

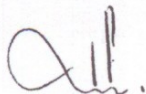
**Zarządzenie Nr 61 /2008
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 30 października 2008r.
w sprawie : zmiany regulaminu organizacyjnego**

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) zarządzam, co następuje :

§ 1

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Gostynina, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 21/2008 Burmistrza Miasta Gostynina z dnia 11 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gostynina, zmienionego zarządzeniem : nr 43/2008 Burmistrza Miasta Gostynina z dnia 11 lipca 2008 r., wprowadzam następujące zmiany:

1. w § 2:
 - 1)ust.6 otrzymuje brzmienie:
„ 6. Wydział Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych”
 - 2)ust.17 otrzymuje brzmienie :
„ 17. Wieloosobowe stanowisko pracy ds. dróg i zieleni miejskiej”
 - 3)dodaje się ust.20 w brzmieniu :
„ 20. Stanowisko ds. promocji miasta. ”,
2. w § 3 :
 - 1) w ust.1 pkt.8 otrzymuje brzmienie:
„8) Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych”
 - 2) w ust.2 dodaje się pkt.6 w brzmieniu:
„ 6) Stanowisko ds. promocji miasta.”
 - 3)w ust.3 pkt.3 otrzymuje brzmienie:
„3)Wieloosobowe stanowisko pracy ds. dróg i zieleni miejskiej”
- 3.w § 10 :
 - 1) w ust1 w pkt 31, w ust.3 w pkt.19, w ust.4 w pkt.14, w ust.5 w pkt 6, w ust.7 w pkt 12, w ust.10 pkt. 6, w ust.11 w pkt. 9, w ust.15 w pkt.3 , w ust.16 w pkt.8 skreśla się wyraz „ Promocji”,
 - 2)w ust.4 dodaje się pkt.15-22 w brzmieniu:
 - „ 15) wydawanie decyzji administracyjnych związanych z zajęciem pasa drogowego,
 - 16)współpraca z Wydziałem Finansowym w zakresie przekazywania decyzji naliczających opłaty za zajęcie pasa drogowego i umieszczenia w nim urządzeń obcych i reklam,
 - 17)uczestniczenie w posiedzeniach Zespołu ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Starostwie Powiatowym,
 - 18)odbory i przekazywanie pasa drogowego,
 - 19)prowadzenie zadań dot. dróg gminnych wynikających z ustawy o drogach publicznych,
 - 20)współpraca z właściwymi zarządami dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych na terenie miasta Gostynina w zakresie ich modernizacji,
 - 21)przygotowywanie wniosków do Wydziału Zamówień Publicznych,
 - 22)przedstawianie wniosków w sprawach porządku i bezpieczeństwa ruchu na drogach i usprawnień komunikacyjnych.”
 - 3)w ust.5 w pkt.1 ppkt. 1 i 1 otrzymują brzmienie:



- „ 1) opracowywaniem koncepcji nasadzeń i zakupów związanych z nasadzeniami,
1) prowadzeniem całokształtu spraw z zakresu ochrony środowiska.”
- 4) nazwa ust.6 otrzymuje brzmienie :
„ 6. Wydział Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych”
- 5) w ust.6 skreśla się pkt. 2, 3, 4, 10 i 13
- 6) w ust.6 dodaje się pkt.23 - 28 w brzmieniu:
„ 23) pomoc przy organizacji imprez miejskich, uroczystości i spotkań oficjalnych organizowanych przez Urząd Miasta,
24) współpraca ze stowarzyszeniami i fundacjami, w których Gmina Miasta Gostynina jest członkiem,
25) nadzorowanie działalności placówek: Domu Kultury, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji i Miejskiej Biblioteki Publicznej w zakresie ich organizacji i funkcjonowania,
26) sprawdzanie zgodności z prawem statutów miejskich placówek kultury i kultury fizycznej,
27) koordynowanie spraw z zakresu bieżących remontów w placówkach kultury i kultury fizycznej,
28) prowadzenie rejestru instytucji kultury z terenu miasta Gostynina.”
- 7) w ust.6 zapis „ Przy załatwianiu spraw Wydział Rozwoju, Promocji Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych używa symbolu PRF” zastępuje się zapisem: „ Przy załatwianiu spraw Wydział Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych używa symbolu RF”
- 8) ust.17 otrzymuje brzmienie:
„17. Wieloosobowe stanowisko pracy ds. dróg i zieleni miejskiej
- 1) prowadzenie remontów i modernizacji gminnych dróg, mostów i placów,
2) wykonywanie zadań z zakresu pielęgnacji i utrzymania zieleni na terenie miasta,
3) odpowiedzialność za prawidłowe funkcjonowanie targowiska miejskiego przy ul. Bagnistej,
4) prowadzenie całokształtu spraw z zakresu utrzymania czystości i porządku na terenach miejskich,
5) czuwanie nad prawidłową organizacją ruchu oraz oznakowaniem pionowym i poziomym,
6) przeglądy dróg gminnych,
7) oczyszczanie i omiatanie miasta,
8) zimowe utrzymanie dróg i terenów gminnych,
9) współpraca z Wydziałem Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych w zakresie realizacji projektów finansowanych lub dofinansowywanych z funduszy zewnętrznych,
10) pomoc przy organizacji imprez miejskich, uroczystości i spotkań oficjalnych organizowanych przez Urząd Miasta.
- Przy załatwianiu spraw Wieloosobowe stanowisko pracy ds. dróg i zieleni miejskiej używa symbolu DMZ.”
- 9) dodaje się ust. 20 w brzmieniu:
„ 20. Stanowisko ds. promocji miasta.
- 1) inspirowanie i podtrzymywanie kontaktów zagranicznych,
2) gromadzenie informacji o mieście, opracowywanie koncepcji materiałów promocyjnych i informacyjnych miasta Gostynina, zlecenie ich wykonania oraz nadzór nad procesem wydawniczym tych materiałów,
3) obsługa informacyjno – prasowa Urzędu we współpracy z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi,
4) koordynowanie imprez miejskich organizowanych przez Dom Kultury, Miejską

AM

21.11.

- Bibliotekę Publiczną i Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji ,
- 5) redagowanie, tworzenie i codzienna aktualizacja strony internetowej Urzędu Miasta,
 - 6) występowanie do Wydziału Rozwoju Miasta i Pozyskiwania Środków Finansowych o pomoc w pozyskaniu środków zewnętrznych na dofinansowanie programów z zakresu promocji, kultury, kultury fizycznej, sportu i turystyki,
 - 7) przygotowywanie informacji o mieście do prasy i innych mediów,
 - 8) przygotowywanie oraz obsługa merytoryczna konferencji i spotkań o charakterze promocyjnym,
 - 9) nadzór nad przebiegiem wydarzeń promocyjnych oraz przedsięwzięć kulturalno-artystycznych organizowanych lub współorganizowanych przez Urząd Miasta Gostynina,

Przy załatwianiu spraw Stanowisko ds. promocji miasta używa symbolu PR”.

4. Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego pn „ Schemat organizacyjny Urzędu Miasta” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

5. W załączniku nr 4 do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gostynina pn. „Wykaz stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Gostynina”

1) dodaje się pkt.10 w brzmieniu:

„10. Stanowisko ds. promocji miasta”

2) pkt. VIII otrzymuje brzmienie:

„ **VIII WYDZIAŁ INWESTYCJI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ**

1/ Naczelnik Wydziału

2/ Stanowisko ds. urbanistyczno - budowlanych

3/ Stanowisko ds. urbanistyczno - budowlanych

4/ Stanowisko ds. urbanistyczno - budowlanych

5/ Stanowisko ds. inwestycyjno - budowlanych

6/ Stanowisko ds. inwestycyjno - budowlanych

7/ Stanowisko ds. inwestycyjno - budowlanych

8/ Stanowisko ds. inwestycyjno - budowlanych”

2) nazwa pkt X otrzymuje brzmienie:

„ **X. WYDZIAŁ ROZWOJU MIASTA I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH**”

3) w pkt. X skreśla się ppkt. 2.

4) w pkt. XI skreśla się ppkt. 2.

5) nazwa pkt. XIV otrzymuje brzmienie:

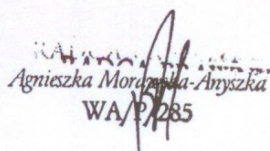
„ **XIV WIELOOSOBOWE STANOWISKO PRACY DS. DRÓG I ZIELENI MIEJSKIEJ**”

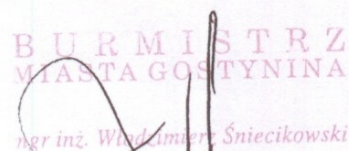
§2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2008 r.


Agnieszka Morawicka-Anyszką
WA/P/285

**BURMISTRZ
MIASTA GOSTYNINA**

mgr inż. Władimir Śniecikowski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIASTA

BURMISTRZ MIASTA 1

