

Celem kontroli było stwierdzenie stanu faktycznego w zakresie planowania i realizacji zadań obronnych w Mieście Gostyninie ze szczególnym uwzględnieniem:

1. tworzenia warunków organizacyjnych i technicznych planowania i wykonywania zadań obronnych.
2. planowania i realizacji szkolenia obronnego.
3. planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony.
4. przygotowania systemu obronnego umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych.

V Działy i zagadnienia objęte kontrolą oraz wynikające z niej ustalenia:

1. Ostatni - Nowy Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Gostynin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny został wykonany i zatwierdzony. Uzgodniony 15 kwietnia 2024 roku przez p. Paulinę Abramczyk - Dyrektora WBZK MUW w Warszawie. Do Planu Funkcjonowania została opracowana Tabela Realizacji Zadań Obronnych i Karty realizacji zadań według wytycznych z 2021 i 2023 roku. Urząd nie posiada akredytowane stanowisko teleinformatyczne do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”
2. Wykonany Plan przygotowań podmiotów leczniczych Miasta Gostynina na potrzeby obronne państwa został zatwierdzony przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pawła Błasiaka działającego w imieniu Wojewody Mazowieckiego w dniu 04.01.2013 r. , uzgodniony ze Starostą Gostynińskim oraz Ośrodkiem Zdrowia „ MEDICUS” w Gostyninie. Po ukazaniu się nowych przepisów należy opracować nowy Plan przygotowania podmiotów leczniczych i Zastępczych Miejsc Szpitalnych.
3. Plan Akcji Kurierskiej Miasta Gostynina opracowany i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Gostynina 31.07.2014r. W planie znajduje się „ Notatka Uzgodnień „ z KP Policji w Gostyninie. W dokumentacji Akcji Kurierskiej należy dokonać niezbędnych nielicznych aktualizacji w związku ze zmianą przepisów.
4. Instrukcja organizacji pracy na Głównym Stanowisku Kierowania Burmistrza Miasta Gostynina w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy opracowana i zatwierdzona przez Burmistrza Miasta Gostynina w 2007 r.. Należy dokonać niezbędnych nielicznych aktualizacji w dokumentach zapasowego miejsca pracy.

5. Dokumentacji Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Gostynina opracowana i zatwierdzona przez Burmistrza w 2010 r. Dokumentacja jest aktualizowana na bieżąco.

6. Z ustaleń kontroli wynika, że ostatnie szkolenia obronne były przeprowadzone : w 2023 r. - 02 października i w 2024 r. 25 października – Stały Dyżur oraz planowane jest szkolenie 5 grudnia 2024r. – Trening Stałego Dyżuru. Sporządzona jest dokumentacja szkoleniowa i lista obecności.

7. Decyzja w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony ostatnia wydana z dnia 26.10.2024 r.

8. W dniu kontroli przedstawiono Wytyczne Burmistrza Miasta Gostynina do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Miasta Gostynina w roku 2023 i 2024, a także Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych na terenie Miasta Gostynina w roku 2023 i 2024. Wyżej wymienione dokumenty zawierają kierunki działania i szczegółowe zadania do wykonania na terenie Miasta w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych.

VI Ocena ogólna realizacji zadań obronnych:

W wyniku dokonanego przeglądu dokumentów przedstawionych do kontroli, wysłuchania wyjaśnień osoby bezpośrednio realizującej wykonywanie zadań obronnych w podmiocie kontrolowanym, ocenia się, że poziom przygotowań **Urzędu Miasta Gostynina zapewnia realizację zadań w ramach obowiązku obrony.**

VII. Zalecenia pokontrolne :

1. W trybie pilnym utworzyć w Urzędzie Miasta akredytowane stanowisko teleinformatyczne do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE „,

2. Systematycznie aktualizować dokumentację:

- Stanowiska Kierowania Burmistrza Miasta Gostynina ,

- Akcji Kurierskiej Miasta Gostynina.

3. Po ukazaniu się nowych przepisów należy opracować nowy Plan przygotowań podmiotów leczniczych Miasta Gostynina na potrzeby obronne państwa oraz Zastępczych Miejsc Szpitalnych.

Pisemną informację o sposobie realizacji wyżej wymienionych zaleceń pokontrolnych należy przekazać do Starostwa Powiatowego w Gostyninie w terminie do 31 stycznia 2025 r.

Po zakończeniu czynności kontrolnych, fakt ten odnotowano w książce kontroli Urzędu Miasta Gostynina.

Podpisy :

Prowadzący działania kontrolne

KIEROWNIK BIURA
ds. Zarządzania Kryzysowego
i Bezpieczeństwa

.....
mgr Jacek Nowicki

Starosta Gostyniński

STAROSTA GOSTYNIŃSKI

Andrzej Krzysztof Krzewicki
.....

Wykonano w 2 egz.

Egz. Nr 1 – Burmistrz Miasta Gostynina

Egz. Nr 2 – Starostwo Powiatowe w Gostyninie, Biuro ZK

Egz. Nr 3 – MUW WBZK Warszawa