

Protokół Nr VI/2019
z posiedzenia VI sesji Rady Miejskiej w Gostyninie VIII kadencji
z dnia 31 stycznia 2019 r.

Stan – 14

Obecni – 14

Lista obecności w załączeniu. Obrady rozpoczęto o godzinie 10:00, a zakończono o godzinie 13:45.

Do punktu 1

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Stwierdzam według listy obecności, że wszyscy radni są obecni, czyli obrady będą prawomocne, Rada jest zdolna do podejmowania uchwał. Otwieram VI sesję Rady Miejskiej VIII Kadencji, witam wszystkich serdecznie. Witam Panią Wiceburmistrz Halinę Fijałkowską, witam Panią Skarbnik Bożenę Sokołowską, Witam Panią Sekretarz Hannę Adamską, witam Pana Adwokata, witam Naczelnika Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Panią Magdalenę Świderską, witam Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jakuba z Gostynina Panią Katarzynę Leśniewską, witam Zastępcę Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury Panią Małgorzatę Trocha, witam Prezesa Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Pana Pawła Gostyńskiego, witam Dyrektora Miejskiej Szkoły Muzycznej Pana Andrzeja Sitka, witam zaproszonych gości, witam koleżanki i kolegów Radnych, pracownicy Biura Rady Miejskiej, media i wszystkich przybyłych.

Do punktu 2

Uchwalenie zmian w porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Porządek Państwo otrzymali.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do porządku obrad.

Za przyjęciem porządku obrad głosowano następująco:

Za- 13

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

Porządek obrad został przyjęty.

(przybył Radny Bogdan Ozimek...)

Porządek sesji:

1. Otwarcie obrad.

2. Uchwalenie zmian w porządku obrad.
3. Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Kultura w Gminie Miasta Gostynina. Informacja Dyrektorów miejskich instytucji kultury o realizacji zadań statutowych w roku 2018:
 - Miejskie Centrum Kultury,
 - Miejska Biblioteka Publiczna im. Jakuba z Gostynina.
6. Informacja Dyrektora Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia w Gostyninie o przedsięwzięciach kultury zrealizowanych przez placówkę w roku 2018.
7. Informacja Prezesa Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Spółka z o.o. o realizacji zadań statutowych w roku 2018.
8. Prezentacja przez Burmistrza Miasta „Kalendarza Imprez Miejskich na 2019 rok”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez gminę Miasta Gostynina.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.
11. Podjęcie uchwały zmieniająca Uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2019.
12. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 39/V/2018 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2035.
13. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku Franciszka Pawlaka i Heleny Pawlak z dnia 28 grudnia 2018r.
14. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Andrzeja Szlezyngiera na działalność Burmistrza Miasta Gostynina.
15. Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Rady Miejskiej na rok 2019.
16. Podjęcie uchwały w sprawie planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej na rok 2019.
17. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Statutowej.
18. Przyjęcie protokołu z II,III,IV,V sesji Rady Miejskiej.
19. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
20. Sprawy różne.
21. Zamknięcie obrad.

Do punktu 3

Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska – Przedstawiła sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta Gostynina za okres od dnia 21 grudnia 2018 roku do 24 stycznia 2019 roku – *treść sprawozdania stanowi załącznik do protokołu.*

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska odczytała informację dotyczącą działań, które podejmują instytucje miejskie w zakresie organizacji wypoczynku zimowego – treść informacji stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 4

Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - W okresie międzysesyjnym nie wpłynęły interpelacje. Czy są zapytania?

Radny Stanisław Wróblewski – W sprawozdaniu pojawiła się informacja, że w Szkole Podstawowej nr 3 dokonano modernizacji powierzchni Hali Sportowej, zakończyło się to w miesiącu grudniu i mam pewne wątpliwości, czy wszystko zakończono zgodnie z zasadami. Czy na remont w Szkole Podstawowej nr 3 w Gostyninie polegający na wymianie podłogi hali sportowej potrzebne było pozwolenie na budowę czy zgłoszenie do Starostwa?. Czy po zakończonym remoncie konieczne było uzyskanie zgody na użytkowanie hali?. Czy w styczniu 2019 roku zapewniono bezpieczne warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej nr 3 w Gostyninie?

Zapewnienie bezpieczeństwa obywateli jest podstawową funkcją Państwa.

Do zadań organu prowadzącego szkołę należy w szczególności zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki (art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, DZ.U.2018.996 ze zm.)

Zgodnie z § 6 rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadza się pod nieobecność w tych pomieszczeniach osób, którym szkoła zapewnia opiekę. W przypadku konieczności przeprowadzenia takich prac w czasie funkcjonowania szkoły prace te organizuje się w sposób nienarządzający osób pozostających pod opieką szkoły z zastosowaniem szczególnych środków ostrożności. Miejsce te należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności uczniów.

Prace związane z wymianą podłogi hali, firma zewnętrzna rozpoczęła i zakończyła w grudniu 2018 r. Prace były prowadzone zgodnie z obowiązującym prawem.

Później było już gorzej. Niestety nie zamontowano drabinek gimnastycznych, które oprócz funkcji dydaktycznej, stanowią zabezpieczenie ćwiczących przed urazami mogących powstać w wyniku zderzeń z metalowymi elementami hali (grzejniki CO, słupy konstrukcyjne). Tym samym nie

zapewniono uczniom bezpiecznych warunków. Po remoncie, zajęcia wychowywania fizycznego rozpoczęły się od 2 stycznia br.

Zgodnie z informacją uzyskaną w dniu 8 stycznia 2019 r. od dyrektora szkoły – Pana Adama Matyszewskiego, pozwolenie na prowadzenie zajęć w hali w takich warunkach podpisali: Zastępca Burmistrza – Pani Halina Fijałkowska, Naczelnik Pan Włodzimierz Frontczak oraz Pan Jacek Toruniewski.

Czy to możliwe, żeby ww. osoby podpisały pozwolenie na prowadzenie zajęć?

Dopiero po mojej interwencji, przystąpiono w dniu 10 stycznia do montażu drabinek. Prace prowadzone były podczas trwających lekcji wychowania fizycznego. Zamontowano tego dnia tylko 3 drabinki.

Kolejne etapy pracy – prowadzone również w trakcie lekcji:

- 15 stycznia (wtorek) – montaż w 3 sektorach po 3 drabinki,
- 17 stycznia (czwartek) – montaż w 3 sektorach po 3 drabinki.

Do wczoraj (30 stycznia) nie zamontowano zabezpieczeń na obu szczytach hali. Być może uznano, że to zabezpieczenie jest już zbędne. Czy w ciągu miesiąca od zakończenia remontu nie można było wykonać tych prac?. Wystarczył jeden dzień pracy dwóch konserwatorów, aby zamontować drabinki.

Kto jest odpowiedzialny za prowadzenie zajęć z dziećmi w pomieszczeniu, w którym nie wykonano niezbędnych prac zabezpieczających przed nieszczęśliwym wypadkiem? Jak uniknąć w przeszłości takich sytuacji?

Odpowiedź będzie udzielona w pkt. 19.

Do punktu 5

Kultura w Gminie Miasta Gostynina. Informacja Dyrektorów miejskich instytucji kultury o realizacji zadań statutowych w roku 2018:

➤ **Miejskie Centrum Kultury.**

Zastępca Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury Małgorzata Trocha – Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku 2018 roku – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu.*

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do przedstawionej informacji.

➤ **Miejska Biblioteka Publiczna im. Jakuba z Gostynina.**

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jakuba z Gostynina Katarzyna Leśniewska - Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku 2018 roku – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu.*

Radny Stanisław Wróblewski – Nie mam pytań, ale chciałbym powiedzieć, że to co zaprezentowały obie Panie, świadczy o tym, że są wspaniałymi ambasadorkami Kultury na terenie Miasta Gostynina. Warto było wysłuchać wypowiedzi obu Pań, bo cała gama zajęć, które zostały zaprezentowane może szokować. Kiedyś uznawaliśmy, że biblioteka, to miejsce oddania książki i pobrania nowej, a tutaj okazuje się, że ta działalność jest bardzo obszerna. Zastanawiać musi fakt, który Pani przed chwilą przekazywała, chodzi o brak środków, co świadczy o tym, że na niektóre zadania po prostu nie było pieniędzy. Apel do nas radnych, aby, kiedy będzie budżet roku następnego, pomyśleć o dofinansowaniu ośrodków kultury. Wiem, że otrzymujemy budżet gotowy od Burmistrza Miasta przygotowany pod dyskusję, ale chyba warto popierać takie inicjatywy.

Radna Anna Majchrzak – Na posiedzeniu Komisji Edukacji, Kultury i Sportu został sformułowany wniosek, aby zwiększyć dofinansowanie do obydwu instytucji kultury. Mam pytanie, ponieważ usłyszałam, że w 2018 roku biblioteka pełniła również funkcje Biblioteki Powiatowej i wpływ z Powiatu Gostynińskiego wyniosły tylko 27 tys. zł.?

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Katarzyna Leśniewska - Biblioteka realizując zadania Biblioteki Powiatowej funkcjonowała od stycznia do czerwca 2018 roku, później przez dwa miesiące nie było podpisane porozumienie, zostało ono podpisane z końcem sierpnia, także od 1 września do końca grudnia 2018 roku dalej pełniliśmy zadania Biblioteki Powiatowej i te zadania są konieczne do realizowania, gdyż Biblioteki Powiatowej nie było praktycznie 30 lat i teren ten wymaga opieki instrukcyjno – metodycznej. Środki, które Starostwo zabezpieczyło na realizację zadań nadal nie są wystarczające, dlatego, że zgodnie z Ustawą o bibliotekach musimy opracować też region. Instruktor zatrudniony jest na ½ etatu, pracownicy, którzy dodatkowo wykonują czynności związane z obsługą Biblioteki Powiatowej nie mają płaconego wynagrodzenia, natomiast opracowanie regionu wiąże się z tym, że potrzebna jest osoba, która oddzielnie zajęłaby się zebraniem materiałów z tych 30 lat, które są w różnych miejscach, jak również tego, co się dzieje na bieżąco. Myśmy z Panią Księgową przedłożyły projekt do Pana Burmistrza finansowy na rok 2019 jakie środki są nam potrzebne, jest to oczywiście do negocjacji. Natomiast Starostwo w roku 2019, ku dobrej woli Pana Starosty, ponieważ Starosta jak najbardziej chce kontynuować działania Biblioteki Powiatowej i mamy od niego pozytywną opinię dotyczącą naszych działań, natomiast te środki, które zostały zaproponowane ze strony Starosty są zbyt niskie, my nie jesteśmy w stanie wypełniać wszystkich zadań, które zgodnie z Ustawą o bibliotekach ciążyą na Bibliotece Miejskiej, która musi funkcję powiatową spełniać. Jeżeli mamy coś wykonywać niedobrze, czy nie w pełni, to nie możemy podjąć się tego działania. Jeżeli Starostwo przekieruje większe środki, to wówczas jak najbardziej, oczywiście po wyrażeniu zgody przez Pana Burmistrza, bo to on jest organizatorem Miejskiej Biblioteki Publicznej, to my jako jednostka podległa zadania do realizacji przejmujemy.

Radna Anna Majchrzak – Miejskich czytelników jest około 17 tysięcy w przeliczeniu na mieszkańców, a jeśli chodzi o powiatowych czytelników?

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Katarzyna Leśniewska - Przyznam, że nie wiem, nie jestem przygotowana. W zeszłym tygodniu byłam w Bibliotece Wojewódzkiej ze sprawozdaniami Bibliotek Powiatowych i w sprawozdaniach nie mamy ujętych liczby mieszkańców na poszczególne gminy, ale jeśli Komisja Kultury będzie chciała, to przygotuję taką informację.

Radny Bogdan Ozimek – Powiedziała Pani Dyrektor, że zrezygnowaliście z dwóch tytułów, poproszę o przybliżenie?

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Katarzyna Leśniewska - Mieliśmy na Fili nr 1 Gazetę Wyborczą z której korzystał tylko jeden czytelnik – jest to jedna z droższych gazet, która generowała duże środki, przy niskim budżecie jakim dysponujemy musieliśmy podjąć decyzję, że likwidujemy gazetę wyborczą na rzecz Świerszczyka – miesięcznik dla dzieci. Drugi tytuł, który zlikwidowaliśmy, to Poradnik Wędkarza, gdyż korzystały z niego dwie osoby i tylko w okresach, kiedy sezon wędkarski, był intensywny. Wprowadziliśmy drugi tytuł zastępczy z przeznaczeniem dla czytelnika młodszego.

Radny Bogdan Ozimek – Czy spotykacie się z czymś taki, że ktoś przynosi Wam książki, oferuje prywatnie, ponieważ sporo książek widzi się w śmietnikach?

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Katarzyna Leśniewska - Gdybyśmy dysponowali większym lokalem, to oczywiście książki które przynoszą czytelnicy trafiałyby do magazynu, natomiast w warunkach, które mamy, gdzie mamy też odpowiednie obciążenie regałów, księgozbiorów, jest trudno. W momencie, kiedy czytelnicy przynoszą nam książki, Panie dokonują selekcji i książki, które są potrzebne, czyli np. kontynuacja lektur, lektury bieżące, ewentualnie w zakresie nowości wydawniczych, biblioteka przyjmuje te książki. Często jeśli czytelnik nie chce oddać książek na śmietnik, a przeznaczyć do biblioteki, tak abyśmy je mogli przeznaczyć na makulaturę, to spisujemy protokół, przekazujemy na makulaturę i środki pozyskane z makulatury przeznaczamy na zakup nowości wydawniczych. Ostatnio od osoby prywatnej dostaliśmy dwa samochody książek o tematyce religijnej, a że akurat ta tematyka nie była konieczna w naszej bibliotece, a nie chcąc oddać na makulaturę, ponieważ miały one wartość religijną oddaliśmy do biblioteki, która specjalizuje się taką tematyką.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Podjęliśmy wniosek, ponieważ My uchwalając budżet widzieliśmy tylko kwotę dotacji dla obydwu placówek, dla MCK 1.200.000,00 zł., a dla Biblioteki 580.000,00 zł. i ten wniosek dotyczył tego, aby w pracach nad budżetem 2020 widzieć plan finansowy, czyli plan tego co zamierzacie Państwo robić w obszarze wszystkich przedsięwzięć, też gospodarczych.

Do punktu 6

Informacja Dyrektora Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia w Gostyninie o przedsięwzięciach kultury zrealizowanych przez placówkę w roku 2018.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Pan Dyrektor będzie u Nas gościł dwukrotnie – dzisiaj i we wrześniu, wtedy będzie mówił o szkole.

Dyrektor Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia Andrzej Sitek – Tak, moje główne sprawozdanie będzie we wrześniu razem ze wszystkimi szkołami, ale chciałbym pokrótce przedstawić dzisiaj, to co działo się wcześniej w semestrze od września. Mieliśmy dwa wielkie wydarzenia miejskie, był to Koncert Dla Niepodległej oraz Koncert Świąteczny. Na tych koncertach można było wysłuchać wykonania nie tylko uczniów, ale również nauczycieli, którzy zgodzili się za darmo wykonać koncert. Jestem po rozmowach z Panem

Burmistrzem i podobno znajdą się środki dla nauczycieli dodatkowo na Koncert dla Żołnierzy Wyklętych, koncert odbędzie się na Zamku 3-go marca na który bardzo serdecznie zapraszam. W trakcie roku szkolnego, od września (nie będę mówił o koncertach obowiązkowych, ponieważ każda sekcja musi mieć w ciągu semestru swój oddzielny koncert), na ogół w tych koncertach uczestniczą rodzice dzieci, zapraszam jednak wszystkich. Szkoła Muzyczna dokonała zakupu fortepianu, jest to dla nas ważne wydarzenie, ponieważ mamy dwa fortepiany, ale są one dosyć zużyte. Zakupiliśmy także po raz pierwszy skrzypce lutnicze, był to koszt dość wysoki jak na szkołę, kwota 4.500,00 zł., a drugie skrzypce był manufakturowe. Będziemy mieć również w pełni wyposażoną salę perkusji. Rozmawiałem z Panem Przewodniczącym, ponieważ pojawił się pomysł utworzenia chóru miejskiego w Gostyninie. Przez jakiś czas, bodajże od 3 lat chór nie prowadzi już swojej działalności ze względu na znikome zainteresowanie uczestników tego chóru, chciałem nawet zorganizować to z chórem dziecięcym, ale ówczesny Dyrektor Domu Kultury nie zgodził się na to. Teraz wracamy ponownie do tego pomysłu i chciałbym poprosić Państwa o pomoc. Wiem, że niema dzisiaj z nami Dyrektorów szkół bo oni mają tutaj znaczenie, ponieważ chodzi o to, aby zorganizować to tak, aby duża liczba dzieci była chętna. Myślę że formuła w tej kwestii z osobami starszymi na tyle ile robiliśmy reklam niestety nie przyjęła się, więc może uda się stworzyć chór dziecięco-młodzieżowy, ale jeśli ktoś z osób starszych byłby chętny, to jak najbardziej zapraszam, może też ważny byłby udział szkół powiatowych, żeby połączyć to wspólnie z liceami. Proszę o to, aby wspólnymi siłami to zorganizować, razem, ponieważ zachęcenie do czegoś w dzisiejszych czasach wymaga pracy, czasu i nawet jeśli na początku mamy chętnych to z czasem Oni się wypalają. Zajęcia odbywałyby się w Szkole Muzycznej, ponieważ najłatwiej byłoby to zorganizować.

Radna Anna Majchrzak – Czy będą prowadzone przesłuchania do chóru?. Prosilibyśmy o taką konkretną informację do szkół średnich, po to aby nagłośnić ten temat i zachęcić młodzież.

Dyrektor Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia Andrzej Sitek – Prowadzę chór amatorski, przesłuchania jakieś są, ale nie można nigdy komuś powiedzieć, że się nie nadaje, po prostu zgłaszamy się, trudno też jest stwierdzić, że ktoś się od razu nie nadaje, oczywiście zdarzają się takie przypadki pewnie.

Radna Anna Majchrzak – Czyli po prostu mamy zamieszczać informację, że jest nabór do chóru miejskiego.

Dyrektor Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia Andrzej Sitek – Tak, ustalimy jeszcze kiedy dokładnie.

Radna Anna Florczak – Chciałam tylko w jednym zdaniu wrócić do miesiąca grudnia i jeszcze raz podziękować w imieniu nas wszystkich i rodziców za wspaniałe koncerty,

składam na ręce Pana Dyrektora podziękowania, szczególnie dla tych nauczycieli, którzy bardzo dużo czasu poświęcają dzieciom i dzięki temu my mieliśmy wspaniałe widowisko.

Dyrektor Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia Andrzej Sitek – Przekażę. Jeśli chodzi o atmosferę w szkole, to mamy bardzo dobrą.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Mamy jeszcze przed sobą rok Stanisława Moniuszki.

Dyrektor Miejskiej Szkoły Muzycznej I stopnia Andrzej Sitek – Tak, ale jesienią, więc powiem o tym we wrześniu.

Do punktu 7

Informacja Prezesa Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Spółka z o.o. o realizacji zadań statutowych w roku 2018.

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Przedstawił informację z realizacji zadań statutowych Agencji Rozwoju i Promocji Zamek – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu.*

Radny Stanisław Lewandowski – Słyszałem dużo o wynikach finansowych, spółka generuje straty jak słyszeliśmy na zakończenie i chciałbym wiedzieć kto dokłada pieniędzy?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Jeszcze utrzymujemy się z tego co zarobimy, jesteśmy wypłacalni, nie posiadamy kredytów, długów, utrzymujemy się z tego co wypracujemy. Tendencja jest taka, że koszty nam w perspektywie maleją, a przychody rosną, także potrzeba nam czasu. My jako nieliczna spółka z terenu miasta nie jesteśmy monopolistą na usługi, które świadczymy. Działamy na wolnym rynku z dużą konkurencją. Dobrym wyznacznikiem jakości usług, które teraz świadczy spółka jest obłożenie i wyniki z prowadzenia hotelu, hotel jest głównym źródłem dochodu. Jeśli chodzi o gastronomię, to przyjemnie mi mówić, że imprezy, które robimy my jako organizator typu bale wyprzedają się w tydzień.

Radna Anna Majchrzak - Usłyszałam od Pana, że ma Pan problemy z zatrudnieniem pracownika na recepcji. Na ul. Kowalskiej znajduje się Technikum Obsługi Ruchu Turystycznego, czy podjął Pan współpracę z Nimi?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Tak, współpracujemy, mamy stażystów ze szkoły, część tych pracowników u nas pracuje, ale na różnych szczeblach, tutaj chodzi typowo o stanowisko recepcjonisty. Od pół roku trwa rekrutacja na to stanowisko, mamy ogłoszenia na portalach, ale trudno jest znaleźć na to stanowisko pracownika. W związku z tym, że mamy problemy kadrowe, korzystamy z różnych form wsparcia samorządowego, jeśli chodzi o staże.

Radna Anna Majchrzak – A z naszą szkołą również?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński - Tak, ale rzadziej.

Radna Anna Majchrzak – To zachęcamy do współpracy.

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Praca ta wiąże się ze zmianowością, więc nie zawsze można się wspomóc uczniami.

Radny Bogdan Ozimek – Czy dysponujecie również terenami wokół Zamku, które możecie w jakiś sposób zagospodarowywać?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Naszym terenem, którym zarządza spółka jest teren fosy, cały okrąg wokół wzgórza zamkowego jest własnością miasta, teren podzamcza i pas przy jeziorze nie jest własnością spółki.

Radny Bogdan Ozimek – Czyli jest ograniczone miejsce do zagospodarowania.

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Blisko dwa lata temu rozmowy były o tym, aby animować ten teren, stworzyliśmy koncepcję, pracowaliśmy dość długo w komisji, która była powołana i był zamiar, aby zmienić ten teren, żeby można było w pełni korzystać z tego, co się dzieje wokół Zamku, chodziło o zamontowanie latarni, ławek, oczyszczenie linii brzegowej, stworzenie pomostu, bądź terenu rekreacyjnego i tak jak mówię, jest opracowana koncepcja, ale niestety brakło środków na realizację. W poprzednim roku nie udało się tego zrobić, mam nadzieję, że ten rok przyniesie nowe rozwiązania, pomysły.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Panie Prezesie może jeszcze coś o turnieju rycerskim Panowie?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Robimy rekonesans ofertowy jeśli chodzi o turniej rycerski, czyli imprezę powiązaną historycznie, impreza dość duża, mówimy o starciu rycerzy w pełnej zbroi, walkę, ale nie powiem w tym temacie zbyt dużo, ponieważ czekam na odpowiedzi firm, które świadczą takie usługi.

Radna Renata Śniecikowska – Takim ważnym wydarzeniem jest także Hołd Ruski – będąc we Wrocławiu usłyszałam o czymś takim jak „przystanek historia”. Generalnie chodzi o to, że były zorganizowane przystanki w starej części Wrocławia - jeździł samochód teatryk, w którym odbywały się przedstawienia lalkowe pewnych zdarzeń historycznych, czy np. nie warto byłoby czegoś takiego zorganizować w naszym mieście, taki pomysł?. Można by stworzyć kilka takich przystanków, np. przy Ratuszu – nadanie praw miejskich, ewentualnie jakaś historia związana z św. Jakubem z Gostynina?

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Katarzyna Leśniewska - Jeśli chodzi o Jakuba z Gostynina, to podczas spotkania z Komisją Edukacji, Kultury Pan Grzegorz Raciborski zadał podobne pytanie – jesteśmy na etapie przygotowania wystawy o św. Jakubie z Gostynina, natomiast w odniesieniu Hołdu Ruskiego, to razem z Urzędem Miasta, z Zamkiem i MCK, który jest głównym organizatorem, wspólnymi siłami tworzymy go, natomiast jest propozycja przeniesienia Hołdu Ruskiego na wrzesień, ale to może Pani Dyrektor wypowie się w tej kwestii.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury Małgorzata Trocha – Jest planowana zmiana terminu Hołdu Ruskiego, będzie on przeniesiony na wrzesień, żeby

zrobić dni dziedzictwa kultury. Na Jarmarku planujemy dodatkowe atrakcje np. jakaś historyczna wioska, lub wioska rycerska i coś takiego dodatkowego uważam, że moglibyśmy planować na następny rok.

Radna Renata Śniecikowska – Może to właśnie wzbogacić.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Dobrze, czyli jest to kwestia do rozważenia, aby wzbogacić o dodatkowy element historyczny.

Radna Katarzyna Bryłka – Czy Agencja Rozwoju i Promocji Zamek korzysta z pomocy i dotacji jeśli chodzi o wyposażenie od 2012 roku bo wówczas chyba została powołana, czy korzysta z takiej pomocy, czy pisze wnioski?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński - Tak w ostatnim czasie korzystałem z usług dwóch firm, które świadczyły pośrednictwo w uzyskaniu takiej pomocy, niestety nie udało się, jedyne środki to środki pomocowe na zatrudnienie.

Radna Katarzyna Bryłka – Przez Powiatowy Urząd Pracy?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński - Tak.

Radna Katarzyna Bryłka – Nie wiem, czy Państwo wiedzą, jesteśmy nową radą, warto wspomnieć, że Miasto Gostynin ma swojego przedstawiciela w Stowarzyszeniu „Aktywni Razem”, który działa z siedzibą w Gąbinie i w Łącku i ma na celu pozyskiwanie środków z Mazowieckiego Funduszu Dotacyjnego i parcelowaniu w drodze konkursu, właśnie na tego typu inwestycje. One są oczywiście ściśle określone, jeśli chodzi o program, nie są to duże środki, ale może warto byłoby nawiązać współpracę. Jako ciekawostkę powiem, że jeden z kościołów w naszym powiecie otrzymał kwotę 30.000,00 zł. na oświetlenie i na zagospodarowanie terenu. A co było powodem, że te wnioski zostały odrzucone?

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Przez pewien czas nie mogliśmy przystąpić formalnie, ponieważ w latach ubiegłych spółka posiadała zobowiązania publiczno-prawne wobec Zus-u.

Radna Katarzyna Bryłka – Tak, to faktycznie wyklucza.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Gostynin jest członkiem i założycielem Stowarzyszenia Gmin Turystycznych Pojezierza Gostynińskiego, nie wiem, czy jest możliwość aplikowania tam o środki?

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska - Zamek raczej nie ma takiej możliwości.

Prezes Agencji Rozwoju i Promocji Zamek Paweł Gostyński – Jeszcze tylko powiem Państwu, że jesteśmy po pierwszej próbie chóru, bo była mowa o chórze miejskim, a nam udało się zawiązać chór w Zamku, kilkunastu Panów śpiewa w Zamku.

Do punktu 8

Prezentacja przez Burmistrza Miasta „Kalendarza Imprez Miejskich na 2019 rok”.

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świdorska – Opracowaliśmy kalendarz imprez miejskich na rok 2019. Jest on dostępny na naszej stronie internetowej, także każdy z mieszkańców może się z nim zapoznać. Przystępując do opracowania tego kalendarza imprez zwróciliśmy się do wszystkich organizacji, jednostek i spółek, które takimi przedsięwzięciami się zajmują i w odpowiedzi zwrotnej otrzymaliśmy wiadomość, że część imprez, to imprezy komercyjne organizowane przez podmioty, które wynajmują często powierzchnie lokalowe, a my takich imprez i przedsięwzięć nie uwzględniliśmy w kalendarzu imprez. Również nasza strona internetowa nie przyjmuje możliwości bez określenia konkretnej daty, także niestety części imprez, które zostały nam w odpowiedzi przysłane nie możemy umieścić, ponieważ strona internetowa jest tak zbudowana, że musi być podany konkretny termin. Każdy może wejść na stronę i się zapoznać z kalendarzem imprez.

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świdorska – *Przedstawiła kalendarz imprez miejskich na 2019, który stanowi załącznik do protokołu oraz jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta.*

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do przedstawionego kalendarza imprez.

Do punktu 9

Podjęcie uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Gostynina.

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świdorska – Szanowni Państwo projekt uchwały, który macie Państwo przed sobą zwiera tak naprawdę tylko kosmetyczne zmiany w stosunku do uchwały, która do tej pory obowiązuje. Kluby sportowe składając nam sprawozdania, czy też składają oferty do konkursu niejednokrotnie mają pewne problemy w zrozumieniu tych zapisów, które są sztywno określone w uchwale. Chodzi głównie o to, że uchwała, która dotychczas obowiązuje ma szczególnie określony wzór oferty, typ sprawozdania, jest też wzór regulaminu pracy komisji. W związku z powyższym proponujemy, aby w tej uchwale usunąć ramowe wzory wniosków, sprawozdań, aby było to określone poprzez Zarządzenie Burmistrza Miasta Gostynina. Sama intencja całej uchwały pozostaje taka sama.

Opinia Komisji:

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna.

Radny Stanisław Wróblewski – Mam pytanie, ponieważ jesteśmy nowymi radnymi - jak faktycznie wygląda postępowanie konkursowe?. Rozumiem, że robimy komisję, Pan Burmistrz wybiera, ale domyślam się, że środki, które są przydzielane oferentowi, nie zawsze są zgodne z wnioskiem, który składa i jeżeli ten oferent usłyszy, że zamiast 10.000,00 zł. dostanie 5.000,00 zł., to co za tym idzie?. Czy umowa podpisywana dotyczy oferty, która była złożona pierwotnie, czy oferent ma prawo wycofać, zmienić, dostosować

do środków, które zostały przyznane, bo w tej uchwale nie ma możliwości wycofania wniosku jeśli oferent jest niezadowolony, brakuje mi w uchwale takiej informacji.

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świderska – Wszystkie te informacje będą zawarte w zarządzeniu, ale w praktyce wygląda to w ten sposób, że klub sportowy może złożyć wniosek o wycofanie jeśli stwierdzi, że środki są niewystarczające, bądź może zaktualizować harmonogram do przyznanych środków. To wszystko zależy od klubu sportowego, czy decyduje się na taką kwotę, która została przyznana, czy też nie i wówczas aktualizuje swój harmonogram i kosztorys.

Radny Stanisław Wróblewski – Czyli jest to w zarządzeniu i nie musi być w uchwale taki zapis?

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świderska – Zarządzenie będzie określało ogólne zasady.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - A czy były przypadki, że ktoś zrezygnował?

Naczelnik Wydziału Rozwoju Miasta, Promocji i Ochrony Zdrowia Magdalena Świderska – Tak, zdarzało się tak, ponieważ twierdzili, że jest to zbyt mała kwota.

Sekretarz Miasta Hanna Adamska – Panie Przewodniczący, chciałam dopytać, czy została już uwzględniona w uchwale autopoprawka, mianowicie § 4 pkt. 1 była sugestia, aby zapis brzmiał „Dotację celową mogą uzyskać kluby sportowe” i należało po tych słowach dopisać „w rozumieniu ustawy o sporcie”, oraz w § 6 ust. 2 po słowach „biorąc pod uwagę” należy słowo „ilość złożonych wniosków” zastąpić słowem „liczbę złożonych wniosków”.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Tak.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 42/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 10

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.

Koordinator Punktu Opieki nad dziećmi do lat 3 Magdalena Jasiakiewicz – W imieniu Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyninie, chciałabym Państwu przedstawić treść uchwały. Tytułem wstępu powiem, że na chwilę obecną na terenie Miasta Gostynina funkcjonują dwa punkty opieki nad dziećmi do lat 3, w których opiekę sprawują opiekunowie dzienni. Istnieje również Klub Dziecięcy. W punktach opieki dziennej na ul. Bierzewickiej pod opieką jest 90 dzieci, a w nowo powstałym Klubie Dziecięcym taka opieka sprawowana jest nad 30 dzieci. Zakres wiekowy dzieci nad którymi sprawowana jest opieka jest od 20 tygodnia do 3 roku życia.

Koordinator Punktu Opieki nad dziećmi do lat 3 Magdalena Jasiakiewicz odczytała uzasadnienie do uchwały – treść uzasadnienia stanowi załącznik do protokołu.

Opinia Komisji:

Komisja Sprawy Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej – opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 43/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 11

Podjęcie uchwały zmieniająca Uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2019.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna.

Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska – Szanowni Państwo, został Państwu przedstawiony projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2019 rok. Jest to konkretnie

jedna zmiana, która powoduje przeniesienie środków z wydatków bieżących do wydatków majątkowych i jednocześnie wprowadzenie w wydatkach majątkowych nowego zadania inwestycyjnego pod nazwą „opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę dróg gminnych w ulicach, Hubalczyków, Gerwatowskiego, Honorowych Dawców Krwi, Małkowskiego i Marii Witek” – jest to kwota 50.000,00 zł., przeniesienie pochodzi z rozdziału w którym klasyfikujemy środki na spłatę odsetek od zaciągniętych wcześniej kredytów, czyli zobowiązań finansowych. Oszczędności powstały z tytułu, że w 2018 roku był planowany kredyt na pokrycie deficytu budżetowego na ponad 4.000.000,00 zł. i ten kredyt został ostatecznie zaciągnięty w kwocie 1.000.000,00 zł. Został podpisany aneks do umowy o udzielenie kredytu w związku z czym, zmianie uległ harmonogram spłat oraz wysokość odsetek i takie środki Pan Burmistrz postanowił przeznaczyć na to zadanie, które jest wprowadzane do budżetu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Odbyło się spotkanie z mieszkańcami Osiedla Zatorze w tej sprawie, poproszę o kilka słów Pana Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu.

Radny Stanisław Lewandowski – 29 stycznia odbyła się na posiedzeniu Komisji Rozwoju, bardzo ważna debata publiczna z udziałem mieszkańców Osiedla Zatorze. Występują tam wieloletnie zaniedbania, o których my nawet nie wiedzieliśmy i podjęliśmy działania wspólnie z komisją, aby jak najszybciej znaleźć środki i przeznaczyć na projekt, który uruchomimy w trybie pilnym, natomiast w nadchodzącym miesiącu będziemy opracowywać tzw. mapę drogową dla tego osiedla z uwzględnieniem wszystkich czynników, które do tej pory zostały zasygnalizowane. Ten punkt również zostanie wprowadzony do planu Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu, ponieważ jest to niezwykle ważna sprawa.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 44/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 12

Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 39/V/2018 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2035.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna.

Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska – Oprócz zmian objętych poprzednią uchwałą, również dokonujemy zmiany na podstawie wydanego przez Burmistrza Zarządzenia w dniu 25 stycznia. Zmiany były dokonane w wydatkach bieżących z rezerwy ogólnej zostało przeniesione 20.000,00 zł. na wykonanie trzech dokumentacji, a decyzje były podjęte na podstawie wydanych decyzji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej. 3.075,00 zł. zostaje przeznaczony na opracowanie dokumentacji technicznej na dostosowanie do przepisów przeciwpożarowych w sali gimnastycznej filii Szkoły Podstawowej Nr 3 przy ul. Wojska Polskiego 23, 1.845,00 zł. na opracowanie opinii, dotyczącej spełnienia warunków przeciwpożarowych w budynku Szkoły Podstawowej Nr 5 w Gostyninie, 15.080,00 zł. na opracowanie audytu energetycznego budynku Szkoły Podstawowej Nr 5 w Gostyninie. Przeniesienie kwoty 600.00 zł. z wynagrodzeń bezosobowych na wydatki rzeczowe, a mianowicie na zakup usług, ta zmiana dotyczy zakupu usług na oprawę muzyczną uroczystości jubileuszu pożycia małżeńskiego z wynagrodzeń bezosobowych na wynagrodzenia osobowe. Również w związku z tym, że był podpisany aneks odnośnie zmniejszenia, udzielenia kredytu w części opisowej skorygowaliśmy kwoty. Jest to szczegółowo opisane w dalszej części uchwały.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 45/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 13

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku Franciszka Pawlaka i Heleny Pawlak z dnia 28 grudnia 2018r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Po raz pierwszy będziemy podejmować taką uchwałę. Poproszę o zabranie głosu Panią Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Annę Wysokińską.

Radna Anna Wysokińska – Pan Franciszek i Helena Pawlak zwrócili się do Rady Miejskiej z wnioskiem o przywrócenie praworządności w samorządzie miejskim, a mianowicie o oddanie Ich emerytur, przywłaszczonych bezprawnie w określonej kwocie oraz zatrudnienie radcy prawnego na pełnym etacie, zaniechanie zatrudnienia przy obsłudze prawnej samorządu miasta prywatnych kancelarii prawnych. Pobranie kwoty, określonej we wniosku, było skutkiem wyroku Sądu. Pan Burmistrz zwrócił się z wnioskiem do komornika z tytułem wykonawczym Sądu, o zajęcie wierzytelności Państwa Pawlak. Komisja ustaliła, że w skierowanym wniosku bardziej chodzi o sprawy pracownicze, niż o typowy wniosek, który rozpatruje komisja i dlatego komisja uznała, że nie może być on pozytywnie załatwiony i odmówiła załatwienia wniosku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Czyli konkluzja komisji jest taka, iż komisja uznała wniosek za bezzasadny. Czy Pan Mecenass jeszcze w tej kwestii?

Adwokat Konrad Wypych - W pełni zgadzam się z tym, co powiedziała przed chwilą Radna Anna Wysokińska. W zakresie przedmiotowym pisma Państwa Pawlak, żadna praworządność nie została naruszona, ani zagrożona. Wszelkie działania miały miejsce w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Emerytura była przedmiotem zajęcia komorniczego, natomiast obsługa prawna Urzędu, czy Gminy, leży w zakresie kompetencji Burmistrza i nie jest On oczywiście zobowiązany do zatrudniania na etacie radcy prawnego, także w mojej ocenie ten wniosek nie może być pozytywnie załatwiony.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 46/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 14

Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Andrzeja Szlezyngiera na działalność Burmistrza Miasta Gostynina.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Poproszę o zabranie głosu Panią Przewodniczącą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Annę Wysokińską.

Radna Anna Wysokińska – W dniu 17 grudnia 2018 roku wpłynęła do Rady Miejskiej w Gostyninie skarga na działalność Burmistrza Miasta Gostynina. Skarga dotyczyła sfałszowania w mniemaniu Pana Szlezyniera dowodu osobistego, wystawionego na nazwisko Baczyński Janusz. Skarga była dalszym ciągiem odpowiedzi na pismo wniesione do Burmistrza przez Pana Szlezyniera. W dniu 11 grudnia Pan Szlezynier otrzymał odpowiedź od Pana Burmistrza, że w tej sprawie należy powiadomić takie organy jak; Policja, Prokuratura, a nie zwracać się do Burmistrza, czy do Rady Miejskiej. W skardze Pan Szlezynier odniósł się do pisma z 11 grudnia, ale komisja również nie uznała, że skarga jest zasadna, ponieważ wszelkie czynności w tej sprawie zostały wyjaśnione przez Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich, jako prawidłowo dokonane. Tą sprawą mogą zająć się inne organy, tak jak wskazał Pan Burmistrz w piśmie.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Konkluzja komisji jest tak, że skarga jest bezzasadna.

Adwokat Konrad Wypych – Pan skarżący może mieć swoją ocenę pewnych zdarzeń i sytuacji, natomiast w tej sprawie zdecydowanie działania Burmistrza nie naruszyły żadnych przepisów prawa – odpowiedział na wątpliwości, a jeśli Pan skarżący jest niezadowolony z udzielonych odpowiedzi, to jeszcze nie oznacza, że przepisy prawa zostały naruszone. W tym przypadku przepisy prawa nie zostały naruszone, także rekomenduję podjęcie uchwały o tej treści.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 47/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 15

Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Rady Miejskiej na rok 2019.

Opinia Komisji:

Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej – opinia pozytywna,
Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – opinia pozytywna,

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna,
Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – opinia pozytywna,
Komisja Rewizyjna – opinia pozytywna,
Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – opinia pozytywna.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Plan pracy został wcześniej Państwu udostępniony, był omawiany na wszystkich komisjach, także zapytam tylko, czy są jeszcze jakieś propozycje zmian?

Radni nie zgłaszali uwag, pytań, propozycji, zmian do planu pracy Rady Miejskiej na rok 2019.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 14: Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 48/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 16

Podjęcie uchwały w sprawie planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej na rok 2019.

Opinia Komisji:

Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej –wypracowała i przyjęła plan pracy.

Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – wypracowała i przyjęła plan pracy.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – wypracowała i przyjęła plan pracy.

Komisja Rewizyjna – wypracowała i przyjęła plan pracy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – wypracowała i przyjęła plan pracy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Wszystkie komisje wykonały swoją pracę polegającą na stworzeniu planów. Większych zmian nie było, najczęściej dotyczyły one literówek, czyli tzw. poprawek pisarskich, ewentualnie źle wpisanej nazwy jakiejś jednostki. Czy ktoś ma jeszcze jakieś propozycje zmian do planów pracy komisji?

Radni nie zgłaszali uwag, pytań, zmian, propozycji do planów pracy.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

Za – 12:, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wysokińska Anna.

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2: Bryłka Katarzyna, Stanisław Wróblewski.

UCHWAŁA NR 49/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 17

Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji Statutowej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Problematyka naszego statutu przewinęła się od I sesji, więc następuje teraz kolejna faza realizacyjna, mianowicie powołanie Komisji Statutowej. Proszę Państwa o zgłaszanie kandydatów.

Radny Stanisław Lewandowski zgłosił Radnego Stanisława Wróblewskiego.

Radny Stanisław Wróblewski wyraził zgodę.

Radny Andrzej Reder zgłosił Radnego Grzegorza Raciborskiego.

Radny Grzegorz Raciborski wyraził zgodę.

Radny Andrzej Reder zgłosił Radną Urszulę Pieniążek.

Radna Urszula Pieniążek wyraziła zgodę.

Radny Andrzej Reder zgłosił swoją kandydaturę.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder - Mamy przed sobą uchwałę, jest § 1 o brzmieniu „powołuję doraźną komisję statutową w następującym składzie” i tam wpisujemy po kolei zgłoszonych kandydatów. Jako pierwszy Pan Stanisław Wróblewski –przewodniczący Komisji Statutowej, następnie wpisujemy Grzegorz Raciborski – wiceprzewodniczący Komisji Statutowej, oraz Pani Urszula Pieniążek – członek komisji i Andrzej Reder – członek komisji. Na tym proponowałbym zakończyć. Mamy jeszcze § 3 gdzie musimy ustalić do jakiego terminu będzie komisja działała. Wydaje mi się, że mamy luty, więc wrzesień będzie chyba odpowiednim terminem. Niektóre rozdziały potrzeba bardzo dokładnie przerehabilitować, pojawia się też problem debaty nad stanem gminy, więc są też pewne nowe rzeczy, także proponuję wpisać termin w uchwale do 30 września 2019 roku.

Skład Komisji Statutowej:

1. Stanisław Wróblewski – przewodniczący komisji

2. Grzegorz Raciborski – wiceprzewodniczący komisji
3. Urszula Pieniążek – członek komisji
4. Andrzej Hubert Reder – członek komisji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały, która stanowi załącznik do protokołu.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

***Za – 14:** Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

UCHWAŁA NR 50/VI/2019 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu.

Do punktu 18

Przyjęcie protokołu z II,III,IV,V sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Protokoły zostały Państwu przesłane na maila.

Za przyjęciem protokołów głosowano następująco:

***Za – 14:** Bryłka Katarzyna, Chojecka- Dinić Emilia, Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

Przeciw – 0

Wstrzymało się- 0

Protokoły zostały przyjęte.

Do punktu 19

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska – Pan Stanisław Wróblewski złożył zapytanie, w pierwszej części zapytania były następujące pytania - Czy na remont w Szkole Podstawowej nr 3 w Gostyninie polegający na wymianie podłogi hali sportowej potrzebne było pozwolenie na budowę czy zgłoszenie do Starostwa?. Czy po zakończonym remoncie konieczne było uzyskanie zgody na użytkowanie hali?. Czy w styczniu 2019 roku zapewniono bezpieczne warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej Nr 3 w Gostyninie? – Odpowiadając na tą część zapytania informuję – na tego typu roboty budowlane nie jest wymagane

pozwolenie na budowę i nie jest wymagane również wykonanie zgłoszenia robót budowlanych. Zgoda na użytkowanie hali również nie jest wymagana, a co do dalszej części pozwolę sobie przeczytać wyjaśnienie. „Z § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach, placówkach wynika, że to Dyrektor szkoły zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek. Zadanie polegało na modernizacji podłogi w hali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 3, wymiana nawierzchni podłogi i tylko tego dotyczyły protokół odbioru i przekazania do użytkowania w opisanych przez wspomniane przez Pana Radnego osoby. W protokole czytamy „zakres robót - wykonanie nawierzchni poliuretanowej hali sportowej po demontażu parkietu”. Zapis, że komisja ocenia obiekt, jako zdolny do odbioru końcowego i użytkowania odnosi się zatem do zrealizowanego zakresu robót objętego umową, zawartą przez Urząd Miasta, czyli wykonania nawierzchni poliuretanowej, a nie ustalenia, że obiekt osiągnął bezpieczne i higieniczne warunki. Demontaż i montaż drabinek realizowany był przez pracowników szkoły i nie był przedmiotem wyżej wymienionego odbioru końcowego, zatem pełna odpowiedzialność za wykonanie demontażu i montażu drabinek jest po stronie dyrektora szkoły, w szczególności w zakresie doboru terminu wykonania tej operacji. Ponadto po wykonaniu nawierzchni na hali, na zlecenie dyktatora była realizowana dostawa i montaż wyposażenia sportowego, zatem gotowość do bezpiecznego i higienicznego użytkowania hali sportowej mogła nastąpić dopiero po montażu wyposażenia sportowego oraz po wykonaniu niezbędnych wymalowań ścian i gruntowym wysprzątaniu obiektu, po wszystkich robotach budowlanych. Kontrola tych czynności nie była przedmiotem pracy komisji odbiorowej”.

Byłam bardzo zaskoczona tym, że Pan dyrektor powołuje się na podpisy pracowników Urzędu, jako dopuszczające do eksploatacji w pełnym zakresie i zapewnienia bezpiecznych warunków korzystania z hali.

Do punktu 20

Sprawy różne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Wpłynęło pismo do mnie, jako Przewodniczącego Rady Miejskiej w sprawie utworzenia Klubu Radnych Prawo i Sprawiedliwość. – *treść pisma stanowi załącznik do protokołu.*

Przypomnę, że wcześniej został utworzony Klub Inicjatywa dla Gostynina.

Radni nie zgłaszali tematów w sprawach różnych.

Do punktu 21

Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder – Zamykam posiedzenie VI sesji Rady Miejskiej VIII kadencji. Dziękuję wszystkim za przybycie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Hubert Reder