

Zarządzenie nr 27/06
Burmistrza Miasta Gostynina z dnia 29 maja 2006 r.
zmieniające zarządzenie Burmistrza Miasta Gostynina w sprawie
Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta
Gostynina i Regulaminu Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 15/05 Burmistrza Miasta Gostynina z dnia 9 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Gostynina i Regulaminu Komisji Przetargowej, zmienionym zarządzeniem nr 17/06 z dnia 30 marca 2006 r., wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 6 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Gostynina, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia, skreśla się ust. 4;
- 2) § 2 Regulaminu Komisji Przetargowej, stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia, otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja ma charakter doraźny, powoływana jest każdorazowo do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia o wartości powyżej 60.000 euro; w przypadku zamówień poniżej tej wartości jej powołanie nie jest obligatoryjne, a postępowanie jest prowadzone przez Wydział Zamówień Publicznych.

2. Komisję powołuje Burmistrz, lub osoba, której Burmistrz powierzył wykonanie tej czynności.

3. Komisja składa się z:

- 1) przewodniczącego – pracownika Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) sekretarza – pracownika Wydziału Zamówień Publicznych,
- 3) członka lub członków Komisji, w tym pracownika wydziału występującego o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymaga wiadomości specjalnych, Burmistrz, na wniosek Komisji, może powołać biegłego.”;

3) załącznik do Regulaminu Komisji Przetargowej pn: *„Wniosek o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych”* otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RAJCA PRAWNY
MIEJ GOSTYNINA

BURMISTRZ
MIASTA GOSTYNINA
mgr inż. Władysław Śnieżkowski



Pieczętka wydziału

Gostynin

**WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W OPARCIU O PRZEPISY PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane/usługi/dostawy*.

3. Zamówienie: jednorazowe / powtarzające się okresowo* w trakcie bieżącego roku kalendarzowego.

4. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia (netto)
co odpowiada równowartości kwoty EURO wg kursu 4,3870 zł,
brutto zł.

5. Źródło finansowania.....

6. Termin realizacji zamówienia:

Załączniki:

- 1) dokumentacja projektowa (w przypadku zamówień na roboty budowlane)
- 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, uwzględniający wszystkie parametry
- 3)

Potwierdzam pokrycie finansowania zamówienia
zgodnie ze wskazanym w pkt. 5 źródłem finansowania

.....
(Data i podpis Skarbnika)

.....
(Podpis Naczelnika Wydziału)

* niepotrzebne skreślić

Accept.
BURMISTRZ
MIASTA GOSTYNINA
merinż: Wiesław Jędrzej Szewickowski

Data wpływu wniosku do Wydziału Zamówień Publicznych

Uwagi Wydziału Zamówień Publicznych

.....
.....
.....

Akcept.

.....

Podpis pracownika Zespołu Zamówień Publicznych

BURMISTRZ
MIASTA GOSTYNINA

mgr inż. Włodzisław Śniecikowski

