

## Zarządzenie Nr 15/2014

Burmistrza Miasta Gostynina  
z dnia 27 lutego 2014r.

w sprawie ogłoszenia otwartego II konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku na terenie Gminy Miasta Gostynina w ramach rozwoju sportu.

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) oraz § 5 uchwały Nr 176/XXXIV/2013 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 20 lutego 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Gostynina

zarządzam, co następuje:

### § 1

Ogłasza się otwarty II konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miejskiej Gostynin w 2014 roku w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji Miasta.

### §3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Gostynina

Włodzimierz Śniecikowski

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 15/2014  
Burmistrza Miasta Gostynina  
z dnia 27 lutego 2014r.

**Burmistrz Miasta Gostynina ogłasza otwarty II konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina**

**I. Rodzaj zadań publicznych**

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej winny zawierać propozycje zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina.
2. Od oferentów oczekuje się podjęcia działań, które wpłyną na rozwój poszczególnych dyscyplin sportowych na terenie Gminy Miasta Gostynina.
3. Zadania publiczne winny być zgodne z celami publicznymi, jakie zamierza osiągnąć Gmina Miasta Gostynina, wymienionymi w § 1 Uchwały Nr 176/XXXIV/2013 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 20 lutego 2013r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Gostynina.
4. Na realizację zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu Gmina Miasta Gostynina przeznaczona kwotę 50 000 złotych.

**II. Podmioty uprawnione**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosków są kluby sportowe działające na obszarze Gminy Miasta Gostynina, nie działające w celu osiągnięcia zysku.
2. Oferent powinien posiadać kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.

**III. Wymagania dotyczące składanych wniosków**

1. Wnioski należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 176/XXXIV/2013 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 20 lutego 2013r. (do pobrania na stronie internetowej [http://umgostynin.bip.org.pl/pliki/umgostynin/sport\\_uchwala.pdf](http://umgostynin.bip.org.pl/pliki/umgostynin/sport_uchwala.pdf)).
2. Przy kalkulowaniu przewidywanych kosztów realizacji zadania oferent może ponosić jedynie wydatki, które zostały wymienione w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie ( Dz. U. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.).
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego klubu potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
  - 2) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok,
  - 3) aktualny statut,
  - 4) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania,
  - 5) oświadczenie, że zadanie będące przedmiotem oferty nie jest finansowane z innych środków finansowych pochodzących z budżetu Gminy Miasta Gostynina.
  - 6) wszystkie dokumenty i załączniki muszą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu – zgodnie ze statutem, KRS lub innym stosownym rejestrem.
4. Oferty wraz z załącznikami na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie lub nie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Na żądanie komisji oferent zobowiązany jest do złożenia do protokołu ustnych wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Wyjaśnienia nie mogą dotyczyć sfery finansowej zadania.
6. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem

zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest przedłożenie korekty harmonogramu i kosztorysu.

7. Wnioski należy składać wraz z kompletem załączników w zamkniętej kopercie z dopiskiem: " Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina w 2014 roku".

#### **IV. Termin składania wniosków**

Termin składania wniosków o udzielenie dotacji na rok 2014 – do dnia 07 marca 2014 roku do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miasta Gostynina, pok. nr 208.

#### **V. Termin realizacji zadań**

Zadanie winno być wykonane w roku 2014, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy, a zakończenie najpóźniej do dnia 31 grudnia 2014 roku.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy ocenie wniosków oraz termin rozpatrzenia wniosków**

1. Rozpatrywanie wniosków nastąpi nie później niż do 12 marca 2014 roku.
2. Oceny wniosków pod względem formalno-merytorycznym dokona Komisja powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta Gostynina. Wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Gostynina w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Komisję protokołu.
3. Po rozpatrzeniu wniosków i przyznaniu dotacji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
4. Lista podmiotów, które otrzymają dotacje na realizację zadania zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gostynina, opublikowana na stronie internetowej [umgostynin.bip.org.pl](http://umgostynin.bip.org.pl) oraz na stronie internetowej [www.gostynin.pl](http://www.gostynin.pl).
5. Przyznanie dotacji na realizację poszczególnych zadań nastąpi na podstawie umowy z podmiotem.
6. Kryteria stosowane przy ocenie wniosków:
  - a) w zakresie oceny formalnej (ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia):
    - oferta jest złożona przez uprawnionego oferenta;
    - oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu;
    - oferta złożona na właściwym formularzu, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
  - b) w zakresie oceny merytorycznej:
    - jakość przygotowania oferty – zrozumiała, przejrzysta, kompletny opis działań, realistyczny i efektywny budżet;
    - znaczenie zadania dla realizowanych przez Gminę Miasta Gostynina celów;
    - doświadczenie w realizacji podobnych zadań, możliwość realizacji zadania przez podmiot w tym posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe;
    - dotychczasowa współpraca podmiotu z Gminą Miasta Gostynina (rzetelność, terminowość);
    - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, zasadność wydatkowania środków.
7. Od decyzji w sprawie przyznania dotacji podmiotowi składającemu wniosek w naborze nie przysługuje odwołanie.
8. Kluby sportowe zobowiązane są do sporządzania sprawozdań z wykonania zadania publicznego na formularzu, będącym Załącznikiem Nr 2 do niniejszego ogłoszenia w terminach określonych w umowie.

#### **VII. Postanowienia końcowe**

Zastrzega się prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty bądź żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacja o unieważnieniu otwartego konkursu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gostynina, opublikowana na stronie internetowej [umgostynin.bip.org.pl](http://umgostynin.bip.org.pl) oraz na stronie internetowej [www.gostynin.pl](http://www.gostynin.pl).