

ZARZĄDZENIE Nr 39/2005
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 8 sierpnia 2005 r.

w sprawie: powołania Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z dnia 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Burmistrz Miasta Gostynina zarządza co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego desygnowane przez Burmistrza Miasta Gostynina według zasad określonych w art. 8 ust. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Połowę składu komisji stanowią pracownicy Urzędu Miasta Gostynina.
3. Komisja składa się z członków powołanych przez Burmistrza Miasta Gostynina na trzyletnią kadencję w składzie:
 - 1) Alicja Krymowa
 - 2) Barbara Piosik
 - 3) Helena Ciuśniak
 - 4) Elżbieta Czech
 - 5) Halina Fijałkowska
 - 6) Beata Radzka

§ 2

1. Organizację oraz zasady działania komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Rezultaty prac komisji są przedstawiane w formie rocznych raportów do dnia 31 stycznia roku następnego po roku sprawozdawczym.

§ 3

Zobowiązuje się Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej do zapewnienia obsługi technicznej Komisji.

§ 4

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Miasta Gostynina w ramach środków zaplanowanych na działalność z zakresu planowania przestrzennego.

§ 5

Zobowiązuje się p.o. Naczelnika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej do zwołania posiedzenia inauguracyjnego Komisji w terminie do dnia 30.09.2005 r.

§ 6

Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej obowiązany będzie do sukcesywnego przedstawiania Komisji do zaopiniowania projektów studium - projektów planów miejscowych oraz innych spraw dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego, przy których pożądana jest opinia Komisji.

§ 7

Burmistrz Miasta Gostynina może cofnąć desygnowanie dla Członka Komisji w przypadku nie wykonania obowiązków określonych w Regulaminie Pracy Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej.

§ 8

Rozporządzenie podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Gostynina.

§ 9

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Gostynina



Włodzimierz Sniecikowski

Regulamin Pracy Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§1

1. Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Burmistrza Miasta Gostynina w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja powołana jest do opiniowania studium i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych opracowań studialno – projektowych (w tym również projektów budowlanych inwestycji celu publicznego) mających wpływ na kształtowanie ładu przestrzennego Miasta Gostynina.
3. Komisja rozpatruje problemy zgłaszane przez Burmistrza Miasta Gostynina oraz Członków Komisji i rozstrzyga kwestię poprzez sporządzenie opinii.

§ 2

1. Na pierwszym zebraniu członkowie komisji wybierają Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
2. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji odpowiadają za sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji oraz reprezentują ją na zewnątrz.
3. Sekretarz Komisji odpowiada za merytoryczny nadzór nad całokształtem obsługi technicznej prac Komisji, w tym za sporządzanie protokołów z posiedzeń.
4. Udział w posiedzeniach Komisji członków nie będących pracownikami Urzędu Miasta jest odpłatny – stawka za udział w posiedzeniach Komisji wynosi 180 zł netto za 1 posiedzenie.

§ 3

1. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele zainteresowanych samorządów terytorialnych, Wydziałów i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta Gostynina oraz innych organów i instytucji a także środków masowego przekazu.
2. W posiedzeniach Komisji na jej wniosek biorą udział autorzy i koreferenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.

§ 4

1. Tematykę i terminy posiedzeń – uwzględniając zgłoszone problemy, w szczególności tematy wynikające z bieżącej pracy Urzędu – oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniach Komisji ustala Przewodniczący Komisji, informując o tym Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

2. Posiedzenie Komisji zwoływane są w zależności od potrzeb wynikających z terminów zleconych opracowań.
3. Zawiadomienia członków Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia oraz zaproszenia osób przewidzianych do udziału w posiedzeniach Komisji należy wysłać co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Komisji będą odbywały się w Urzędzie Miasta w godzinach jego pracy.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji proponuje specjalistów do wykonania stosownych opinii lub ekspertyz.
2. Umowę na opracowanie opinii lub ekspertyzy, ze specjalistą proponowanym przez Przewodniczącego Komisji, przygotowuje Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.
3. Opracowane na piśmie opinie lub ekspertyzy powinny być złożone w Wydziale Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej na 5 dni przed terminem posiedzenia Komisji.

§ 6

1. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowanie wraz z opiniami i ekspertyzami powinno być udostępnione do wglądu członkom Komisji co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Termin i miejsce udostępnienia powyższych materiałów powinny być podane w zawiadomieniu o posiedzeniu Komisji.

§ 7

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
2. Quorum Komisji stanowi połowa jej składu osobowego plus jedna osoba.
3. W przypadku rozpatrywania tego samego tematu na dwóch lub więcej posiedzeniach Komisji winni brać udział ci z jej członków, którzy brali udział we wszystkich posiedzeniach dotyczących danego tematu.

§ 8

1. Komisja w toku dyskusji winna opracować istotne elementy opinii.
2. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji upoważnieni są do przyjęcia protokołów z posiedzenia Komisji oraz zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji. Opinia prezentowana jest członkom Komisji na kolejnym posiedzeniu. Członkowie Komisji mogą zgłaszać uwagi do przedstawionej opinii, które zostaną odzwierciedlone w protokole.
3. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
4. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.

§ 9

Roczne raporty Komisji poza opiniami sformułowanymi przez komisję powinny ponadto zawierać omówienie diskutowanych opracowań oraz oceny zmian zagospodarowania gminy.

§ 10

Komisja raz na pół roku przedstawia Burmistrzowi Miasta Gostynina raport zawierający uwagi w zakresie konieczności opracowania zmian w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego przyjmując za podstawę ład przestrzenny i zrównoważony rozwój Gminy.

BURMISTRZ
MIASTA GOSTYNINA
mgr inż. Włodzisław Śniecikowski