

Zarządzenie Nr 110/2016
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 17 sierpnia 2016r.

w sprawie: *ogłoszenia otwartego II konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku na terenie Gminy Miasta Gostynina w ramach rozwoju sportu.*

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz § 5 uchwały Nr 164/XXXIII/2016 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 11 kwietnia 2016r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Gostynina

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty II konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina w 2016 roku w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta Gostynina.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Burmistrza Miasta Gostynina

Paweł Pachniewski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 110/2016
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 17 sierpnia 2016r.

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA GOSTYNINA O OTWARTYM II KONKURSIE OFERT

Burmistrz Miasta Gostynina ogłasza otwarty II konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina w roku 2016.

I. Rodzaj zadań publicznych

1. Wnioski o udzielenie dotacji celowej winny zawierać propozycje zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina.
2. Od oferentów oczekuje się podjęcia działań, które wpłyną na rozwój poszczególnych dyscyplin sportowych na terenie Gminy Miasta Gostynina.
3. Zadania publiczne winny być zgodne z celami publicznymi, jakie zamierza osiągnąć Gmina Miasta Gostynina, wymienionymi w § 1 Uchwały Nr 164/XXXIII/2016 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 11 kwietnia 2016 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Gostynina.
4. Na realizację zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu Gmina Miasta Gostynina przeznaczona kwotę 13 000 złotych (trzynaście tysięcy złotych).
5. Dofinansowanie nie może przekroczyć 95% całkowitych kosztów zadania. Wkład własny, stanowiący 5% całkowitych kosztów zadania może mieć formę finansową lub pozafinansową.

II. Podmioty uprawnione

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosków są kluby sportowe działające na obszarze Gminy Miasta Gostynina, nie działające w celu osiągnięcia zysku.
2. Oferent powinien posiadać kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.

III. Wymagania dotyczące składanych wniosków

1. Wnioski należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 164/XXXIII/2016 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 11 kwietnia 2016 r. (do pobrania na stronie internetowej http://umgostynin.bip.org.pl/pliki/umgostynin/uchwala_164.pdf).
2. Przy kalkulowaniu przewidywanych kosztów realizacji zadania oferent może ponosić jedynie wydatki, które zostały wymienione w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Z 2016 poz. 176 j.t. z późn. zm.).
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego klubu potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - 2) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok,
 - 3) aktualny statut,

- 4) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych zapewniających wykonanie zadania,
- 5) oświadczenie, że zadanie będące przedmiotem oferty nie jest finansowane z innych środków finansowych pochodzących z budżetu Gminy Miasta Gostynina.
- 6) wszystkie dokumenty i załączniki muszą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu – zgodnie ze statutem, KRS lub innym stosownym rejestrem. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale połączone i ponumerowane.

4. Na żądanie komisji oferent zobowiązany jest do złożenia do protokołu ustnych wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Wyjaśnienia nie mogą dotyczyć sfery finansowej zadania.

5. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie jest przedłożenie korekty harmonogramu i kosztorysu.

6. Wnioski należy składać wraz z kompletem załączników w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Otwarty II konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Miasta Gostynina w roku 2016"

IV. Termin składania wniosków

Termin składania wniosków o udzielenie dotacji na rok 2016 – do dnia **05 września 2016** roku do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miasta Gostynina, pok. nr 208.

V. Termin realizacji zadań

Zadanie winno być wykonane w roku 2016, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy, a zakończenie zadania powinno nastąpić najpóźniej do dnia 31 grudnia 2016 roku.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy ocenie wniosków oraz termin rozpatrzenia wniosków

1. Rozpatrywanie wniosków przez Komisję Konkursową nastąpi nie później niż do 14 września 2016 roku.
2. Oceny wniosków pod względem formalno-merytorycznym dokona Komisja powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta Gostynina.
3. Ostateczną decyzję o wyborze wniosku i udzieleniu dotacji podejmie, w formie Zarządzenia, Burmistrz Miasta Gostynina w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Komisję protokołu.
4. Od Zarządzenia w sprawie wyboru wniosku i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie do jakiegokolwiek ogranu II stopnia lub jakiegokolwiek inny tryb odwoławczy.
5. Po rozpatrzeniu wniosków, o wysokości przyznanej dotacji, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
6. Zarządzenie o wyborze wniosku i udzieleniu dotacji na wsparcie projektu sportowego zostanie wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gostynina, opublikowane na stronie internetowej umgostynin.bip.org.pl oraz na stronie internetowej www.gostynin.pl.
7. Przyznanie dotacji na realizację poszczególnych zadań nastąpi na podstawie umowy zawartej z podmiotem wnioskującym.

8. Przy wyborze wniosku otrzymującego wsparcie finansowe, w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Konkursowych (Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 164/XXXIII/2016 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 11 kwietnia 2016 r.) i formularze oceny formalnej i merytorycznej tego Regulaminu, uwzględniane będą następujące kryteria:

a) w zakresie oceny formalnej (ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia):

Nazwa oferenta:		Numer oferty:	
		TAK	NIE
I. Wymogi formalne:			
1.	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert		
2.	Oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert		
3.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert		
4.	Oferta została podpisana przez podmioty umocowane do działania w imieniu oferenta		
5.	Do oferty dołączone są wymagane załączniki		
6.	Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zostały trwale połączone i ponumerowane		
II. Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

b) w zakresie oceny merytorycznej:

Nazwa oferenta:		Numer oferty:	
		Punkty	Maksymalna liczba punktów
I. Wymogi merytoryczne:			
1.	Wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Miasta Gostynina (należy uwzględnić m.in. zasięg oddziaływania projektu, ilość uczestników objętych projektem oraz rodzaj proponowanych w projekcie działań sportowych)		12
2.	Przedstawiona kalkulacja kosztów (należy ocenić m.in. przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu, wkład własny (finansowy lub pozafinansowy) oferenta w realizację projektu - 5%)		14
3.	Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę (należy uwzględnić m.in. zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta, doświadczenie w wykonywaniu podobnych zadań, czytelność i adekwatność budżetu projektu)		10
4.	Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z Miastem Gostynin (należy ocenić m.in. rzetelność i terminowość wykonywania zadań oraz rozliczania i sprawozdawania się z dotacji. Nowopowstałe kluby sportowe lub te ubiegające się o dotację po raz pierwszy, otrzymują maksymalną ilość punktów).		6
5.	Poziom sportowy klubu (należy uwzględnić m.in. poziom rozgrywek, wyniki/osiągnięcia klubu)		11
6.	Szkolenie, uczestnictwo we współzawodnictwie oraz troska o rozwój sportu wśród dorosłych mieszkańców Miasta Gostynina.		12
RAZEM:			65

9. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów formalnych skutkować będzie odrzuceniem oferty. Oferta odrzucona z powodów formalnych nie podlega ocenie merytorocznej. Podmiotowi (klubowi sportowemu), którego oferta została odrzucona z powodów formalnych nie przysługuje odwołanie.

10. Kluby sportowe zobowiązane są do sporządzania sprawozdań z wykonania zadania publicznego na formularzu, będącym Załącznikiem Nr 3 do Uchwały Nr 164/XXXIII/2016 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 11 kwietnia 2016 r. w terminach określonych w umowie.

VII. Postanowienia końcowe

Zastrzega się prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty bądź żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacja o unieważnieniu otwartego konkursu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Gostynina, opublikowana na stronie internetowej umgostynin.bip.org.pl oraz na stronie internetowej www.gostynin.pl.