

Protokół Nr LXXVII/2018
z posiedzenia LXXVII sesji Rady Miejskiej w Gostyninie VII kadencji z dnia 24
Maja 2018 roku.

Stan – 15

Obecni – 8

Lista obecności w załączeniu. Obrady rozpoczęto o godzinie 10:00, a zakończono o godzinie 13:10.

Do punktu 1

Otwarcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Otwieram obrady LXXVII sesji Rady Miejskiej VII kadencji. Witam Pana Burmistrza Pawła Kalinowskiego, witam Panią Wiceburmistrz Halinę Fijałkowską, witam Panią Skarbnik Bożenę Sokołowską, witam Panią Sekretarz Hannę Adamską, witam Adwokata Pana Tomasza Stefaniaka, witam Komendanta Policji Pana Zbigniewa Włodkowskiego i zastępcę Komendanta Powiatowej Straży Pożarnej Pana Mariusza Ostrowskiego, witam Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej Pana Karola Podleśnego, witam Panią Kierownik MOPS-u Panią Renatę Zagórską, witam Panią Magdę Swiderską Naczelnika Wydziału Promocji, witam zaproszonych gości, witam koleżanki i kolegów Radnych, pracownice Biura Rady Miejskiej, media i wszystkich przybyłych.

Do punktu 2

Uchwalenie zmian w porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki - Porządek wszyscy otrzymali.

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski – Panie Przewodniczący, w związku z wycofaniem uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Miasta Gostynina na 2018 rok proszę o wykreślenie tej uchwały z porządku obrad, argumentowaliśmy to na wtorkowej komisji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki - Proszę o przypomnienie argumentów wycofania uchwały.

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski – Nie zostały złożone wszystkie dokumenty, projekt nowej uchwały będzie przedłożony Państwu na najbliższej sesji.

Za podjęciem wniosku o wykreślenie uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk oraz sezonu kąpielowego na terenie Gminy Miasta Gostynina głosowano następująco:

Za- 8

Przeciw- 0

Wstrzymało się – 0

Wniosek został przyjęty.

Za przyjęciem porządku obrad głosowano następująco:

Za- 8

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

Porządek obrad został przyjęty.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Uchwalenie zmian w porządku obrad.
3. Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja i ocena stanu bezpieczeństwa publicznego w mieście Gostynin za 2017 rok.
6. Ocena zasobów pomocy społecznej.
7. Informacja o realizacji programu współpracy miasta Gostynina z organizacjami pozarządowymi za rok 2017.
8. Informacja na temat rozstrzygniętych na 2018 rok konkursów na dotacje dla organizacji pozarządowych (które organizacje i na jakie projekty otrzymały dofinansowanie, kwoty dofinansowania, które organizacje i dlaczego nie otrzymały) porównanie z rokiem 2017.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Miasta Gostynina na zadanie służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogródków działkowych.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w prowadzonych przez Miasto Gostynin przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktach przedszkolnych.
11. Podjęcie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych

przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół, dla których Miasto Gostynin nie jest organem prowadzącym.

12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gostynina możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu Stypendium Miasta Gostynina dla najzdolniejszych uczniów”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zrzeczenie się odszkodowania za nieruchomości przejęte pod drogę wojewódzką.
15. Podjęcie uchwały zmieniająca Uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2018.
16. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 353/LXX/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018-2028.
17. Przyjęcie protokołu z LXXV sesji Rady Miejskiej.
18. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
19. Sprawy różne.
20. Zamknięcie obrad.

Do punktu 3

Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski –Przedstawił sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta za okres od 27 marca 2018 roku do 17 maja 2018 roku.

(przybył Radny Krzysztof Markus)

Radna Wiesława Radecka –Mam pytanie Panie Burmistrzu, ponieważ w sprawozdaniu była mowa o monitoringu, jak wygląda ta kwestia?

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski - Sprawa była omawiana wczoraj na komisji, ale przypomnę raz jeszcze, po pierwsze został złożony wniosek o dofinansowanie, jest ogłoszony program pt. „Razem Bezpieczniej”. W dniu 15 maja miasto złożyło wniosek o dofinansowanie, został zaktualizowany kosztorys całego przedsięwzięcia. Jak już wspomniałem wcześniej uzyskano warunki techniczne dla przyłączeń instalacji monitoringu infrastruktury technicznej, wystąpiliśmy do ENERGA OPERATOR oraz do lokalnej naszej firmy SOFNET, jest opracowywany opis zamówienia, myślę, że na początku czerwca powinniśmy być gotowi do występowania.

Radna Wiesława Radecka - W wywiadzie, który Pan Burmistrz umieścił, był przedstawiony problem odnośnie nowej ustawy, chciałabym, aby Pan Burmistrz wyjaśnił tą kwestię.

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski – Problemu jednak nie ma, przypomnę, że RODO zacznie obowiązywać już od jutra, problem był taki, że nie była jeszcze podjęta ustawa przez parlament, nie była podpisana przez prezydenta i to rodziło pewien niepokój, ale z tego co wiem, ustawa jest już podjęta.

Do punktu 4

Interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki –Wpłynęła jedna interpelacja Radnego Tadeusza Majchrzaka.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki odczytał treść interpelacji, treść interpelacji stanowi załącznik do protokołu.

Radna Wiesława Radecka –Panie Burmistrzu mam pytanie dotyczące wiat przystankowych, czy jest znany termin umieszczenia tych 4 wiat?. Kolejne moje pytanie – zadawałam pytanie na poprzedniej sesji, czy Spółdzielnia Mieszkaniowa była informowana o remoncie przy ul. Floriańskiej, odpowiedziano mi że nie, więc dzisiaj chciałam zapytać, dlaczego nie był poinformowany o remoncie Prezes Spółdzielni, ze względu na mały odcinek terenu Spółdzielni Mieszkaniowej przy budynku cukierni Państwa Ozdowskich?. Uważam, że wydając tak dużą kwotę na remont tej ulicy Spółdzielnia powinna być poinformowana, bo myślę, że przystąpiłaby do tej modernizacji, chciałam zadać pytanie, czy był jakiś powód niepoinformowania Spółdzielni?. Ostatnie moje pytanie – czy zostało już wydane pozwolenie na sprzedaż alkoholu najemcy budynku OSP przy ul. Floriańskiej, jeżeli tak, to proszę podać podstawę prawną na wydanie koncesji, aby mieszkańcy mieszkający wokół tego budynku byli poinformowani. Są oni bardzo przeciwni.

Radny Krzysztof Markus –Panie Burmistrzu chciałem zapytać o termin oddania inwestycji tj. budowa chodnika na ul. Słonecznej?

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Mam zapytanie w imieniu mieszkańców ulicy 18-go Stycznia, bądź 1-go Grudnia, miałem interwencję mieszkańców we wtorek na dyżurze, jak wygląda obecny stan prawny?

Radny Michał Bartosiak –Chciałem zapytać o procedurę przetargową na budowę miejsc postojowych na ul. 3-go Maja?

Wiceprzewodnicząca Rady Małgorzata Rędzikowska – Mystkowska –Chciałam dopytać o ul. Gościnną, bo wspomnieli Państwo w odpowiedzi, że wystosowaliście kolejne pismo do Gminy Żydowskiej, jest zastanawiające, że przez tak długi okres gmina nam nie odpowiada, a w momencie Budżetu Obywatelskiego osoby, które starały się o postawienie tam upamiętniającego postumentu otrzymały taką zgodę, więc prosba o bardziej konkretne działania.

Odpowiedzi zostaną udzielone w punkcie 15 porządku posiedzenia.

Do punktu 5

Informacja i ocena stanu bezpieczeństwa publicznego w mieście Gostynin za 2017 rok.

Sekretarz Miejski Hanna Adamska przedstawiła Program Funkcjonowania Zespołu „Bezpieczne Miasto” z dnia 9 maja 2018 roku działającego na terenie Gostynina – treść informacji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki –Ponieważ gościmy dzisiaj Panów Komendantów i Pana Prezesa zatem mam takie pytanie, czy zechcą nam udzielić dodatkowych informacji, których nie było w przedstawionej informacji?. Jeżeli uznacie, że nie ma nic więcej do dodania to dziękuję, jeśli będą jakieś pytania to myślę, że jesteście gotowi odpowiedzieć. Czy są jakieś pytania?

Radna Wiesława Radecka –Korzystając z obecności Panów Komendantów, mam pytanie do Pana Komendanta Karola Podleśnego dlaczego została zamknięta kręgielnia, wtedy wynajemcą była ADA-LIGHT, obawiamy się teraz następnego najemcy, który jest pod podnajemcą tej firmy, czy były jakieś niewygodne sytuacje, jest też przedstawiciel Policji chciałabym, żeby mieszkańcy i rada zorientowali się w tej sprawie.

Komenda Ochotniczej Straży Pożarnej Karol Podleśny –Panie Przewodniczący, Panie Burmistrzu, wysoka Rado, od 12 lat firma ADA-LIGHT prowadzi tam działalność gospodarczą. W tamtym czasie była podpisana umowa na 20 lat, ponieważ oni zainwestowali w ten budynek z wyposażeniem kręgielni z tego co pamiętam około 850.000,00 zł. W tej chwili umowa jest podpisana do 2023 roku, która dopuszcza firmie ADA-LIGHT bez naszej zgody podnajem. ADA-LIGHT dokonuje płatności, może nie terminowo, ale zawsze zamyka rok z zapłaconymi wszystkim zobowiązaniami. Nam jest wygodnie jako strażakom, że tam w tej chwili od 6 lat nic nie ma. Podobno kiedyś w Gostyninie był mecz i tam się coś wydarzyło na Floriańskiej, ale z tego co wiem nie zostało wszczęte żadne postępowanie karne, miał to wówczas też podnajemca. Na dzień dzisiejszy prowadzi z nami rozmowy Pan, który ma zamiar wynająć budynek od firmy ADA-LIGHT i prosił OSP, abyśmy parafowali umowę, że po 2023 roku, będziemy dalej wynajmowali mu lokal, bo chce zainwestować tam większe pieniądze. Prowadził również z nami rozmowy wstępne, żeby wejście było od placu, nie z ulicy.

Radna Wiesława Radecka - Ja nie chcę historii, tylko chciałam usłyszeć jakie były tam sytuacje, bo Pan mówił o sytuacji jednorazowej, może Pan Komendant Policji się wypowie, jak było gdy funkcjonowała Kręgielnia, czy Baryłka?

Komendant Powiatowej Policji w Gostyninie Zbigniew Włodkowski –Nie odpowiem Pani, jestem Komendantem w Gostyninie od 2015 roku, zresztą Policja nie ma wpływu na wydawanie koncesji.

Radna Wiesława Radecka – Chciałam jeszcze zapytać Pana Komendanta jak zabezpieczony jest Rynek Gostyniński podczas weekendów, w godzinach wieczornych, czy nie odnotowujecie jakiś incydentów typu alkoholowych, czy zdarzają się dziwne sytuacje?

Komendant Powiatowej Policji w Gostyninie Zbigniew Włodkowski – Policja reaguje na zgłoszenia, na interwencje. Pan Burmistrz zgłaszał wczoraj na debacie w Starostwie, że dochodzi do zakłócenia ładu i porządku w terenie Rynku i w związku z tym, że mamy przekazane środki finansowe, tj. 8.000,00 zł. na dodatkowe służby, jest na bieżąco prowadzona analiza stanu bezpieczeństwa i wstępnie planujemy okres weekendowy, czyli z piątku na sobotę, z soboty na niedzielę dodatkowo wzmocnić Rynek patrolem jednoosobowym pieszym. Jest też kwestia taka, że co miesiąc występuję do Komendy Wojewódzkiej o wsparcie oddziałem prewencji.

Radna Wiesława Radecka - A które miejsca są najbardziej niepokojące Rynek, czy inne ulice?

Komendant Powiatowej Policji w Gostyninie Zbigniew Włodkowski – Ciężko powiedzieć konkretnie, był problem wcześniej zgłaszany na ul. Zamkowej z Barem DOMINO, ale po tych sygnałach, które były do nas zgłaszane, były podejmowane działania i na obecną chwilę sytuacja się unormowała, nie ma zgłoszeń alarmujących na dzień dzisiejszy. Panie Przewodniczący, Panie Burmistrzu chciałem bardzo podziękować za zrozumienie i wsparcie, bo Pani Sekretarz mówiła o środkach finansowych i bez tego nie byłoby bezpieczeństwa. To co przekazuje Rada, Miasto w dużej mierze przekłada się pozytywnie, chociażby wsparcie na zakup pojazdu. Pojazd jest, funkcjonuje i poprawia mobilność Policji, także jeszcze raz bardzo dziękuję i to co może Miasto i Rada przekazać, bardzo chętnie przyjmę na poprawę bezpieczeństwa w mieście. Cały czas trzymam kciuki za monitoring, to się przełoży na poprawę bezpieczeństwa.

Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski – Dziękujemy za te słowa podziękowania.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki –Dziękujemy za miłe słowa w naszym kierunku i urzędu.

Zastępca Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej Mariusz Ostrowski - Również chciałbym podziękować, tak jak kolega, w imieniu Komendy Straży za wyrozumiałość i za pomoc jaką Państwo okazaliście wspólnie dla naszej Komendy w zakresie zakupu samochodu, oraz pomoc w zakresie wykonania Sali edukacyjnej. Sala, która została otwarta praktycznie w tym roku ma takie obłożenie, że nie przerabiamy ilości dzieci, które do nas przybywają, mamy już zapisy na przyszły rok szkolny i ciągle przybywają zgłoszenia, funkcjonuje ona dwa dni w tygodniu. W miarę naszych możliwości grupą, które się zgłaszają we właściwy sposób staramy się przekazać informacje, żeby dzieci z wizyty w Straży Pożarnej coś wyniosły. Także za pomoc w wyposażeniu tej sali oraz zakup materiałów dydaktycznych o których mówiliśmy, dziękuję bardzo, to również w

znacznym stopniu ułatwiło nam prowadzenie tej Sali. Serdecznie dziękuję i myślę, że jeśli będziemy mieli jakieś problemy współpraca nasza nadal będzie układała się właściwie.

Komenda Ochotniczej Straży Pożarnej Karol Podleśny – Powiem krótko, gdyby nie Samorząd Miejski i Urząd Miasta Ochotnicza Straż Pożarna by nie funkcjonowała. Koledzy są dofinansowani z budżetu państwa, a my z budżetu miasta. Jest coraz trudniej utrzymać budynek, aby funkcjonował, za to Radzie i Burmistrzowi serdecznie dziękuję.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Dziękujemy bardzo, miło usłyszeć, że pod adresem organów gminy miejskiej padają z instytucji, które dbają o nasze bezpieczeństwo takie miłe słowa. Dziękuję Panom za przybycie.

Do punktu 6

Ocena zasobów pomocy społecznej.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Renata Zagórska przedstawiała informację o ocenie zasobów pomocy społecznej – treść informacji stanowi załącznik do protokołu.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań od przedstawionej informacji.

Do punktu 7

Informacja o realizacji programu współpracy miasta Gostynina z organizacjami pozarządowymi za rok 2017.

Sekretarz Miasta Hanna Adamska przedstawiała informację o realizacji programu współpracy miasta Gostynina z organizacjami pozarządowymi za rok 2017.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań od przedstawionej informacji.

Do punktu 8

Informacja na temat rozstrzygniętych na 2018 rok konkursów na dotacje dla organizacji pozarządowych (które organizacje i na jakie projekty otrzymały dofinansowanie, kwoty dofinansowania, które organizacje i dlaczego nie otrzymały) porównanie z rokiem 2017.

Naczelnik Wydziału Promocji Miasta i Ochrony Zdrowia Magdalena Świdorska przedstawiała informację na temat rozstrzygniętych na 2018 rok konkursów na dotacje dla organizacji pozarządowych (które organizacje i na jakie projekty otrzymały dofinansowanie, kwoty dofinansowania, które organizacje i dlaczego nie otrzymały) porównanie z rokiem 2017 - treść informacji stanowi załącznik do protokołu.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań od przedstawionej informacji.

Do punktu 9

Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Miasta Gostynina na zadanie służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogródków działkowych.

Opinia Komisji:

Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej – opinia pozytywna.

W § 2 w punkcie 5 należy zapisać: „Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 50% kosztów przedsięwzięcia, ale w kwocie nie większej niż 5.000,00 zł.”

W § 2 w pkt. 6 należy zapisać „Dotacja może być przyznana dla danego ROD nie częściej niż raz na trzy lata”.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 390/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 10

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w prowadzonych przez Miasto Gostynin przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktach przedszkolnych.

Opinia Komisji:

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 391/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 11

Podjęcie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i

niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół, dla których Miasto Gostynin nie jest organem prowadzącym.

Opinia Komisji:

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 392/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 12

Podjęcie uchwały w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gostynina możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

Opinia Komisji:

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 393/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 13

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu Stypendium Miasta Gostynina dla najzdolniejszych uczniów”.

Opinia Komisji:

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 394/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 14

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zrzeczenie się odszkodowania za nieruchomości przejęte pod drogę wojewódzką.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za- 10

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 1

UCHWAŁA NR 395/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 15

Podjęcie uchwały zmieniająca Uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2018.

Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska– W uzupełnieniu dla Państwa radnych, którzy nie uczestniczą w Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu, na tej komisji w dniu 22 maja zostały zgłoszone autopoprawki, te autopoprawki zgodnie z ustaleniami zostały wprowadzone pod dzisiejsze obrady do głosowania. Państwo otrzymali projekt, wszystkie te poprawki są podkreślone. Mam informację, w zasadzie wiadomość z ostatniej chwili, otóż przed przerwą dostaliśmy informację, że nasza jednostka OSP ma za mały udział ze środków własnych przy zakupie samochodu. Pamiętają Państwo, na sesji bodajże w lutym były wprowadzone środki na zakup samochodu lekkiego i była przyznana kwota 50.000,00 zł., potrzeba jeszcze 80.000,00 zł., czy zawrzemy to w tej uchwale, czy na następną komisję w miesiącu czerwcu to przeniesiemy?, czy są Państwo gotowi, aby dołożyć te środki?

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Pani Skarbnik, ponieważ zmiany w budżecie były już omawiane, to może zakończmy najpierw tą kwestię, a kwestia dodatkowych środków może w drugiej części?.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna wraz z wnioskami.

- Z rozdziału 60016 z zadania inwestycyjnego „Modernizacja ul. Kościelnej” zdjąć kwotę 349.040,00 zł.
- Rozdział 60016 zwiększyć o kwotę 80.000,00 zł. na remont parkingu przy ul. Kościelnej.
- Rozdział 80101 zwiększyć o kwotę 40.000,00 zł. na zakup 30 komputerów (uruchomienie dziennika elektronicznego) dla Szkoły Podstawowej nr 3.
- Rozdział 92109 zwiększyć o kwotę 13.000,00 zł. na remont Sali i łazienki w Miejskim Centrum Kultury.
- Rozdział 80101 zwiększyć o kwotę 17.400,00 zł. na dodatkowe zajęcia wychowania fizycznego w szkołach podstawowych (piłka ręczna i wrotkarstwo).
- Rozdział 90004 zwiększyć o kwotę 27.000,00 zł. na zakup rębaka do koszenia gałęzi.
- Pozostałe środki w wysokości 171.640,00 zł. przenieść na przedsięwzięcie inwestycyjne „Modernizacja ul. Stodólnej”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki- czy powyższe wnioski są już uwzględnione w 3 projekcie?

Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska –Wyjaśnię jeszcze, ponieważ głosowaliśmy kwotę 349.040,00 zł. – zmniejszenie z Modernizacji ul. Kościelnej, ponieważ już w projekcie uchwały było zwiększenie o 10.400,00 zł., w sumie zmniejszenie to kwota 359.450,00 zł.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do powyższych wniosków.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki- Przystąpimy teraz do głosowania każdego wniosku osobno.

- *Z rozdziału 60016 z zadania inwestycyjnego „Modernizacja ul. Kościelnej” zdjąć kwotę 349.040,00 zł.*

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się -0

Wniosek został przyjęty.

- Rozdział 60016 zwiększyć o kwotę 80.000,00 zł. na remont parkingu przy ul. Kościelnej.

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się -0

Wniosek został przyjęty.

- Rozdział 80101 zwiększyć o kwotę 40.000,00 zł. na zakup 30 komputerów (uruchomienie dziennika elektronicznego) dla Szkoły Podstawowej nr 3.

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się -0

Wniosek został przyjęty.

- Rozdział 92109 zwiększyć o kwotę 13.000,00 zł. na remont sali i łazienki w Miejskim Centrum Kultury.

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się -0

Wniosek został przyjęty.

- Rozdział 80101 zwiększyć o kwotę 17.400,00 zł. na dodatkowe zajęcia wychowania fizycznego w szkołach podstawowych (piłka ręczna i wrotkarstwo).

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się -0

Wniosek został przyjęty.

- Rozdział 90004 zwiększyć o kwotę 27.000,00 zł. na zakup rębaka do koszenia gałęzi.

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się - 0

Wniosek został przyjęty.

- Pozostałe środki w wysokości 171.640,00 zł. przenieść na przedsięwzięcie inwestycyjne „Modernizacja ul. Stodólnej”.

Za przyjęciem powyższego wniosku głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw -0

Wstrzymało się – 0

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki - Pozostaje nam do rozstrzygnięcia kwestia dzisiejsza, stawiam taki wniosek, aby ten problem przenieść na najbliższe posiedzenie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu. Czy są inne zdania w tej sprawie?

Radni nie zgłaszali uwag.

Za przyjęciem powyższego wniosku, aby kwestię dodatkowych środków na samochód dla OSP przenieść na najbliższą Komisję Rozwoju Gospodarczego głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

Wniosek został przyjęty.

Za podjęciem uchwały wraz z wnioskami głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 396/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 16

Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 353/LXX/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018-2028.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna.

Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska –Uchwała obejmuje autopoprawki zgłoszone na komisji.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Za podjęciem uchwały wraz z wnioskami głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 397/LXXVII/2018 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 17

Przyjęcie protokołu z LXXV sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki- Protokół został Państwu przesłany mailem. Czy są uwagi do protokołu?.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań od protokołu.

Za przyjęciem protokołu głosowano następująco:

Za- 11

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

Protokół został przyjęty.

Do punktu 18

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska - Co do odpowiedzi na interpelację, to, to co zdążyliśmy przygotować, zostanie dzisiaj Panu Radnemu przekazane. W momencie kiedy interpelacja wypływa później niż na 6 dni roboczych przed terminem sesji nie jesteśmy w stanie przygotować odpowiedzi. Pierwsze pytanie z interpelacji – kiedy został ogłoszony przetarg na wykonanie projektu budowy dróg na Zatorzu? – pierwsze postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji na budowę dróg na Zatorzu, wniosek, wydział złożył 4 sierpnia 2016 roku, składanie ofert było do 17 sierpnia 2016 roku, wpłynęła wtedy jedna oferta, dodam jeszcze, że środki, które mieliśmy zabezpieczone w budżecie to kwota 60.000,00 zł. brutto, oferta, która wpłynęła opiewała na kwotę 153.996,00 zł. Niezwłocznie, tego samego dnia, ponownie został czyli 17 sierpnia 2016 roku złożony wniosek. Termin składania ofert - 22 sierpnia 2016 roku, ale nie wpłynęła żadna oferta. Kolejny wniosek, już trzeci został złożony 30 stycznia 2017 roku, środki były te same, które były wcześniej zabezpieczone, termin składania ofert to 13 luty 2017 rok. Wpłynęło 8 ofert najwyższa 94.000,00 zł., wybrano najtańszą ofertę na kwotę 35.670,00 zł., pierwotny termin wykonania, ukończenie opracowania miało nastąpić 30 października 2017 roku. W między czasie wykonawca z uwagi na przedłużające się procedury uzgodnień dokumentacji wystąpił z wnioskiem do burmistrza o zmianę terminu wykonania dokumentacji i otrzymał zgodę, termin wykonania 21 stycznia 2018 roku, ale przed upływem tego terminu wystąpił z kolejnym wnioskiem informując, że ma problemy z uzupełnieniem dokumentacji na zespole uzgadniania dokumentacji z uwagi na to, iż niekatulane były dane zawarte na

mapach do celów projektowych na których było opracowanie. W związku z tym dyskutowaliśmy wspólnie nad tą kwestią, wykonawca występował o przedłużenie terminu do końca maja i ustaliliśmy po dyskusji, że ostateczny termin to 30 kwietnia. Przed upływem tego terminu, kolejny raz projektant wystąpił o przedłużenie do 31 lipca – na to już Pan Burmistrz nie wyraził zgody i od 30 kwietnia są naliczane odsetki. Do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy dokumentacji tak jak zakłada umowa. Na dzień dzisiejszy w Starostwie złożona jest dokumentacja, złożony jest wniosek o pozwolenie na budowę części dotyczącej budowy kanalizacji deszczowej na działkach nie będących własnością gminy.

Drugie pytanie – jaki był koszt i termin wykonania tego projektu? Czy został złożony w wyznaczonym terminie? – Częściowo odpowiedziałam na pytanie, koszt 35.670,00 zł. brutto, wiadomo, że dokumentacja nie została złożona w terminie.

Trzecie pytanie – czy dokumentacja projektowa została złożona w Starostwie Powiatowym, czy i ewentualnie jakie wady posiadał w/w projekt? – Dokumentacja została złożona w Starostwie, ale w wyniku jej analizy przez pracowników Starostwa okazało się, że projekt obejmuje działkę niebędącą własnością gminy na której przewiduje się budowę kanalizacji deszczowej i w związku z tym, spotkaliśmy się z Panem Burmistrzem w Starostwie, był także wykonawca projektu i uzgodniliśmy, że nastąpi rozdział dokumentacji - projektant nie widział większego problemu i zgodnie z ustaleniami miał nastąpić rozdział w części budowy kanalizacji deszczowej obejmującej prywatne działki, a w części realizację w ramach projektu drogowego. Tak jak powiedziałam został złożony wniosek na realizację kanalizacji deszczowej w części na prywatnych nieruchomościach, nie został złożony projekt obejmujący budowę dróg publicznych, czyli zakres dotyczący budowy dróg na osiedlu wraz z oświetleniem i kanalizacją deszczową. Czy projekt zawierał wady –były drobne uwagi, Starostwo zwróciło uwagę, że decyzja środowiskowa nie zawierała jednej działki, która była przedmiotem opracowania. Wykonawcy mieli przeanalizować, czy to była oczywista pomyłka, wynikająca z tego, że organ wydający decyzję pominął działkę, bo była ona w składanym wniosku. Z tego co wiem, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska wszczął postępowanie w sprawie zmiany decyzji, czyli proces wydłuża się przez procedurę zmiany decyzji środowiskowej. Podejrzewam, że nie mając kompletu dokumentów związanych z uzgodnieniami nie jest możliwe złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.

Czwarte pytanie – czy firma projektująca złożyła już poprawiony projekt? – to już odpowiedziałam.

Piąte pytanie z interpelacji - na kiedy przewidziane jest uzyskanie pozwolenie na budowę? - W tej chwili, jak nie ma złożonego wniosku, to od chwili wpłynięcia wniosku, Starostwo ma 60 dni na wydanie pozwolenia na budowę. Trudno określić na ten moment, kontakty z firmą też są różne, wielokrotnie firma nie odbiera od nas telefonów, z opóźnieniem odpowiada na maile, pozostaje naliczać nam kary umowne, może dojść do takiej sytuacji, że kary umowne przekroczą wartość umowy. Na dzień dzisiejszy firma nie reaguje na nasze monity.

Szóste pytanie – jakie środki w budżecie zabezpieczone są na budowę dróg na Zatorzu na 2018 rok? – Zabezpieczone są środki w budżecie na 2018 rok w wysokości 1.098.500,00 zł.

Siódme pytanie z interpelacji – Na kiedy przewidziane

jest ogłoszenie przetargu na budowę? –Niezwłocznie po uzyskaniu pozwolenia. Teraz przejdę do pytań zadanych w trakcie sesji. Pani Radna Wiesława Radecka pytała o wiaty przystankowe? - Tak jak mówiliśmy wcześniej zostały skierowane pisma do Zarządców Dróg i do Spółdzielni Mieszkaniowej w celu wyrażenia zgody, nie wpłynęły jeszcze odpowiedzi. Z tego co wiem są zamówione mapy do celów projektowych, żeby można było zlokalizować na mapach te wiaty. Radna Wiesława Radecka prosiła o podanie powodu niewystąpienia do Spółdzielni Mieszkaniowej? – odpowie Pani Sekretarz.

Sekretarz Miasta Hanna Adamska –Mam odpowiedź na pytanie z Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej – na etapie projektowania informacja została przekazana Prezesowi, remont ul. Floriańskiej był prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, w pasie drogowym ul. Floriańskiej. Konsultacje społeczne odbyły się również w czasie jednej z komisji Rady Miejskiej. Został ustalony szczegółowy zakres tego projektu. Gostynińska Spółdzielnia była na etapie projektowym informowana o tym, że miasto remontuje pas drogowy, przylegający do terenów spółdzielni, czyli chodnik przed cukiernią „Ozdowscy”. Spółdzielnia nie wyraziła zainteresowania wykonaniem remontu na własnym terenie, aby było można połączyć chodnik w pasie drogowym z chodnikiem na terenie spółdzielni. Użytkownikami wieczystymi działki przy cukierni jest duża liczba podmiotów, jest to ponad 20 osób, w tym kilka działek należy do Spółdzielni Mieszkaniowej, a te osoby to mieszkańcy sąsiedniego bloku. Remont tej części działki wymagałby zgody wszystkich użytkowników działki i podpisania z nimi stosownych umów na udostępnienie nieruchomości. Remont nie mógł wyjść poza pas drogowy, a do wydania zezwolenia ze Starostwa mógł być tylko i wyłącznie wykazany remont pasa drogowego.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska –Radna Wiesława Radecka pytała również o wydanie pozwolenia na zakup napojów alkoholowych w budynku przy ul. Floriańskiej 21? - Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wydała pozytywną opinię o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miasta Gostynina, dotyczącymi liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad usytuowania miejsc sprzedaży. Natomiast zezwolenie nie zostało jeszcze wydane z uwagi na konieczność uzupełnienia przez wnioskodawcę o wymagane dokumenty. Radny Krzysztof Markus pytał o termin oddania budowy ul. Słonecznej? –Roboty budowlane zostały zakończone, procedura odbiorowa rozpoczęła się pod koniec kwietnia. Był szereg uwag co do jakości wykonania robót, poza tym dokumentacja odbiorowa nie była kompletna, ponieważ był brak inwentaryzacji. Ostatnio wykonawca zawiadomił urząd o wykonaniu usterek i poprosił o odbiór końcowy. Jestem w komisji, ale akurat tego dnia nie mogłam wziąć udziału w przeglądzie, ale okazało się, że roboty, które były wskazane jako niedoróbki, nie zostały wykonane i w związku z tym, ostatecznie na dzień dzisiejszy realizacja chodnika nie została odebrana. Główne uwagi mamy do jakości ułożenia masy betonowej, bo kruszy się ona i poprosiliśmy o to, aby było zrobione to porządnie. Możemy powiedzieć, że na dzień

dzisiejszy jesteśmy w trakcie odbioru robót. Jest to wykonawca lokalny, więc powinien zadbać o jakość wykonywanych robót.

Radny Michał Bartosiak pytał o budowę miejsc postojowych na ul. 3-go Maja? - Rozpoczęły się prace, procedura została wszczęta, jesteśmy na etapie poszukiwania wykonawcy robót projektowych w trybie zamówienia publicznego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki pytał o ul. 18-stycznia? – Myślę, że już się wszystko wyjaśniło, ponieważ wpłynęło dzisiaj w trakcie sesji pismo.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Tak dostałem w czasie przerwy pismo, odczytam teraz to pismo.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki odczytał pismo Prezesa Instytutu Pamięci Narodowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, skierowane do Wojewody Mazowieckiego informujące, iż nazwa ulicy 18 Stycznia w Gostyninie jest zgodne z art. 1 ust.1 ustawy. – treść pisma stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki odczytał pismo Wojewody Mazowieckiego dotyczące zmiany nazwy ulicy, informujące o braku podstaw do stwierdzenia nieważności Uchwały 360/LXX/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 28 grudnia 2017 roku – treść pisma stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki– Inicjatywa mieszkańców znalazła swoje odzwierciedlenie, że nazwa ul. 18-go Stycznia pozostaje. Musimy dokonać odpowiednich publikacji, informacji, jest decyzja, więc musimy oficjalnie poinformować mieszkańców.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska – My się tym zajmujemy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Jest to dla nas miła informacja, że inicjatywa mieszkańców została uhonorowana. Czy są jeszcze jakieś odpowiedzi na zapytania Pani Burmistrz?

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska – Jest odpowiedź dotycząca ul. Gościnnej. Jak informowaliśmy wcześniej występowaliśmy kilkakrotnie do Fundacji Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego, prosząc o rozważnie możliwości wydzielenia z terenu cmentarza drogi dojazdowej do nieruchomości przy ul. Gościnnej. Do dnia dzisiejszego nie mamy żadnych odpowiedzi na nasze wystąpienia. To co my możemy w tej chwili zrobić, to ewentualnie spróbować umówić się na spotkanie i rozmowę, ponieważ pisma, które wysyłamy nie są skuteczne.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Małgorzata Rędzikowska – Mystkowska – Pamięta może Pani Burmistrz kiedy była pierwsza próba nawiązania kontaktu?

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska–Pierwsze wystąpienie było 23 listopada 2017 roku.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Małgorzata Rędzikowska – Mystkowska – Kiedy można spodziewać się spotkania z Fundacją?.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska– Uważam, że Pan Burmistrz powinien uczestniczyć w tym spotkaniu, więc dokładnie nie wiem w tej chwili, ale myślę, że do połowy czerwca powinno takie spotkanie zostać umówione.

Do punktu 19

Sprawy Różne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki –Wpłynęło do Rady Miejskiej stanowisko Marszałka Województwa Mazowieckiego Adama Struzika w sprawie portu lotniczego Warszawa/Modlin, dołączona jest również uchwała Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 26 kwietnia 2018 roku w sprawie poparcia działań dotyczących rozwoju Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa – Modlin.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki odczytał w/w pismo - treść pisma stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki –Myślę, że warto byłoby tą kwestię skierować pod obrady Komisji Sprawy Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej. Wpłynęło również zaproszenie dla Radnych Rady Miejskiej w Gostyninie na Dzień Rodziny, który odbędzie się 25 maja o godz. 15:00 do 18:00, przy MCH „Stara Betoniarnia”.

Wpłynęło także prawomocne orzeczenie i zwrot akt dotyczących sprawy ze skargi Piotra Dyszkiewicza, Heleny Pawlak, Franciszka Pawlaka – *treść postanowienia i uzasadnienie stanowi załącznik do protokołu.*

Do punktu 20

Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Robacki – Zamykam obrady LXXVII sesji Rady Miejskiej VII kadencji. Dziękuję wszystkim za przybycie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Robacki