

1.Nr zaświadczenia:

1473-SOB.4050.449453.2024

WYPELNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Nazwa i adres organu podatkowego

NACZELNIK TRZECIEGO
MAZOWIECKIEGO URZĘDU
SKARBOWEGO W RADOMIU
ANDRZEJA STRUGA 26/28
26-610 RADOM

RADOM 09-12-2024
(Miejscowość i data)

ZAS-W

**ZAŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W PODATKACH
LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI**

2. Kolejny nr egz. / ogółem liczba egzemplarzy

1 / 1
|_| | | | | | | | | |

Podstawa prawna: Art. 306e § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z-2023 r., poz. 2383 ze zm.).

A. DANE WNIOSKODAWCY

A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Identyfikator podatkowy NIP / PESEL

9 7 1 0 6 6 4 9 6 1
|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

4. Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię

GINA MIASTA GOSTYNINA

5. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)

|_|_| |_|_| |_|_|_|

A.2. ADRES SIEDZIBY/ ADRES ZAMIESZKANIA

6. Kraj

POLSKA

7. Województwo

MAZOWIECKIE

8. Powiat

GOSTYNIŃSKI

9. Gmina

GOSTYNIN

10. Ulica

RYNEK

11. Nr domu

26

12. Nr lokalu

13. Miejscowość

GOSTYNIN

14. Kod pocztowy

09-500

Odpowiednie części I, II i III wypełnia się w zależności od żądanego przez wnioskodawcę zakresu informacji.

I. Zaświadcza się, że nie ujawniono zaległości podatkowych / ujawniono zaległości podatkowe **) wnioskodawcy, wymienionemu w części A

wg stanu na dzień

09-12-2024
(dzień – miesiąc – rok)

wynoszą ogółem zł gr,

słownie:
z tego, z
tytułu

za okres
z tego, z
tytułu

w
kwocie

zł gr,

za okres
z tego, z
tytułu

w
kwocie

zł gr,

za okres
z tego, z
tytułu

w
kwocie

zł gr,

za okres

w
kwocie

zł gr,

ZAS-W₍₅₎

1/3

1. Nr zaświadczenia:
1473-SOB.4050.449453.2024

WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

II. Zaświadcza się, że nie ujawniono odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa / ~~ujawniono odsetki za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa**~~) wnioskodawcy, wymienionego w części A

wg stanu na dzień 09-12-2024
(dzień - miesiąc - rok)

wynoszą ogółem zł gr,

słownie:

z tego, od zaliczki

za okres w kwocie zł gr

z tego, od zaliczki

za okres w kwocie zł gr

z tego, od zaliczki

za okres w kwocie zł gr

z tego, od zaliczki

za okres w kwocie zł gr

III. ~~Zaświadcza się, że wnioskodawcy wymienionemu w części A. 1)**~~

kwota zł gr, została odroczone do dnia
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr, została odroczone do dnia
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr, została odroczone do dnia
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr, została odroczone do dnia
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr została rozłożona na ... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr została rozłożona na ... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr została rozłożona na ... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu
(dzień - miesiąc - rok)

kwota zł gr została rozłożona na ... rat, z terminem płatności ostatniej raty w dniu
(dzień - miesiąc - rok)

IV. ~~Zaświadcza się, że wnioskodawcy wymienionemu w części A. 1)**~~ Zaświadcza się, że wobec wnioskodawcy wymienionego w części A jest / nie jest **) prowadzone postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy.

V. Na podstawie art. 306e § 3 oraz w związku z art. 306e § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa informuje się, że jest / nie jest **) prowadzone postępowanie mające na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań wnioskodawcy lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa albo postępowanie mające na celu ustalenie lub określenie wysokości zobowiązań wnioskodawcy lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa zostało zakończone.

VI. **) Dokonano zapłaty opłaty skarbowej zł,
słownie

VII. **) Nie pobrano opłaty skarbowej na podstawie

1.Nr zaświadczenia:

1473-SOB.4050.449453.2024

WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

VIII. ****)** Nie podlega opłacie skarbowej
/zwolniono od opłaty skarbowej ****)**
na podstawie

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r. poz. 2111) art. 7 pkt 3

	<p>Z wyrazami szacunku Z up. Naczelnika Urzędu Skarbowego KIEROWNIK DZIAŁU Marzena Szyszkowska (pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym)</p>
(pieczęć urzędowa, jeżeli zaświadczenie nie jest wydawane na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej)	(podpis) ²⁾

¹⁾ Wypełnia się w przypadku wydania zaświadczenia na więcej niż jednym egzemplarzu druku.

^{**)} Niepotrzebne skreślić.

¹⁾ Jeżeli zapłata zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek za zwłokę, o których mowa w art. 53a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, została odroczone lub rozłożona na raty, uznaje się, że odpowiednio podatnik, płatnik lub inkasent do dnia upływu terminów, o których mowa w art. 49 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, nie posiada zaległości podatkowych (art. 306e § 5 i 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa).

²⁾ Jeżeli zaświadczenie nie jest wydawane na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, należy podać imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdą Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.mazowieckie.kas.gov.pl> w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów na tablicach informacyjnych.

ZAS-W₍₅₎

3/3

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and verified regularly.

3. The following table provides a summary of the key findings from the recent audit. The data shows a significant increase in revenue over the last quarter, which is a positive indicator for the company's growth. However, there are some areas where expenses have increased, particularly in the marketing department. It is recommended that the management team review these areas to identify opportunities for cost reduction and efficiency improvements.

4. The final section of the report concludes with a list of recommendations for the future.