

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S02
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	wydzial_zp
NO_DOC_EXT:	2018-032934
SOFTWARE VERSION:	9.6.5
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	zp@gostynin.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Miasta Gostynina  
611015431  
Rynek 26  
Gostynin  
09-500  
Polska  
Osoba do kontaktów: Iwona Dębowska  
Tel.: +48 242360737  
E-mail: [i.debowska@gostynin.pl](mailto:i.debowska@gostynin.pl)  
Faks: +48 242360712  
Kod NUTS: PL923

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.gostynin.pl](http://www.gostynin.pl)

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://umgostynin.bip.org.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIASTA GOSTYNINA  
Numer referencyjny: ZP.271.1.6.2018

II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Liczba ludności wynosi 18.008 osób pobył stały + 689 osoby pobył czasowy. Systemem objętych zostało 16.079osób z czego 10.451 to mieszkańcy zabudowy wielorodzinnej, a 5.628 mieszkańcy zabudowy

jednorodzinnej. Wg złożonych przez mieszkańców 2.216 egz. deklaracji odpady segreguje 4.829 osób, natomiast 11.250 mieszkańców zadeklarowało gromadzenie odpadów niesegregowanych (dane na dzień 30.06.2017 r.).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór:

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach,
  - b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach lub workach,
  - c) pozostałych,
  - d) odpadów gromadzonych selektywnie w pojemnikach typu dzwon, wystawionych w zabudowie wielorodzinnej,
- Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia z dniem 1.06.2018 r. stacjonarnego punktu selektywnej zbiórkiodpadów komunalnych (PSZOK-u).

Wykonawca zobowiązany jest do organizowania mobilnych zbiórek odpadów.

#### II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

#### II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

#### II.2) **Opis**

##### II.2.1) **Nazwa:**

##### II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90500000

##### II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL923

##### II.2.4) **Opis zamówienia:**

Ogólna charakterystyka Gminy (dane liczbowe pozwalające oszacować wartość oferty):

Liczba ludności wynosi 18.008 osób pobył stały + 689 osoby pobył czasowy (dane na dzień 30.06.2017r.).

Systemem objętych zostało 16.079 osób z czego 10.451 to mieszkańcy zabudowy wielorodzinnej, a 5.628

mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej. Wg złożonych przez mieszkańców 2.216 egz. deklaracji odpady segreguje 4.829 osób, natomiast 11.250 mieszkańców zadeklarowało gromadzenie odpadów niesegregowanych (dane na dzień 30.06.2017 r.).

1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór z nieruchomości, naktórych zamieszkują mieszkańcy, również o utrudnionym dostępie, i zagospodarowanie:

3 / 9

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach oraz w workach,
- b) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w pojemnikach (dotyczy zabudowywielorodzinnej) lub workach (dot. zabudowy jednorodzinnej), obejmujących:

- papier i tekturę,
  - szkło,
  - tworzywa sztuczne,
  - metal,
  - opakowania wielomateriałowe,
  - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne,
  - odpady zielone, w tym choinki,
- c) pozostałych:
- przeterminowane leki i chemikalia,
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - zużyte baterie i akumulatory,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony od samochodów osobowych,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- odpady komunalne typu żużle i popioły paleniskowe wysegregowane i zgromadzone w odrębnych pojemnikach

d) odpadów gromadzonych selektywnie w pojemnikach typu dzwon, wystawionych w zabudowie wielorodzinnej, stanowiących własność Gminy Miasta Gostynina, w liczbie: 26 zestawów.

2) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą wystawioną ilość odpadów komunalnych z częstotliwością minimalną:

a) w zabudowie jednorodzinnej:

- niesegregowane (zmieszane) - 1 raz na 2 tygodnie,
- segregowane odpady komunalne typu papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - 1 raz na 2 tygodnie,
- wysegregowane odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne oraz odpady zielone - 1 raz w tygodniu,
- wysegregowane typu przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – do 4 razy w roku,
- wysegregowane odpady typu żużle i popioły paleniskowe - 1 raz w tygodniu,

b) w zabudowie wielolokalowej:

- niesegregowane (zmieszane) - 2 razy w tygodniu,
- segregowane odpady komunalne typu papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe - 1 raz w tygodniu,
- wysegregowane odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne oraz odpady zielone (stanowiące odpady komunalne) - 1 raz w tygodniu,
- wysegregowane typu przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – do 4 razy w roku,

c) odpady komunalne pochodzenia naturalnego (typu choinki) - w okresie od 1 stycznia do 28/29 lutego w terminach ustalonych dla odbioru odpadów zielonych.

d) W przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów w stosunku do ustalonych wielkości pojemników worków – zwłaszcza w okresach świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia oraz przy innych okazjach interwencyjnie zgłoszonych przez Zamawiającego - Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich

4 / 9

wystawionych odpadów lub zwiększenia częstotliwości odbioru. Za odbiór okresowo zwiększonej ilości odpadów Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

3) Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia z dniem 1.06.2018 r. stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK-u) i bezpłatnego przyjmowania, przez cały okres obowiązywania umowy, od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych.

4) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w trakcie realizacji umowy mobilnej zbiórki odpadów – do 4 razy w roku.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/06/2018

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego polegającego na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gostynina

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykaz i krótki opis warunków:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że został:

a) wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Gostynina, zgodnie z przepisami ustawy O utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

5 / 9

b) wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z przepisami ustawy O zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

c) wpisany do rejestru prowadzonego przez właściwego marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy O odpadach;

W celu potwierdzenia spełniania ww warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa ww dokumenty (numeracja zgodna z SIWZ)

5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

3) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Miasta Gostynina,

4) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez GIOŚ,

5) wpis do rejestru prowadzonego przez właściwego marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust.

1 ustawy O odpadach,

6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) fakultatywnie - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

3) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6:

1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

2) ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) dokumenty, o których mowa w pkt 7 ppkt 1) i 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że;

a) wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej jedną usługę na rzecz gminy/gmin, polegającą na odbieraniu w sposób ciągły odpadów komunalnych,

b) dysponuje odpowiednią do przedmiotu zamówienia bazą magazynowo - transportową usytuowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny,

c) dysponuje pojazdami i urządzeniami spełniającymi wymagania rozporządzenia W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia,

(numeracja zgodna z SIWZ)

5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających, czy te usługi zostały wykonane lub są

wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; Wykonawca musi wykazać, że dysponuje bazą magazynowo - transportową oraz pojazdami i urządzeniami spełniającymi wymagania rozporządzenia W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia.

6) oświadczenie o dostosowaniu baz do wymagań rozporządzenia W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że;

- a) wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej jedną usługę na rzecz gminy/gmin, polegającą na odbieraniu w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy kalendarzowych odpadów komunalnych o łącznej masie nie mniejszej niż 3.000 Mg z obszaru obejmującego co najmniej 10 tys. osób,
- b) dysponuje odpowiednią do przedmiotu zamówienia bazą magazynowo - transportową usytuowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny oraz w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Miasta Gostynina, spełniającą wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- c) dysponuje pojazdami i urządzeniami spełniającymi wymagania rozporządzenia W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, umożliwiającymi realizację przedmiotu zamówienia,

tj.:

7 / 9

- co najmniej dwoma pojazdami specjalistycznymi bezpylnymi z funkcją kompaktującą, przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników 80 l, 110 l, 120 l, 240 l i 1100 l, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu;
- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 360 l, i 1100 l oraz z worków przeznaczonych do

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

#### III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) Opis

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 10/04/2018  
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 10/04/2018  
Czas lokalny: 10:15  
Miejsce:  
Urząd Miasta Gostynina – Rynek 26, 09-500 Gostynin, pok. 314 (Wydział Zamówień Publicznych)

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
sierpień 2020
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
Wadium  
Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 100.000,00 (słownie: sto tysięcy 00/100 złotych) PLN. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.  
(numeracja zgodna z SIWZ)
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
  2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zgodnie z art. 22 a ustawy w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą składa także odrębne Jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów.
  3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadku gdy:

- 1) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług;
- 2) nastąpi ustawowa zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz.847);
- 3) nastąpi ustawowa zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotne mu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczna okaże się zmiana częstotliwości odbioru odpadów, z u wagina fakt, że wskazana w opisie przedmiotu umowy częstotliwość odbioru odpadów jest nieadekwatna w stosunku do faktycznych potrzeb lub niezapewnienia osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

9 / 9

5) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia konieczna okaże się zmiana pojemności lub kolorystyki pojemników lub worków, bądź też asortymentu odpadów;

6) nastąpią zmiany treści uchwał podjętych przez Zamawiającego dot. realizowanego przedmiotu zamówienia, mające wpływ na jego realizację;

7) nastąpią zmiany treści przepisów prawa dot. realizowanego przedmiotu zamówienia, mające wpływ na jego realizację;

8) zajdzie konieczność zmiany okresu realizacji umowy.

3. Zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 1,2,3 mogą zostać wprowadzone wyłącznie w przypadku, gdy zmiany stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych (w zakresie przedmiotu zamówienia):

- Justyna Raduj – tel. (24) 236-07-38,

w zakresie SIWZ:

- Iwona Dębowska – tel. (24) 236-07-37.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

---

Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

28/02/2018