



Pieczętka wydziału

Gostynin, dnia .....

**W N I O S E K**  
**o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**  
**w oparciu o przepisy Prawa zamówień publicznych**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....  
.....  
.....

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane/ usługi/ dostawy\*.

3. Zamówienie: jednorazowe/ powtarzające się okresowo w trakcie bieżącego roku kalendarzowego\* .

4. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia (netto): ..... co odpowiada równowartości  
kwoty ..... EURO wg kursu **4,2249** zł, tj. brutto: ..... zł.

Osoba dokonująca ustalenia wartości zamówienia: .....

5. Źródło finansowania : .....

6. Termin realizacji zamówienia: .....

Oświadczam, że dopełnione zostały formalności do uzyskania niezbędnych pozwoleń lub zgłoszeń do właściwych organów \*\*

Osoby wskazane do pełnienia funkcji\*\*\*:

1) inspektora nadzoru inwestorskiego – .....

2) inspektora nadzoru autorskiego – .....

**Załączniki:**

1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, uwzględniający wszystkie parametry,

2) dokumentacja projektowa (w przypadku zamówień na roboty budowlane),

3) inne .....

.....  
*Podpis Naczelnika Wydziału*

Potwierdzam pokrycie finansowania zamówienia zgodnie ze wskazanym w pkt 5 źródłem finansowania

.....  
*Podpis Skarbnika*

Data wpływu wniosku do Wydziału Zamówień Publicznych .....

Uwagi Wydziału Zamówień Publicznych .....

.....  
*Podpis pracownika Wydziału ZP*

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *jeżeli dotyczy*

\*\*\* *dot. zamówień na roboty budowlane*