

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina

Przedmiotem zamówienia są usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina.

1. Ogólna charakterystyka Gminy (dane liczbowe pozwalające oszacować wartość oferty):

Liczba ludności wynosi 18.008 osób pobyt stały + 689 osoby pobyt czasowy (dane na dzień 30.06.2017 r.). Systemem objętych zostało 16.079 osób z czego 10.451 to mieszkańcy zabudowy wielorodzinnej, a 5.628 mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej. Wg złożonych przez mieszkańców 2.216 egz. deklaracji odpady segreguje 4.829 osób, natomiast 11.250 mieszkańców zadeklarowało gromadzenie odpadów niesegregowanych (dane na dzień 30.06.2017 r.).

Z terenu miasta w I półroczu 2017 roku odebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

- Kod odpadu 200301 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1 896,16 Mg,
- Kod odpadu 200399 – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – 55,32 Mg,
- Kod odpadu 200199 – Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – 46,820 Mg,
- Kod odpadu 150106 – zmieszane odpady opakowaniowe – 466,01 Mg,
- Kod odpadu 190801 – skratki – 10,570 Mg
- Kod odpadu 200307 – odpady wielkogabarytowe – 23,36 Mg,
- Kod odpadu 150102 – opakowania z tworzyw sztucznych – 104,19 Mg,
- Kod odpadu 150107 – opakowania ze szkła – 98,93 Mg,
- Kod odpadu 160103 – zużyte opony – 1,820 Mg,
- Kod odpadu 170101 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 51,05 Mg,
- Kod odpadu 200136 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135 – 0,440 Mg,
- Kod odpadu 200135 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki – 1,940 Mg,
- Kod odpadu 200132 – leki inne niż wymienione w 200131 – 0,307 Mg,
- Kod odpadu 170904 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902, 170903 – 49,950 Mg,
- Kod odpadu 170107 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 0,440 Mg,
- Kod odpadu 200201 – odpady ulegające biodegradacji – 451,84 Mg

Dla porównania dane z 2016 roku:

Liczba ludności wynosi 18.125 osób pobyt stały + 610 osoby pobyt czasowy (dane na dzień 31.12.2016 r.). Systemem objętych zostało 16.190 osób z czego 10.535 to mieszkańcy zabudowy wielorodzinnej, a 5.655 mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej. Wg złożonych przez mieszkańców 2.207 egz. deklaracji odpady segreguje 4.813 osób, natomiast 11.377 mieszkańców zadeklarowało gromadzenie odpadów niesegregowanych (dane na dzień 31.12.2016 r.).

Z terenu miasta w 2016 roku odebrano i zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

- Kod odpadu 150101 – opakowania z papieru i tektury – 0,060 Mg,
- Kod odpadu 150102 – opakowania z tworzyw sztucznych – 96,295 Mg,

- Kod odpadu 150104 – opakowania z metali – 0,035 Mg,
- Kod odpadu 150107 – opakowania ze szkła – 70,33 Mg,
- Kod odpadu 150106 – zmieszane odpady opakowaniowe – 1157,72 Mg,
- Kod odpadu 170101 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 13,715 Mg,
- Kod odpadu 170102 – gruz ceglany – 0,88 Mg,
- Kod odpadu 170103 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia – Mg,
- Kod odpadu 170107 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 58,49 Mg,
- Kod odpadu 170180 – usunięte tynki, tapety, okleiny itp. - 0,240 Mg,
- Kod odpadu 200132 – leki inne niż wymienione w 200131 – 0,486 Mg,
- Kod odpadu 200199 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – 13,040 Mg,
- Kod odpadu 200399 – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach – 202,58 Mg,
- Kod odpadu 200201 – odpady ulegające biodegradacji – 846,87 Mg,
- Kod odpadu 200301 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 3 726,130 Mg,
- Kod odpadu 200307 – odpady wielkogabarytowe – 66,558 Mg,
- Kod odpadu 200128 – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 200127 – 0,050 Mg,
- Kod odpadu 200126 – oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 200125 – 0,001 Mg,
- Kod odpadu 200127 – farby, tusz, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne – 0,004 Mg,
- Kod odpadu 200133 – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601,160602 lub 160603 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie – 0,001 Mg,
- Kod odpadu 200136 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121,200123 i 200135 – 0,676 Mg,
- Kod odpadu 200135 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki – 0,44 Mg,
- Kod odpadu 200123 – urządzenia zawierające freony – 0,217 Mg,
- Kod odpadu 160103 – zużyte opony – 2,38 Mg,
- Kod odpadu 170202 – szkło – 0,093 Mg,
- Kod odpadu 170203 – tworzywa sztuczne – 0,105 Mg,

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego – sporządzony w oparciu o aplikację informatyczną – wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, również o utrudnionym dostępie, i zagospodarowanie:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach,
 - b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach (dotyczy zabudowy wielorodzinnej) lub workach (dot. zabudowy jednorodzinnej), obejmujących:
 - papier i tekturę,
 - szkło,
 - tworzywa sztuczne,
 - metal,
 - opakowania wielomateriałowe,

- odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne,
 - odpady zielone, w tym choinki,
- c) pozostałych:
- przeterminowane leki i chemikalia,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - zużyte opony od samochodów osobowych,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - odpady komunalne typu żużle i popioły paleniskowe wysegregowane i zgromadzone w odrębnych pojemnikach
- d) odpadów gromadzonych selektywnie w pojemnikach typu dzwon, wystawionych w zabudowie wielorodzinnej, stanowiących własność Gminy Miasta Gostynina, w liczbie: 26 zestawów trójpojemnikowych (szkło, plastik, makulatura), 8 zestawów dwupojemnikowych (6-szkło;plastik,1-plastik;makulatura,1-szkło;makulatura), 1 zestaw jednapojemnikowy (szkło). Zamawiający w trakcie realizacji umowy planuje zwiększenie liczby pojemników do selektywnej zbiórki typu dzwon.
- 2) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą wystawioną ilość odpadów komunalnych z częstotliwością minimalną:
- a) w zabudowie jednorodzinnej:
- niesegregowane (zmieszane) - 1 raz na 2 tygodnie,
 - segregowane odpady komunalne typu papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - 1 raz na 2 tygodnie,
 - wysegregowane odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne oraz odpady zielone - 1 raz w tygodniu,
 - wysegregowane typu przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 4 razy w roku,
 - wysegregowane odpady typu żużle i popioły paleniskowe - 1 raz w tygodniu,
- b) w zabudowie wielolokalowej:
- niesegregowane (zmieszane) - 2 razy w tygodniu,
 - segregowane odpady komunalne typu papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,
 - wysegregowane odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne oraz odpady zielone (stanowiące odpady komunalne) - 1 raz w tygodniu,
 - wysegregowane typu przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 4 razy w roku,
- c) odpady komunalne pochodzenia naturalnego (typu choinki) - w okresie od 1 stycznia do 28/29 lutego w terminach ustalonych dla odbioru odpadów zielonych.
- d) W przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów w stosunku do ustalonych wielkości pojemników i worków – zwłaszcza w okresach świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia oraz przy innych uzasadnionych okazjach interwencyjnie zgłoszonych przez Zamawiającego - Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich wystawionych odpadów lub zwiększenia częstotliwości odbioru. Za odbiór okresowo zwiększonej ilości odpadów Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

Odbiór odpadów komunalnych będzie odbywać się 6 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do soboty w godzinach 6:00 – 20:00 w zabudowie jednorodzinnej oraz od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 15:00 w zabudowie wielolokalowej.

- 3) Wykonawca przy odbiorze odpadów zobowiązany jest do uprzątnięcia odpadów, które wyostały się z pojemników lub worków podczas ich załadunku na pojazdy. Ponadto porządkuje altany śmietnikowe i miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, poprzez usunięcie zanieczyszczeń powstałych podczas odbioru odpadów, w dniu ich odbioru.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania 11 razy w trakcie realizacji umowy mobilnej zbiórki odpadów – trzy w 2018 r., cztery w 2019 r. i w 2020 r. Pierwszą zbiórkę należy przeprowadzić w II kwartale 2018 r.
- 5) W ramach mobilnej zbiórki Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z nieruchomości zgodnie z harmonogramem:
 - a) każdej ilości wysegregowanych odpadów typu przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne – w ilości 2m³ od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), w ilości 1m³ od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa).
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia z dniem 01.06.2018 roku na terenie Gminy Miasta Gostynina stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK-u) i bezpłatnego przyjmowania, przez cały okres obowiązywania umowy, od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych następujących odpadów komunalnych:
 - a) każdą ilość z następujących frakcji: papier, szkło, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady zielone, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne.
 - b) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – w ilości 1m³ od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), w ilości 0,5m³ od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa),
 - c) zużyte opony – w ilości 4 szt. opon samochodów osobowych od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna) bądź od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa).
- 7) Transport odpadów do PSZOK-u zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
- 8) Prowadzący punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zobowiązany jest do odpowiedniego oznakowania miejsca zbierania odpadów.
- 9) Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości łącznej (mobilna zbiórka + PSZOK) powyżej 3 m³ od jednego właściciela nieruchomości na rok (zabudowa jednorodzinna), powyżej 1,5 m³ od jednego lokalu mieszkalnego na rok (zabudowa wielolokalowa) oraz zużyte opony w ilości powyżej 4 szt. opon samochodów osobowych należy odbierać za dodatkową (odrębną) odpłatnością.
- 10) Zasady przyjmowania odpadów komunalnych do PSZOK-u należy uzgodnić z Zamawiającym i określić w *Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych*, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie udostępniony na stronie internetowej Wykonawcy i Zamawiającego.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego funkcjonowania PSZOK-u przez 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty) oraz przyjmowania odpadów w godzinach:
 - od poniedziałku do piątku 8:00 – 18:00
 - w soboty 8:00 – 14:00.
- 12) Wykonawca w celu wywiązania się z obowiązku zapewnienia osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, może zwiększyć częstotliwość odbioru odpadów, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego ofertą przetargową.

- 13) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport i przekazywanie odebranych odpadów komunalnych zgodnie z zapisami ustawy *o odpadach* (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.).
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w formie oświadczenia.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnych umów z regionalnymi instalacjami do przetwarzania odpadów komunalnych oraz instalacjami do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w celu zagospodarowania odpadów odebranych z terenu miasta Gostynina.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do właściwej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź instalacji zastępczych zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.
- 17) Wykonawca zobowiązany będzie podczas realizacji zamówienia zapewnić osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- 18) Przedmiot zamówienia nie obejmuje dostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować i dostarczyć swój pojemnik zainteresowanym właścicielom nieruchomości na podstawie odrębnej umowy z właścicielami nieruchomości.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości pojemniki na żużel i popiół z domowych palenisk, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez mieszkańca.
- 20) Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, odpowiednie oznakowanie i dostarczenie właścicielom nieruchomości jednorodzinnych odpowiednich worków do selektywnej zbiórki odpadów w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Kolejne nowe worki Wykonawca zobowiązany jest zostawić w ilości odpowiedniej do zapotrzebowania właścicieli nieruchomości każdorazowo w dniu odbioru odpadów segregowanych. W ofercie należy również przewidzieć dostarczanie worków do nowo powstałych nieruchomości jednorodzinnych.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest udostępnić worki typu big-bag, przeznaczone do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w ramach mobilnych zbiórek przez cały okres obowiązywania umowy.
- 22) Wykaz pojemników i worków do gromadzenia odpadów:
 - a) wielkości pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: 80 l, 110 l, 120 l, 240 l i 1100 l;
 - b) pojemniki lub worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadów selektywnie zbieranych, o rozmiarach 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l;
 - c) worki typu „big bag” lub inne worki szałowe/jutowe
 - d) wszystkie pojemniki i worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną;
 - e) oznaczenie pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów:
 - papier – koloru niebieskiego,
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal – koloru żółtego,
 - szkło – kolor zielony
 - odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone – koloru brązowego,
 - popioły – pojemniki dowolnego koloru dostarczone przez Wykonawcę;przy czym Wykonawca obowiązany jest również do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach lub workach innego koloru w przypadku niewyposażenia przez siebie

- nieruchomości w odpowiednie worki w dostatecznej ilości, a choinek – również luzem;
- f) oprócz kolorów worki powinny być oznaczone opisowo np. papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe itd., dodatkowo Wykonawca może umieścić również informacje dot. szczegółowego asortymentu, który należy gromadzić w workach np. do worków z napisem PAPIER – wrzucamy: książki, gazety, zeszyty, torby papierowe, karton, tekturę itd. Wielkość bądź liczba pojemników i worków do gromadzenia odpadów musi być dostosowana do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość.
- 23) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy, w formie pisemnej (faksem lub mailem), informacje o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów – w tym nieruchomości nowo powstałych – w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia deklaracji.
- 24) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach* – nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
- 25) Wykonawca zobowiązany będzie – w zakresie przedmiotu zamówienia – do monitorowania wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dokonuje segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną) o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – w formie fotografii nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- 26) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów był wyposażony w aparat fotograficzny lub inne urządzenie umożliwiające wykonanie zdjęć. Należy zapewnić, aby pojazdy te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Pojazdy i urządzenia będące w posiadaniu Wykonawcy muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i być zaparkowane wyłącznie na terenie wskazanej w ofercie bazy magazynowo-transportowej.
- 27) Wykonawca zobowiązany jest – w zakresie standardów sanitarnych – realizować zamówienie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w *sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi* (Dz. U. 2009 r. Nr 104 poz. 868) oraz aktualnych aktów prawa miejscowego, w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina* stanowiącego treść uchwały Nr 94/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina, zmienionej uchwałami Nr 326/LXVII/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z

dnia 16 października 2017 r. i Nr 345/LXIX/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 30 listopada 2017 r.

- 28) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach*. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Za nieosiągnięcie przez Wykonawcę wymaganych poziomów, o których mowa powyżej, zostaną nałożone kary, których wysokość zostanie wyliczona w sposób określony w art. 9x ust. 3 ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy *Prawo ochrony środowiska*, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania). Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za nienależyte wykonanie zobowiązania, w szczególności za nieosiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w szczególności Zamawiający w razie poniesienia konsekwencji finansowych (art. 9z ust. 2 i 3 ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach*) dochodzić będzie od Wykonawcy wyrównania poniesionej kary na zasadach wyrównania szkody.
- 29) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach* Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
- 30) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji dot. monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 31) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu – przy miesięcznych protokołach odbioru usług – kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) bądź innej instalacji do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.
- 32) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu – przy miesięcznych protokołach odbioru usług – wykazu zawierającego rodzaj (kod odpadu) i ilości (Mg) odpadów przyjętych do PSZOK-u wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości, z której odpady zostały przywiezione.
- 33) Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia Zamawiającemu projektu harmonogramu wywozu odpadów w okresie realizacji umowy (zawierającego datę), nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji harmonogramu wśród właścicieli nieruchomości w ciągu 5 dni roboczych od jego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa i umową;
 - 3) przestrzegania określonych w SIWZ oraz w harmonogramach terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) informowania mieszkańców o terminach odbioru odpadów i szczegółowych zasadach ich segregacji (poprzez prowadzenie kampanii informacyjnych, publikację i dystrybucję wśród właścicieli nieruchomości zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów, dostarczanie ulotek, publikowanie ogłoszeń itp.), w tym również o mobilnych zbiórkach zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon oraz ewentualnych zmianach terminów odbiorów wynikających z przypadających dni wolnych; harmonogram odbioru odpadów musi być zamieszczony również na stronie internetowej Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia;
 - 5) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 6) usunięcia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy (uszkodzenia dróg, podjazdów, chodników, ogrodzeń, altanek śmietnikowych, znaków drogowych itp.);
 - 7) utrzymywania w należyтым stanie i porządku miejsc opróżniania pojemników i załadunku worków w trakcie realizacji usług odbioru odpadów, również w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 8) odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, z których są odbierane odpady komunalne, tj. bloków lub domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, lub z innych przyczyn; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - 9) przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu *W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*, w szczególności w zakresie dotyczącym bazy magazynowo-transportowej oraz pojazdów i urządzeń wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 10) umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionych do kontroli realizacji ustawy *O odpadach*, ustawy *O utrzymaniu czystości i porządku w gminach*;
 - 11) zabezpieczenia obsługi siedziby Wykonawcy lub wskazanego zaplecza biurowego na terenie Gminy Miasta Gostynina, umożliwiającą stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą, nie rzadziej niż 5 dni w tygodniu po minimum 4 godziny dziennie oraz zapewnienia bezpośredniego kontaktu telefonicznego w każdy dzień roboczy w godz. 7.30-15.30;
 - 12) uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w naradach, sesjach, posiedzeniach komisji Rady Miejskiej i innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego – po uprzednim przekazaniu Wykonawcy zaproszenia – na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - 13) zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
 - 14) użytkowania pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiającą łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy i numeru telefonu przedsiębiorcy;
 - 15) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę i wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu;

- 16) odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ;
- 17) zobowiązania do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia dotyczących zarówno Zamawiającego, jak i mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia obowiązujących przepisów prawa, w szczególności takich jak:
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.),
 - ustawa z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.),
 - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 ze zm.),
 - ustawa z dnia 11 września 2015 r. *o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688 ze zm.),
 - ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. *o bateriach i akumulatorach* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi* (Dz. U. z 2009 r., Nr 104 poz. 868),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. *w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. *w sprawie katalogu odpadów* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. *w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
 - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
 - uchwała Nr 94/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. *w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina*,
 - uchwała Nr 326/LXVII/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 16 października 2017 r. *w sprawie zmiany uchwały Nr 94/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina*,
 - uchwały Nr 345/LXIX/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 30 listopada 2017 r. *w sprawie zmiany uchwały Nr 94/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina*,
 - uchwała Nr 95/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów*,
 - uchwała Nr 327/LXVII/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 16 października 2017 r. *w sprawie zmiany uchwały Nr 95/XIX/2015 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 września 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów*,
 - uchwała Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. *w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami*,
 - uchwała Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. *w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami wraz z uchwałami zmieniającymi*.