

wzór umowy
UMOWA NR MZESiP.272.01.2011

zawarta w Gostyninie w dniu r. pomiędzy **Miejskim Zespołem Ekonomicznym Szkół i Przedszkoli** z siedzibą w Gostyninie, przy ul. Polnej 36, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – **Michała Łosia**,

kontrasygnowana przez Księgową – **Mirandę Śniecikowską Robacką**

a

..... (imię nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą w postaci..... z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym w ewidencji działalności gospodarczej pod numerem.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Dostawa artykułów żywnościowych do przedszkoli miejskich w Gostyninie**”. Zamawiający kupuje a Wykonawca sprzedaje i dostarcza przedmiot zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość, przydatność oraz spełnienie wymagań określonych w SIWZ
3. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa produktów żywnościowych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego – część której rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiący załącznik do umowy.
4. W trakcie realizacji umowy dopuszcza się możliwość zmiany przez Zamawiającego ilości poszczególnych artykułów, nie powodującej powiększenia wartości zamówienia.

§ 2
Termin realizacji umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2012 r.**, nie dłużej niż do wykorzystania limitu środków o których mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 3
Dostawy

1. Dostawy zamówionych towarów będą się odbywać sukcesywnie, w okresie obowiązywania umowy, każdego dnia pracy przedszkoli w godz od do
2. Dostawy odbywać się będą dla:

- 1) **Miejskiego Przedszkola nr 2** w Gostyninie przy ul. Wojska Polskiego 54;
 - 2) **Miejskiego Przedszkola nr 4** w Gostyninie przy ul. Armii Krajowej 7;
 - 3) **Miejskiego Przedszkola nr 5** w Gostyninie przy ul. Kochanowskiego 2.
3. Osobami upoważnionymi do odbioru będzie odpowiedni dla każdego przedszkola intendent, lub osoba upoważniona przez Dyrektora danego przedszkola.
 4. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru artykułów przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Terminy dostaw, asortyment i ilość towarów określona zostanie każdorazowo pisemnie, pocztą elektronicznie, faksem lub telefonicznie przez Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
 5. Ilościowy i jakościowy odbiór artykułów winien być dokonany przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione w chwili dostawy, na podstawie protokołu podpisanego przez obie strony. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia i ustalenie stanu ilościowego lub jakościowego dostarczonego towaru w momencie dostawy. Niezgodność ilościową i jakościową można zgłosić pisemnie, pocztą elektronicznie, faksem lub telefonicznie w terminie 3 dni od ustalenia braków ilościowych lub jakościowych.
 6. Artykuły żywnościowe co do których zgłoszono pisemnie, pocztą elektronicznie, faksem lub telefonicznie reklamacje ilościowe lub jakościowe podlegają uzupełnieniu lub wymianie. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wyjaśnień w ciągu 1 godziny od jej otrzymania, następnie dostarczy odpowiednie artykuły w czasie 2 godzin od złożenia reklamacji.
 7. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostawy spełniać muszą prawnie określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie powyższych wymagań.
 8. Każdorazowe dostarczenie przedmiotu zamówienia winno zawierać:
 - ulotki w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla użytku informacje,
 - instrukcje w języku polskim dotyczące magazynowania i przechowywania dostarczonego towaru.
 9. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie w Polsce przepisami prawa.
 10. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia z 2010 r. Nr 136 poz. 914 ze zm.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w całości w przypadku braku okazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3.
 12. Dostawa zamówionych artykułów żywnościowych do Przedszkoli odbywać się będzie na własny koszt i ryzyko Wykonawcy.
 13. Nie dokonanie lub opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania wydania kolejnej partii towaru.
 14. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego poszczególnych artykułów nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości artykułów spożywczych, w związku z tym, że w trakcie realizacji umowy dopuszcza się możliwość zmiany przez Zamawiającego ilości poszczególnych artykułów, nie powodującej powiększenia wartości zamówienia.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty świeże, pełnowartościowe, należytej jakości artykuły spożywcze w pierwszym gatunku, w terminie i ilościach określonych przez Zamawiającego, dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, oraz zgodnie z cechami podanymi w SIWZ.
2. Do każdej partii towaru Wykonawca powinien dołączyć: atest, certyfikat, etykietkę, metkę fabryczną; Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom ustawy o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* z 2010 r. Nr 136 poz. 914 ze zm., ustawy z dnia 20.01.2004r. o *wymaganiach weterynaryjnych produktów pochodzenia zwierzęcego* (Dz. U. nr 33, poz. 288 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rolnictwa i

Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007r. w *sprawie znakowania środków spożywczych* (Dz. U. Nr 137, poz. 966 ze zm.),

3. Wykonawca dostarczy zamówiony towar własnym transportem, nieodpłatnie. Towar będzie dostarczony w opakowaniach hermetycznie zamkniętych z materiałów dopuszczonych do kontaktu z żywnością. Samochody do transportu żywności powinny odpowiadać warunkom określonym w rozporządzeniu w *sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności* (Dz. U. z 2003 r. Nr 21, poz.179), udokumentowane decyzją/opinią sanitarną wydaną przez Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Państwową stację Sanitarno – Epidemiologiczną dla danej grupy produktów, którą wykonawca zobowiązany jest okazać przy dostawie na każde żądanie Zamawiającego. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie zamawiającego.
4. Dostarczane artykuły żywnościowe winny być zdatne do zdrowego spożycia, odpowiadać wymogom Polskich Norm (także wtedy gdy stosowanie Polskich Norm nie jest obowiązkowe) oraz być zgodne z normami określonymi na obszarze Unii Europejskiej, a ich jakość powinna być zgodna z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 5

Wartość umowy

1. Za przedmiot zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność w wysokości podanej przez Wykonawcę w ofercie, jednakże Zamawiający ustala **maksymalny limit środków finansowych** przeznaczonych na realizację dostaw wynikających z niniejszej umowy **na kwotę** **zł brutto** (słownie:) złotych;
2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy – formularzu cenowym.
3. W cenach jednostkowych zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Przedszkoli (w szczególności transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.)
4. Ceny artykułów żywnościowych strony ustalają wg formularza asortymentowo-cenowego. Ceny te w całym okresie obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Ceny jednostkowe brutto mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 6

Warunki płatności

1. Na artykuły dostarczone w ramach każdego zamówienia Wykonawca wystawiać będzie dla Zamawiającego fakturę VAT, na oryginale faktury przekazanej do odpowiedniego Przedszkola, Wykonawca wymieni asortyment, ilość, oraz cenę.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczony towar odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę zamówienia złożonego przez wyznaczonego pracownika i dokonaniu odbioru dostawy;
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z zamówieniem. Za datę zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na wskazany przez niego rachunek bankowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, NIP

§ 7

Osoby do kontaktu

1. Do bezpośredniego kontaktowania się w sprawach dotyczących przedmiotu umowy w szczególności w zakresie zamawiania, przyjęcia, odbioru towaru, odbioru faktur, zgłaszania reklamacji, korygowania ilości

asortymentu zamówionych towarów wyznacza się:

- 1) Przedszkole Nr 2 -
 - 2) Przedszkole Nr 4 -
 - 3) Przedszkole Nr 5 -
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów z Zamawiającym jest:

§ 8

Zmiana i odstąpienie od umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową przez Wykonawcę, lub nie przystąpienia przez Wykonawcę bez podania uzasadnionych przyczyn do realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Odstąpienie od umowy następuje przez złożenie Wykonawcy oświadczenia na piśmie. Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w razie:
 - 1) gdy Wykonawca przez okres 3 dni roboczych zaprzestał realizacji zamówień Zamawiającego,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje dostawy niezgodnie z zamówieniem,
 - 3) gdy Wykonawca nie uwzględni uzasadnionych reklamacji ilościowych lub jakościowych Zamawiającego,
 - 4) gdy Wykonawca wystawia faktury zawierające ceny zawyżone w stosunku do złożonej oferty,
 - 5) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 6) ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłacenie kar umownych;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w dostawie towaru w wysokości 20% wartości partii dostawy za każdy dzień zwłoki w dostawie;
 - 2) za niedostarczenie produktów w ilości i jakości odpowiadającej zamówieniu, w wysokości 40% wartości towaru nie dostarczonego lub towaru złej jakości;
 - 3) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w § 8 ust 1 niniejszej umowy w wysokości 40% niezrealizowanej części dostaw wynikających z umowy.
3. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)*, *Kodeksu cywilnego* oraz innych aktów prawnych dot. przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Sprawy sporne wynikające z treści umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy
- 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca
- 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy
- 6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* (Dz.U. nr 16 poz.93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz.U.10.113.759 ze zm.)

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwie dla Zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca