



Pieczęć firmowa Wykonawcy

Tel. komórkowy: .....

Faks: .....

e-mail: .....

**OFERTA CENOWA**

na zadanie pn.:

**„Dostawa materiałów biurowych dla Urzędu Miasta Gostynina na rok 2019”**

Składam ofertę cenową za wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za:

łącznie wynagrodzenie brutto w kwocie: ..... (słownie:.....)

.....) złotych

w tym:

L.p.	Nazwa towaru	j.m.	Przewidziana ilość zamawianych sztuk./opak	Cena brutto za 1 szt.	Łączna wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	Blok makulaturowy A-4, 100 stron ,w kratkę TOP 2000	szt.	30		
2	Blok makulaturowy A-5, 100 stron , w kratkę TOP 2000	szt.	30		
3	Cienkopisy Donau D-FINE (7361011PL)	szt.	150		
4	Długopisy PENTEL, BK708-C	szt.	250		
5	Dziurkacz metalowy Eagle	szt.	20		
6	Marker wodoodporny gruby, PENTEL	szt.	70		
7	Gumka PENTEL	szt.	40		
8	Kartki kostka kolorowa 83x83x500, DOX	op.	180		
9	Kartki przylepne, żółte 128x76, DONAU	op.	100		
10	Klej w sztyfcie do klejenia papieru, kartonu, zdjęć, PENTEL	szt.	60		
11	Koperty bezpyłowe samoklejące BUSSINESS PROFILE B4	szt.	2000		
12	Koperty bezpyłowe samoklejące BUSSINESS PROFILE (biała) C6	szt.	27000		
13	Koperty bezpyłowe samoklejące BUSSINESS	szt.	1000		

L.p.	Nazwa towaru	j.m.	Przewidziana ilość zamawianych sztuk./opak	Cena brutto za 1 szt.	Łączna wartość brutto
	PROFILE B4 z rozszerzonym dnem				
14	Koperty bezpyłowe samoklejące BUSSINESS PROFILE C5	szt.	1500		
15	Koperty bezpyłowe samoklejące BUSSINESS PROFILE C4	szt.	1500		
16	Korektor taśmowy, PENTEL	szt.	120		
17	Korektor w pisaku, PENTEL	szt.	20		
18	Linijka – 20 cm, 30 cm, przezroczysta	szt.	20		
19	Nożyczki metalowe ze stali nierdzewnej z gumową rękojeścią, BANTEX	szt.	25		
20	Nożyk wysuwany do papieru z wymiennymi ostrzami dużymi	szt.	25		
21	Ołówek z drewna cedrowego, twardość HB z białą gumką, PENTEL	szt.	60		
22	Obwoluta „L” przezroczyste, sztywne, ESSELTE	szt.	200		
23	Obwoluta A4 wpinana, BANTEX (100 szt. w opakowaniu)	op.	30		
24	Papier ksero A4 biały, POLLUX	ryza	1300		
25	Papier ksero A3 biały, POLLUX	ryza	50		
26	Segregator A4/50 w twardej oprawie, laminowany na dwa relingi, BANTEX	szt.	180		
27	Segregator A4/70 w twardej oprawie, laminowany na dwa relingi, BANTEX	szt.	180		
28	Segregator do akt archiwalnych (składany), tekturowy, BANTEX	szt.	500		
29	Skoroszyt A4 tekturowy z nadrukiem, 260g, bezkwasowe	szt.	3000		
30	Skoroszyt A4 tekturowy z zawieszka (wpinany), 260g	szt.	300		
31	Skoroszyt A4 PCV, BANTEX	szt.	300		
32	Skoroszyt A4 PCV z zawieszka (wpinany), BANTEX	szt.	300		
33	Spinacze biurowe metalowe, trójkątne lub owalne, 28 mm, LEITZ	op.	800		
34	Spinacze biurowe metalowe owalne, 50 mm, LEITZ	op.	100		
35	Teczka z gumką, na rzepę „20” tekturowa, lakierowana, DONAU	szt.	100		
36	Teczki wiązane z nadrukiem, biała, tekturowa, lakierowana „20”, 260 g	szt.	500		
37	Taśma klejąca, przezroczysta, szerokość 2 cm, SCOTH	szt.	120		
38	Taśma klejąca pakowa – biała szerokość 5 cm, SCOTH	szt.	70		

L.p.	Nazwa towaru	j.m.	Przewidziana ilość zamawianych sztuk./opak	Cena brutto za 1 szt.	Łączna wartość brutto
39	Wkład niebieski i czarny, odpowiedni do długopisu PENTEL BK708-C	szt.	300		
40	Zakreślacz D.RECT OFFICE	szt.	150		
41	Zeszyt A4 oprawa sztywna lakierowana, 96 kartek, kratka, LEITZ	szt.	35		
42	Zeszyt A4 – ze skorowidzem, oprawa sztywna lakierowana, 96 kartek, kratka, LEITZ	szt.	10		
43	Zeszyt A5 oprawa sztywna lakierowana, 96 kartek, kratka, LEITZ	szt.	30		
44	Zeszyt A5 – 16 kartek, w miękkiej oprawie, kratka, LEITZ	szt.	30		
45	Zeszyt A5 – 32 kartki w miękkiej oprawie, LEITZ	szt.	35		
46	Zszywki 24/6 metalowe, w opakowaniu 1000 szt., LEITZ	op.	400		
47	Zszywacz metalowy Eagle	szt.	20		
Łącznie					

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zapytania i nie wnoszę do niego zastrzeżeń – oraz uzyskałem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy (*stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*), oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na dostarczone materiały biurowe udzielam 3 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady licząc od dnia przyjęcia bez zastrzeżeń dostawy.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

Data .....

.....  
*podpis i pieczętka Wykonawcy*

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).