

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Miasta Gostynina
za okres od dnia 20 stycznia 2021 r. do 18 lutego 2021 r.
(przedłożone na XXX sesji Rady Miejskiej w dniu 25 lutego 2021 r.)

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado!

Przedkładam informację o realizacji zadań Urzędu Miasta, przede wszystkim o stopniu wykonania zadań inwestycyjnych, gospodarki mieniem komunalnym oraz o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu miasta.

W zakresie Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej

W zakresie inwestycji budowlanych

1. Roboty budowlane dla zadania inwestycyjnego pn. modernizacja Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Sportowej 1 w Gostyninie zostały przerwane z uwagi na niesprzyjające warunki pogodowe.
2. Trwa opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wykonania urządzeń wodnych: odpływu z jeziora Zamkowego i Sejmikowego.
3. Udzielono zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na remont pomostów i regulację linii brzegowej jeziora Zamkowego w Gostyninie.
4. Udzielono zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji budowlanej na przebudowę sieci kanalizacji deszczowej w rejonie ul. Termalnej.
5. Udzielono zamówienia publicznego na sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy realizacji inwestycji pod nazwą: Przebudowa odcinka kanalizacji deszczowej w Gostyninie przy ul. Bierzewickiej.

W zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego

1. Na bieżąco udzielane są informacje o ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wszystkim zainteresowanym.
2. Wydano :
 - 22 - zaświadczenia/zawiadomienia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
 - 2 wypisy/wyrisy z miejscowego planu,

- 8 - decyzji o warunkach zabudowy,
- 1 – decyzję o umorzeniu postępowania,
- 1 – decyzję o odmowie zmiany decyzji ostatecznej,
- 1 – decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Sprawy różne:

- przygotowano i udostępniono wnioskodawcom informacje publiczne.
- konsultowano materiały przesłane przez Zespół Uzgodnień Dokumentacji w Starostwie Powiatowym.

W zakresie Zamówień Publicznych:

1. W ramach postępowań prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy *Prawo zamówień publicznych* w trybie podstawowym bez negocjacji wszczęto postępowanie na: *PRZEBUDOWĘ SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ W REJONIE UL. BIERZEWICKIEJ* – termin składania ofert wyznaczono na dzień 5 marca 2021 r.
2. W ramach postępowań poniżej 130.000,00 zł netto prowadzonych z wyłączeniem przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przeprowadzono zapytanie ofertowe na *Opracowanie projektu budowlanego na przebudowę drogi dojazdowej do Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie* – wpłynęły 3 oferty; podpisano umowę z BRiRPB HOL-BUD Sp. z o.o. z siedzibą w Gostyninie. Termin realizacji wykonania projektu budowlanego został określony do dnia 30 listopada 2021 r.
3. W ramach obowiązków wynikających z przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych* opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok 2021.

W zakresie Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

1. Zlecono rzeczoznawcy majątkowemu wykonanie operatu szacunkowego dla niezabudowanej nieruchomości oznaczonej nr ewidencyjnym działki 5814 o pow. 0,0953 położonej w Gostyninie przy ul. Kochanowskiego, w związku z przeznaczeniem jej do sprzedaży w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.
2. Podano do publicznej wiadomości ogłoszenie o drugim przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości położonej w Gostyninie przy ul. 3 Maja, oznaczonej nr ewid. 3638 o pow. 20 m. kw., zabudowanej garażem Nr 34 o pow. zabudowy 20 m. kw. – cena wywoławcza 15.000,00 zł.
3. W przetargu ustnym nieograniczonym w dniu 10 lutego br. sprzedano niezabudowaną nieruchomość oznaczoną numerem ewidencyjnym 3297 przy ulicy Iwaszkiewicza, za wylicytowaną cenę – 25.250,00 zł.
4. W przetargu ustnym nieograniczonym w dniu 11 lutego br. sprzedano lokal mieszkalny nr 47 położony w Gostyninie przy ul. Wyszyńskiego 25 za wylicytowaną cenę – 146.400,00 zł.
5. Wydano 1 decyzję na wycięcie drzew na terenie miasta Gostynina.
6. Rozpatrzono 2 zgłoszenia od osób prywatnych o wycięcie drzew na ich posesji - sprawy zakończono protokołem z inspekcji terenowej.
7. Skierowano wniosek do Starosty Gostynińskiego w sprawie wydania zezwolenia na wycięcie 57 szt. drzew rosnących na terenie Przedszkola nr 4 przy ul. Armii Krajowej.
8. Zamontowano biosoniczny odstraszcacz ptaków w parku im. Józefa Piłsudskiego przy celem płoszenia gawronów, kawek i gołębi. Odstraszanie ptaków odbywa się po uprzednim uzyskaniu zezwolenia RDOŚ w Warszawie Oddział w Płocku.
9. Usunięto jedno drzewo w lesie komunalnym przy ul. Bierzewickiej, stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa osób i mienia na terenie Rodzinnych Ogrodów Działkowych.
10. Sporządzono i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego zapotrzebowanie na wypłatę środków w związku z dopłatą do czynszu dla najemców, którzy utracili dochody w wyniku epidemii COVID-19.
11. Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy w trybie bezprzetargowym na okres 3 lat. Dotyczy części działki o powierzchni 600 m. kw. położonej w Gostyninie przy ul. Słowackiego, oznaczonej numerem ewidencyjnym 2286/3 z przeznaczeniem pod wybieg dla alpak. Miesięczny czynsz dzierżawny ustalono w wysokości 120,00 złotych + obowiązujący podatek VAT tj. łącznie 147,60 złotych.
12. Podpisano umowę dzierżawy na część działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2645 położonej przy ul. Rynek z przeznaczeniem pod

ustawienie „ OKO BUSA” w dniu 16 lutego 2021 r. Ustalono opłatę z tytułu dzierżawy w wysokości 123,00 zł brutto.

13. Zajęto stanowisko w sprawie nabycia na własność albo w użytkowanie wieczyste nieruchomości Skarbu Państwa w ramach realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Wydano sześć skierowań do zawarcia umów najmu lokali socjalnych w ramach kontynuacji najmu lokali oraz realizacji listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali socjalnych.
15. Zawarto porozumienie w sprawie zwolnienia z zapłaty 50% należnego czynszu z tytułu najmu lokalu użytkowego.

W zakresie Dróg Miejskich:

W zakresie inwestycji drogowych

1. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem dokumentacji technicznej remontu nawierzchni bitumicznej odcinków drogi miejskiej ul. Kopernika (łącniki ul. Kopernika – Marcinkowskiego) oraz opracowanie dokumentacji technicznej odwodnienia 4 odcinków drogi miejskiej ul. Kopernika (łącniki ul. Kopernika – Marcinkowskiego) – budowa przyłączy kanalizacji deszczowej w Gostyninie. Dokumentację opracuje HOL-BUD z Gostynina. Termin wykonania dokumentacji został określony do dnia 21 kwietnia 2021 r.
2. Trwają roboty budowlane związane z modernizacją ul. Kościelnej w Gostyninie wraz z budową kanalizacji deszczowej. Termin realizacji zadania – do dnia 31 maja 2021 r.
3. Trwają roboty budowlane związane z budową odcinka sieci kanalizacji deszczowej przy ul. Hubalczyków w Gostyninie. Termin realizacji zadania – do dnia 31 maja 2021 r.

W zakresie utrzymania dróg publicznych i wewnętrznych

1. Wydawano pisemną zgodę na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej na terenach nie stanowiących dróg publicznych, zgodę na dysponowanie nieruchomością komunalną w celu wbudowywania urządzeń infrastruktury technicznej oraz przygotowywano odpowiednie umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej i zajęcie terenu na czas prowadzonych robót.
2. Sprawdzano status nieruchomości i udzielano informacji osobom zainteresowanym.
3. Przygotowywano protokoły wejścia w teren oraz wyjścia z terenu w związku z prowadzonymi robotami na podstawie wcześniej uzyskanych zgód.
4. Uczestniczono w naradach Zespołu Uzgadniania Dokumentacji w zakresie opiniowania lokalizacji infrastruktury urządzeń technicznych.
5. Zamówiono ponad 24 tony soli drogowej niezbrylającej wykorzystywanej do zimowego utrzymania dróg.
6. Dokonano uzgodnienia zasad korzystania z przystanków autobusowych pozostających w zarządzie Gminy Miasta Gostynina dla przedsiębiorcy SAND-BUS Krystian Ślebocki z siedzibą Wierzbie 2E, 99-300 Kutno.
7. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 51 relacji Gostynin dworzec autobusowy – Gostynin dworzec autobusowy przez Józefków dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
8. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 45 relacji Gostynin Armii Krajowej – Emilianów przez Zwoleń dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
9. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 106 relacji Białotarsk Szkoła – Gostynin dworzec autobusowy przez Sokołów dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
10. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 9 relacji Szczawin Szkoła – Gostynin dworzec autobusowy przez Sierakówek, Feliksów dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
11. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 92 relacji Solec – Gostynin dworzec autobusowy przez Ruszków dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
12. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 64 relacji Gostynin dworzec autobusowy – Sierakówek Szkoła przez Stanisławów dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
13. Dokonano uzgodnienia linii komunikacyjnej nr 11 relacji Gostynin dworzec autobusowy – Gostynin dworzec autobusowy przez Górki, Białotarsk dla przewoźnika tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
14. Dokonano równania dróg o nawierzchni gruntowej na Osiedlu Zatorze.

15. Rozwożono mieszankę piaskowo – solną do posypywania chodników na terenie miasta.
16. Wymieniono zużyte części w piaskarce zamontowanej na samochodzie Mercedes oraz zlecono naprawę silnika w samochodzie ciężarowym PFAU-pługo-piaskarka.
17. Odśnieżano ścieżki rowerowe przy ul. Płockiej, przy drodze na Zalesie oraz odśnieżano i likwidowano śliskość na drogach miejskich.
18. Wywożono śmieci z koszy ulicznych na terenie miasta.
19. Usuwano i utylizowano padłe zwierzęta wskutek zdarzeń drogowych (5 przypadków).

W zakresie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, wydanych opinii oraz współpracy z innymi zarządcami dróg

1. Rozpatrzono wnioski i wydano odpowiednio:

- 6 decyzji na lokalizację urządzeń w pasie drogowym, 5 decyzji na prowadzenie robót w pasie drogowym, 5 decyzji na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym,
- 1 decyzję na lokalizację zjazdów oraz 4 opinie w zakresie lokalizacji punktów redukcyjno – pomiarowych, zbliżeń urządzeń i uzgodnień projektów oraz pisma informacyjne.

2. Uczestniczono zdalnie w posiedzeniu Zespołu ds. uzgadniania dokumentacji w Starostwie Powiatowym w Gostyninie w zakresie opiniowania urządzeń w pasie drogowym.

W zakresie organizacji ruchu drogowego

1. Uczestniczono w posiedzeniu Zespołu ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Starostwie Powiatowym w Gostyninie.
2. Opracowano i złożono do Starostwa Powiatowego w Gostyninie projekt stałej organizacji ruchu drogowego na ul. Kilińskiego w Gostyninie.
3. Dokonano 2 razy przekazania pasa drogowego oraz 2 razy przywrócenia pasa drogowego do stanu pierwotnego.

W zakresie Spraw Obywatelskich:

W analizowanym okresie wykonywano zadania nałożone ustawą o ewidencji ludności oraz ustawą o dowodach osobistych. Przyjęto 96 wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydano 103 dowody osobiste.

Dokonano 48 zameldowań na pobyt stały, 39 zameldowań na pobyt czasowy.

Udzielono 53 pisemne informacje adresowe oraz 38 informacji na wniosek o udostępnienie danych osobowych. Przyjęto 6 wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny.

W analizowanym okresie prowadzone były 3 postępowania administracyjne w sprawach o wymeldowanie z pobytu stałego.

Na bieżąco prowadzony jest Rejestr Wyborców, Rejestr Mieszkańców oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP oraz ustawy o zarządzaniu kryzysowym.

Prowadzone są działania zgodnie z ustawą o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi. Realizując zapisy Decyzji Wojewody Mazowieckiego z dnia 12 stycznia 2021 r. (WNP-III.021.1.2021) Urząd Miasta Gostynina zorganizował:

- infolinię - telefoniczny punkt zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2;
- transport (dowóz) do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 dla osób niepełnosprawnych (posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym o kodzie R lub N lub odpowiednio I grupę z w/w schorzeniami) oraz osób mających obiektywne i niemożliwe do przezwyciężenia we własnym zakresie trudności w samodzielnym dotarciu do punktu szczepień.

Infolinia działa od 15 stycznia 2021 r. Z dowozu skorzystało 17 mieszkańców miasta (stan na 19.02.2021 r.). W akcję dowozu na szczepienia włączyła się Ochotnicza Straż Pożarna w Gostyninie.

Dowozy realizowane są do do punktów szczepień w: Gostyninie (Medicus), Białotarsku, Lucieniu i Sokołowie.

Obsługa Monitoringu Wizyjnego Gminy Miasta Gostynina przekazywała informacje o zdarzeniach wymagających interwencji do Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie oraz informacje do Wydziału Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.

Wpłynęło 8 wniosków z Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie o przekazanie nagrań archiwalnych, które są niezbędne do prowadzonych postępowań.

Na bieżąco prowadzona jest obserwacja terenu miasta Gostynina mająca na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców miasta.

W zakresie Pozyskiwania Środków Zewnętrznych:

1. W związku z realizacją przez Gminę Miasta Gostynina projektu pn.: *„Przyszłość zaczyna się dziś”*, Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych zaakceptowała wniosek o płatność złożony dnia 14 grudnia 20 r. oraz monitorowanie uczestników projektu.
2. Do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego złożono sprawozdanie z realizacji zadania w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 *„MALUCH+”* 2020 dla Punktów: Bajkowy Zakątek, Zaczarowana Kraina oraz Klubu Dziecięcego *„Uśmiech Malucha”*.
3. Złożono sprawozdanie z realizacji zadania pn.: *„Podniesienie gotowości bojowej jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Gostyninie poprzez zakup wyposażenia służącego do prowadzenia akcji ratowniczej i usuwania skutków zagrożeń”*.

4. Mazowiecki Urząd Wojewódzki zaakceptował złożone przez Gminę Miasta Gostynina sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego pn.: *„Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu drogowego na terenie miasta Gostynina – modernizacja i edukacja”*.
5. Do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie złożono wniosek o dofinansowanie zadania pn.: *„Likwidacja barier architektonicznych w Przedszkolu nr 2 z Oddziałem Integracyjnym w Gostyninie poprzez remont łazienki oraz wymianę drzwi wejściowych do budynku”* w ramach obszaru B „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.
6. Do Ministerstwa Sportu złożono sprawozdanie kwartalne z realizacji zadania inwestycyjnego pn.: *„Modernizacja Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gostyninie poprzez budowę treningowego boiska piłkarskiego oraz zaplecza sanitarno – szatniowego”*.
7. Złożono sprawozdanie z trwałości zadania pn.: *„Utworzenie Klubu Dziecięcego Uśmiech Malucha w Gostyninie”* w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” edycja 2018.
8. Podpisano Porozumienie pomiędzy Gminą Miasta Gostynina a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dotyczące przyjmowania wniosków od mieszkańców Gostynina w ramach programu CZYSTE POWIETRZE.
9. Dokonano bieżącej analizy aktualnego harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie w trybie konkursowym, ogłaszanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, a także programów krajowych.

Wydział Finansowy

1. Przygotowano i wydano 11 zaświadczeń o stanie majątkowym i o niezaleganiu w podatkach.
2. Wydano 7 postanowień w sprawie rozksięgowania wpłaty podatku.
3. Przyjęto i zweryfikowano: 45 deklaracji w sprawie podatku od środków transportowych, 136 deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości i rolnego od osób prawnych, 107 informacji w sprawie podatku od nieruchomości od osób fizycznych oraz 14 decyzji o pozwoleniu na budowę, rozbiórkę.
4. Przygotowano i wysłano łącznie 73 wezwania do złożenia deklaracji i informacji, na podatek od środków transportowych.
5. Przyjęto i zweryfikowano 2 wnioski w sprawie ulg podatkowych w podatku od nieruchomości i wydano 1 decyzję w sprawie udzielenia ulg w podatku od nieruchomości.
6. Przygotowano ok. 8.000 decyzji wymiarowych w sprawie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, łącznego zobowiązania pieniężnego oraz koordynowano i nadzorowano prace związane z ich wysyłką i doręczeniem.
7. Wystawiono 48 faktur za najem lokali użytkowych, dzierżawę działki i sprzedaż mienia komunalnego oraz JPKV7 za miesiąc styczeń 2021r.
8. Wystawiono i wysłano 16 upomnień i 67 tytułów wykonawczych z tytułu niezapłaconego podatku od nieruchomości, 48 upomnień i 32 tytuły wykonawcze z tytułu niezapłaconej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Przyjęto i zaksięgowano 3.752 wpłaty z tytułu podatków i opłat lokalnych.
10. Przygotowano 13 pism do Urzędu Skarbowego w sprawach dotyczących egzekucji podatków i opłat.
11. Przygotowano dane do sprawozdania z realizacji podatków i opłat lokalnych za 2020 rok.

12. Dokonano naliczenia rocznego (na 2021 r.) opłat z tytułu dzierżawy działek i najmu lokali oraz z tytułu podatku od środków transportowych od osób prawnych i fizycznych.

W zakresie Promocji Miasta i Ochrony Zdrowia:

1. Przygotowano codzienną aktualizację oficjalnej strony internetowej, portalu społecznościowego facebook i miejskiego informatora „Gostynin, co słycać”.
2. Uczestniczono w wydarzeniu patriotycznym – Obchody 158. rocznicy Wybuchu Powstania Styczniowego (w Gaśnem).
3. Wykonano dokumentację fotograficzną realizowanych i planowanych inwestycji.
4. Przygotowano nagranie video – informacje o działaniach Burmistrza Miasta i Rady Miejskiej w Gostyninie.
5. Zorganizowano konkurs fotograficzny dla mieszkańców „Zamek zimową porą”, który miał na celu zachęcenie do wzięcia udziału w głównym konkursie fotograficznym „Spacerując po Gostyninie” – w ramach pozyskanego grantu (termin zadania do 31 sierpnia 2021 r.).
6. Podjęto działania organizacyjne 3 projektów: „Gostynińskie weekendy sportowe” (fundacja Orlen); „Spacerując po Gostyninie” (LGD Aktywni Razem); „Dziecięcy Wehikuł Czasu” (LGD Aktywni Razem) – opracowanie zmian w projekcie i aneksowanie umów, opracowanie materiałów promocyjnych, określenie współpracy z partnerami, korespondencja z potencjalnymi sponsorami.
7. Prowadzono systematyczną korespondencję z Komitetem Partnerstwa Miasta Langelfeld-Gostynin.
8. Złożono wnioski o dofinansowanie współpracy gmin partnerskich Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży.
9. W trakcie - opracowywanie materiałów do kolejnego wydania biuletynu miejskiego „Nasz Gostynin”.
10. Ogłoszono konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań w ramach rozwoju sportu. Na realizację zadań wybranych w ramach konkursu przeznaczono 300.000,00 zł. Wpłynęło 9 ofert od klubów sportowych. Ostateczna decyzja odnośnie wyboru wniosków i podziale środków finansowych zostanie podjęta przez Burmistrza maksymalnie do 2 marca br.
11. Dokonano szczegółowej analizy sprawozdań z realizacji programów profilaktycznych i sportowych zrealizowanych w 2020 r. przez podmioty wyłonione w

drodze konkursu. Na podstawie złożonych sprawozdań dokonano szczegółowej analizy prawidłowości rozliczenia udzielonej dotacji. Ogółem ocenie poddano 15 sprawozdań. W stosunku do jednego oferenta nadal trwa procedura sprawdzająca;

12. Od przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych zebrano opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż ww. napojów (I rata);
13. Przygotowano dokumentację na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym uruchomiono procedurę zobowiązania do leczenia wobec 2 osób;
14. W ramach działalności Miejskiego Punktu Wsparcia Dziennego dla Dzieci „Bartek” kontynuowano realizację programu profilaktyczno-opiekuńczego, którym objęto 5 dzieci (z uwagi na obostrzenia związane z pandemią COVID-19).
15. Dokonano: 32 zmian treści wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, 5 wpisów o zawieszeniu działalności, 4 wpisów o wznowieniu działalności, 1 wpisu o zakończeniu działalności gospodarczej.

W analizowanym okresie wydano zarządzenia:

- w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej 130.000,00 zł netto w Urzędzie Miasta Gostynina,
- w sprawie wprowadzenia Regulaminu Komisji Przetargowej w Urzędzie Miasta Gostynina,
- w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2021/2022 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, punktów przedszkolnych i szkół podstawowych dla których Miasto Gostynin jest organem prowadzącym,
- w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2021 roku na terenie Gminy Miasta Gostynina w ramach rozwoju sportu i powołania komisji konkursowej,
- w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego,
- w sprawie utworzenia Gminnego Biura Spisowego na terenie miasta Gostynina,
- w sprawie powierzenia funkcji administratora konta Gminy Miasta Gostynina,
- w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego,
- zmieniające Uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2021,

- w sprawie dostosowania planu finansowego Urzędu Miasta Gostynina do Uchwały Budżetowej Miasta Gostynina na rok 2021,
- w sprawie zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku przeznaczonego do gromadzenia i wydatkowania środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- w sprawie wniesienia do Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. aportu w postaci nieruchomości gruntowej,
- w sprawie: przeznaczenia nieruchomości do dzierżawy w trybie bezprzetargowym.

DZIAŁALNOŚĆ SPÓLEK MIEJSKICH:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o. w Gostyninie

1. Wniosek o preferencyjną pożyczkę ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska na realizację zadania pn. „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” uzyskał pozytywną ocenę formalną oraz pozytywną – warunkową ocenę ekologiczno-techniczną i finansową. Trwa jego uzupełnianie.
2. Trwają prace nad przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o zamówienie publiczne na realizację zadania „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie” przez firmę MDN Consulting Marianna Dalka – Noga z Bydgoszczy.
3. Zakończono zadanie pn. „Rozbudowa odcinka sieci kanalizacyjnej do działki o nr ew. 6008/2 w rejonie ul. Kolonia w Gostyninie” .
4. Trwa opracowanie dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej dla zadania „Połączenie sieci wodociągowej osiedla Prusa z siecią wodociągową w ul. Kolejowej w Gostyninie” przez firmę GJ Pracownia Projektowa Jacek Głowacki z Koła.
5. Zakończono zadanie pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej w ul. Kolonia w obrębie dz. nr ew. 6038/14, 6039/10, 6044/6, 6045/3”.
6. Wyłoniono wykonawcę na „Odbiór, transport i przetworzenie osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Gostyninie – kod odpadu 19 08 05” - firmę BIOTRANS DOBROVOLSCY Sp. z o.o. Sp. k.
7. Wyłoniono wykonawcę na „Odbiór i unieszkodliwianie lub odzysk odpadów o kodach 19 08 01 i 19 08 02 z oczyszczalni ścieków w Gostyninie” – firmę REMONDIS Sp. z o.o.

8. Uzyskano operaty szacunkowe na Stację Uzdatniania Wody przy ul. Kolonia i ul. Ziejkowa.
9. Zawarto porozumienie z Gminą Miasta Gostynina w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania przetargowego na „Modernizację sieci wod-kan przy ul. Krasickiego w związku z remontem drogi gminnej ul. Krasickiego wraz ze skrzyżowaniem z ul. Zieloną i ul. Ziejkową”.
10. Na bieżąco prowadzone były wymiany wodomierzy na terenie miasta Gostynina na nowoczesne zestawy radiowe. Spółka ze względu na epidemię ograniczyła częstotliwość wymian wodomierzy do niezbędnego minimum.
11. W laboratorium zakładowym na bieżąco prowadzone są analizy wody i ścieków dla potrzeb technologicznych przedsiębiorstwa oraz z pewnymi ograniczeniami dla podmiotów zewnętrznych.
12. Na bieżąco prowadzone są prace związane z usuwaniem awarii na terenie miasta Gostynina.

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Gostyninie

Rejon Sieci

1. Bieżąca eksploatacja sieci i węzłów cieplnych.
2. Ogłoszenie przetargów na dostawę urządzeń do remontów sieci i węzłów cieplnych:

Rem RS I/21 - „Dostawa zaworów, automatyki, regulatorów przepływu - rok 2021”

Rem RS II/21 - „Dostawa pomp - rok 2021”

Rem RS III/21 - „Dostawa ciepłomierzy - rok 2021”

Składanie ofert do 25 lutego 2021 r.

3. Ogłoszono przetargi:

NC 1/2021 - „Dostawa węgla kamiennego – 2021-2023”. Składanie ofert do 15 lutego 2021 r.

NC 2/2021 - „Odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie 100101 – 2021-2023”

Składanie ofert do 18 lutego 2021 r.

Ciepłownia

Produkcja energii cieplnej - obsługa urządzeń technologicznych znajdujących się w ciepłowni.

Miejskie Centrum Handlowe „Stara Betoniarnia” Sp. z o. o. w Gostyninie

W analizowanym okresie stan wynajęcia lokali w dwóch obiektach wynosi: na 113 wszystkich lokali wynajętych jest 109, co stanowi procentowe obłożenie dwóch obiektów na poziomie 96,46%.

W Galerii Handlowo-Usługowej na 56 lokali wynajętych jest 55, co stanowi procentowy udział w wysokości 98,21%.

Hala Targowa pozostała bez zmian i przy obłożeniu procentowym 94,74% posiada wynajęte 54 z 57 lokali.

W przypadku wiaty podpisano jedną umowę najmu, wynajmując tym samym, ostatnie wolne miejsce. Na 20 miejsc wszystkie obecne są wynajęte.

Agencja Rozwoju i Promocji „Zamek” Sp. z o. o. w Gostyninie:

Spółka realizuje usługę żywienia dla Spółki Arion–MED w Gorzewie.

Usługa cateringu dietetycznego jest sukcesywnie rozwijana. Organizowane są liczne działy reklamowe w celu zwiększenia sprzedaży usługi.

Od dnia. 12 lutego 2021 r. wznowiono działanie hotelu.

W dniu 13 lutego 2021 r. w siedzibie Spółki odbyła się kontrola Powiatowego Inspektora Sanitarnego w celu weryfikacji przestrzegania przez podmioty świadczące usługi hotelowe reżimu i wymogów bezpieczeństwa epidemiologicznego. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości.

Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Gostyninie Sp. z o. o.

Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Gostyninie Sp. z o.o. Administrator/Zarządca budynków realizuje swoje zadania w ramach zawartej pomiędzy Spółką a Gminą Miasta Gostynina, umowy o administrowanie z dnia 27 października 1998 r.

W okresie sprawozdawczym pracownicy MTBS w Gostyninie przeprowadzali szereg prac remontowo – konserwacyjnych w budynkach i na terenach przyległych do posesji zarządzanych i administrowanych przez Spółkę.

Wykonane prace obejmowały:

- roboty hydrauliczne, roboty ogólnobudowlane, roboty blacharsko-dekarskie, roboty elektryczne.

Czynności zapewniające bezpieczeństwo mieszkańcom:

- Montaż instalacji oświetleniowej przed budynkami 3 Maja 26 i 3 Maja 26a.
- Na bieżąco modernizowana jest instalacja oświetleniowa części wspólnych budynków, chodników, dróg osiedlowych i parkingów zgodnie z oczekiwaniami mieszkańców.
- Zlecono modernizację instalacji oświetleniowej na klatkach schodowych budynku przy ul. Bierzewickiej 17e i wykonanie instalacji oświetleniowej terenu przy garażach i śmietnikach budynku przy ul. Kruk 6 w Gorzewie.

Czynności realizowane w ramach trwającego sezonu grzewczego 2020/2021.

- Bieżąca kontrola i obsługa pieców oraz węzłów cieplnych na gaz na osiedlu Zazamcze.
- Kruk 3 i 6 – bieżąca obsługa kotłowni; dostarczanie pelletu, czyszczenie pieców, usuwanie awarii.
- Bieżące usuwanie usterek na instalacji c.o, odpowietrzanie grzejników w lokalach oraz przeprowadzanie niezbędnych prac mających na celu zapewnienie

odpowiedniego komfortu cieplnego mieszkańcom. Realizowana była wymiana uszkodzonych zaworów grzejnikowych i montaż odpowietrzników (wg zgłoszeń).

Gospodarka odpadami komunalnymi.

- Bieżąco monitorowany był stan ilości pojemników oraz realizacja przez mieszkańców czynności w zakresie segregacji odpadów.
- Doposażono altany śmietnikowe przy budynkach Kruk 1 i Kruk 2 w pojemnik na szkło.

Czynności realizowane podczas trwania sezonu zimowego.

- Dowożono na tereny osiedli mieszanki piasku z solą do posypywania ciągów pieszych.
 - Wykonywano prace polegające na udrażnianiu ciągów pieszych: odśnieżanie, usuwanie oblodzenia na chodnikach i przy wejściach do klatek schodowych, posypywanie chodników i dróg osiedlowych piaskiem z solą. Dodatkowo zlecono zewnętrznemu podmiotowi wykonanie mechanicznego odśnieżania dróg osiedlowych i parkingów przy użyciu specjalistycznego sprzętu.

Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta w Gostyninie Sp. z o. o.

Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta w Gostyninie Sp. z o. o. świadczy usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina jako podwykonawca firmy SUEZ Płocka Gospodarka Komunalna Sp. z o. o. oraz obsługuje Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Dodatkowo Spółka odbiera nieczystości stałe od podmiotów gospodarczych z terenu Gminy Miasta Gostynina i Gminy Gostynin.

W analizowanym okresie z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano:

- 69,24 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
- 2,54 Mg opakowań z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
- 1,02 Mg opakowań z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
- 0,32 Mg tworzyw sztucznych o kodzie 20 01 39,
- 2,26 Mg zużytych opon o kodzie 16 01 03.

Natomiast z Gminy Gostynin odebrano:

- 4,86 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01.

Wyżej wymienione odpady przekazane zostały do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Płońsku Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 4, Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem, 09-100 Płońsk, Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Sp. z o. o., ul. Traugutta 33, 09-200 Sierpc, Regionalny Zakład Gospodarki Odpadami w Rachocinie oraz Regionalnego Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „RYPIN” Sp. z o. o., Puszcza Miejska 24, 87-500 Puszcza Miejska.

W ramach umowy podzlecenia z firmą SUEZ Płocka Gospodarka Komunalna Sp. z o. o. z nieruchomości zamieszkałych zostało odebrane:

- 110,06 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01,
- 45,24 Mg innych nie wymienionych frakcji zbieranych w sposób selektywny (popiół) o kodzie 20 01 99.

Powyższe odpady zostały przekazane do Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o. o., Kobierniki 42, 09-413 Sikórz oraz Regionalnego Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „RYPIN” Sp. z o. o., Puszcza Miejska 24, 87-500 Puszcza Miejska.

W w/w okresie nie została zawarta żadna umowa na odbiór odpadów.