi, pedagodzy, przedstawiciele służby zdrowia, przedstawiciele służb mundurowych, studenci oraz młodzież z terenu miasta Gostynina. Stowarzyszenie od momentu swojego powstania bardzo aktywnie bierze udział w różnego rodzaju projektach realizowanych zarówno z ich inicjatywy jak również w partnerstwie innymi jednostkami. Chętnie współpracuje również z Urzędem Miasta i Miejskim Centrum Kultury, w realizację swoich projektów włącza zawsze szerokie grono mieszkańców, pasjonatów i popularyzatorów kultury. Stowarzyszenie nasze ma doświadczenie,



przeprowadziło kilka przedsięwzięć z otrzymanych grantów z Lokalnej Grupy Działania w Gąbinie.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przewóz osób autokarem do Płocka	600,00	600,00	
2.	Zakup niezbędnych biletów dla uczestników projektu	2.250,00	2.250,00	
3.	Wyżywienie	1.000,00	1.000,00	
4.	Ubezpieczenie ONW na wyjazd	100,00	100,00	
5.	Usługa przewodnika	150,00	50,00	100,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4.100,00	4.000,00	100,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

	Data
	24.01.2022 r.
<i>Miodo G. W. Chęć</i>	
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)	

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible format. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster.

In addition, the document highlights the need for consistent data entry. Standardized formats and codes should be used throughout the system to avoid confusion and errors. Training for staff on these protocols is essential for successful implementation.

Finally, the document stresses the importance of periodic audits. These audits help to identify any discrepancies or anomalies in the data, allowing for prompt investigation and correction.

The second part of the document provides a detailed overview of the system's architecture. It describes the various components, including the database, the user interface, and the reporting modules.

Each component is explained in terms of its function and how it interacts with the other parts of the system. This section is intended to provide a clear understanding of the system's capabilities and limitations.