

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

ZP. 271.1.3.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).*

RODZAJ ZAMÓWIENIA: Roboty budowlane

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Miasta Gostynina zwana dalej „Zamawiającym”

REGON: 611015431

NIP: 971-06-64-961

Nr konta bankowego: 89 1020 3974 0000 5302 0006 6258

**adres do korespondencji:**

Urząd Miasta Gostynina

ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin

Faks Zamawiającego: (24) 236-07-37 (12)

Tel. Zamawiającego: (24) 236-07-37, 236-07-46, 236-07-10

Adres strony internetowej: <http://www.umgostynin.bip.org.pl>

e-mail: [zp@gostynin.pl](mailto:zp@gostynin.pl)

**II. TRYB I PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – zwanej dalej *ustawą* – oraz aktów wykonawczych do ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych, Nr ogłoszenia: **534840-N-2019**; data zamieszczenia: **08.04.2019 r.**;
  - strona internetowa Zamawiającego: <http://www.umgostynin.bip.org.pl/?tree=4129> data zamieszczenia: **08.04.2019 r.**;
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w zakresie dostosowania obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością, polegające na montażu zewnętrznej windy – platformy dla osób z niepełnosprawnością, oraz przebudowie budynku polegającej na wydzieleniu ściankami działowymi czterech pomieszczeń sanitarnych na parterze budynku wraz z infrastrukturą i urządzeniami.

Roboty budowlane będą realizowane na podstawie projektów budowlanych opracowanych przez Pracownię Projektową „ARCHITEKT” Lidia Bednarska z siedzibą w Łodzi przy ul. Niemojewskiego 9, oraz na podstawie Decyzji Starosty Gostynińskiego Nr 406/2018 z dnia 20.11.2018 r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

Całość robót mieści się w granicach do których Inwestor (Zamawiający) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. Inwestycja zlokalizowana jest w Gostyninie.

**Zadanie współfinansowane jest ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zgodnie z zasadami określonymi w Programie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego 2019 – Infrastruktura domów kultury. Umowa na roboty budowlane z Wykonawcą będzie podpisana po podpisaniu umowy Zamawiającego z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na otrzymanie dofinansowania.**

**W związku z tym Zamawiający informuje, że w oparciu o art. 93 ust. 1a ustawy Pzp dopuszcza możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną przyznane.**

<i>Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</i>	
45000000-7	<i>Roboty budowlane</i>
45300000-0	<i>Roboty instalacyjne w budynkach</i>
45313100-5	<i>Instalowanie wind</i>
45400000-1	<i>Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych</i>

#### Wymagania dotyczące platformy pionowej dla osób z niepełnosprawnością:

- 1) środowisko pracy – na zewnątrz budynku
- 2) udźwig minimalny – 300 kg/ 3 osoby
- 3) prędkość podnoszenia – 0,06 m/sek.
- 4) minimalne wymiary podestu jezdnego 900 x 1400 mm
- 5) ilość przystanków – 2
- 6) napęd śrubowy
- 7) drzwi przelotowe
- 8) Wyposażenie windy – system komunikacji zewnętrznej (domofon), rampa najazdowa,
- 9) Materiały wykończeniowe platformy:
  - a) rama – ze stali nierdzewnej,
  - b) wypełnienie bramek i barierek – szkło bezpieczne,
  - c) podest platformy – z blachy nierdzewnej, antypoślizgowy.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu dostawy i montażu platformy przygotować dźwig i komplet dokumentacji technicznej do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego oraz w imieniu Inwestora dokonać zgłoszenia (uwzględniając w ofercie koszt rejestracji w UDT) i odbioru UDT.

Wymagania dotyczące wyposażenia uwzględniającego użytkowanie przez osoby słabowidzące:

- 1) pomieszczenie łazienki musi być opatrzone oznaczeniami kontrastowymi i dotykowymi przed wejściem na wysokości 1,2 1,4 m od podłogi,
- 2) urządzenia sanitarne jak i pozostałe elementy, jak: dozowniki mydła, pojemnik na papier i ręczniki etc. powinny być umieszczone na kontrastowym tle.

Roboty będą prowadzone w użytkowanym obiekcie Miejskiego Centrum Kultury, a więc muszą być prowadzone w sposób umożliwiający jego funkcjonowanie jak też sali kinowej. Miejsce prac należy wydzielić w sposób zapewniający bezpieczeństwo oraz ochronę przed zapyleniem całego obiektu. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić użytkownikom możliwość przejścia bezpiecznego i czystego drogami komunikacyjnymi w obiekcie.

Roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym, załączoną dokumentacją techniczną, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, warunkami technicznymi i warunkami bhp.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zakres robót obejmuje wszystkie prace określone szczegółowo pod względem technologicznym i materiałowym w dokumentacji projektowej budowlanej.

Opis przedmiotu zamówienia składa się jednocześnie zarówno ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), ewentualnych wyjaśnień udzielonych w toku postępowania przetargowego i dokumentacji projektowo-budowlanej dla robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia (*stanowiącej zał. nr 2 do SIWZ*), w tym z:

- projektu budowlanego, projektów wykonawczych dla poszczególnych branż tj. 1) *Architektura*, 2) *Instalacje Elektryczne*, oraz 3) *opisu technicznego do projektu wykonawczego przebudowy wewnętrznej instalacji wod – kan i cwu, przebudowy odcinka wewnętrznej instalacji CO oraz wentylacji mechanicznej wywiewnej – dla zadania pn.: „Budowa i montaż zewnętrznej windy dla osób niepełnosprawnych, przebudowa pomieszczeń parteru budynku Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie wraz z infrastrukturą”*,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierających w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz prawidłowości wykonania poszczególnych robót w tym również technologie wykonania robót,
- przedmiarów robót objętych przedmiotem zamówienia (stanowiących materiał pomocniczy, w cenie oferty należy uwzględnić cały zakres robót określony dla niniejszego przedmiotu zamówienia, niezbędny do prawidłowego funkcjonowania obiektu uwzględniając opisane wyłączenia),
- Decyzji Starosty Gostynińskiego Nr 406/2018 z dnia 20.11.2018 r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę,
- oraz opinii decyzji i uzgodnień zawartych w dokumentacji projektowej, do których należy się bezwzględnie stosować,

i stanowi część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji opisującej przedmiot niniejszego zamówienia.

3. Zamawiający wymaga – zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy – żeby czynności polegające na wykonaniu

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

robót wykończeniowych – wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od zawarcia z Zamawiającym umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić wykaz ww. osób. W przypadku zmiany ww. osób Wykonawca obowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego. Zamawiający zastrzega prawo kontroli spełniania ww. warunku na każdym etapie realizacji robót budowlanych.

4. Zamawiający – zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy – uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej) wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia:  
Roboty należy wykonywać zgodnie z dokumentacją przetargową, opracowanym projektem budowlanym, opisem przedmiotu zamówienia, aktualną wiedzą techniczną i obowiązującym prawem oraz z ewentualnymi wskazówkami Zamawiającego.

**Ponadto Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:**

- 1) zapoznania się – przed złożeniem oferty – z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia tj.: do szczegółowej analizy dokumentacji i opisu przedmiotu zamówienia i uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty; Zamawiający proponuje, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia;
- 2) opracowania i dostarczenia Zamawiającemu planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) przed ustawowym terminem zgłoszenia rozpoczęcia budowy;
- 3) wykonania przedmiotu zamówienia i prowadzenia robót zgodnie z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia – w tym z opiniami, decyzjami i uzgodnieniami w niej zawartymi – wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i w umowie, przepisami *prawa budowlanego*, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi, zgodnie z technologią wykonania robót opisaną w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (SST), zgodnie z przepisami BHP i ppoż., ewentualnymi wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w trakcie postępowania oraz z należytą starannością;
- 4) przygotowanie dźwigu i kompletu dokumentacji technicznej – po wykonaniu dostawy i zamontowaniu platformy pionowej – do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego (UDT) oraz w imieniu Zamawiającego do dokonania zgłoszenia (uwzględniając w ofercie koszt rejestracji w UDT) i odbioru UDT.
- 5) uzyskania niezbędnych pozwoleń, zgód, zatwierdzeń, zezwoleń, decyzji oraz ponoszenia kosztów nadzorów gestorów sieci podziemnej;
- 6) wykonania trwałego oznakowania i zabezpieczenie prowadzonych robót na czas budowy z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP;
- 7) prowadzenia robót przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia budowlane i posiadający aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa;
- 8) zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie robót;
- 9) zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów;
- 10) przeprowadzenia w trakcie budowy stosownych badań laboratoryjnych dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologii robót;
- 11) wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.);

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 12) przekazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów stwierdzających jakość użytych materiałów i ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie, w szczególności certyfikatów zgodności z obowiązującymi normami, aprobat technicznych, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, gwarancji i atestów w odniesieniu do stosowanych materiałów i urządzeń, w tym np. wyników oraz protokołów z badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia;
  - 13) właściwego zabezpieczenia prowadzonych robót, w szczególności:
    - a) zabezpieczenia terenu robót i ochrona przed zniszczeniem znajdujących się na terenie robót elementów zagospodarowania terenu oraz utrzymywanie porządku na terenie robót, a także poza nim, w obrębie działania Wykonawcy z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP;
    - b) zabezpieczenie składowanych tymczasowo na placu budowy materiałów i urządzeń – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępnienie do kontroli przez Zamawiającego;
    - c) odpowiedzialność za ochronę instalacji nad powierzchnią ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable, linie energetyczne itp. w trakcie wykonywania robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - 14) pokrywania ewentualnych kosztów wody, ścieków i energii elektrycznej w okresie budowy;
  - 15) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 16) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp oraz ppoż i dozór mienia na terenie robót;
  - 17) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane wykonaniem robót – będących przedmiotem zamówienia – z winy Wykonawcy; w tym usunięcie ewentualnych szkód;
  - 18) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
  - 19) przed zgłoszeniem do odbioru końcowego wykonanych elementów robót należy:
    - a) pozyskać oświadczenia od eksploatatorów urządzeń podziemnych o dokonaniu prawidłowej regulacji wszelkich istniejących urządzeń (jeżeli dotyczy);
    - b) przygotować kompletną dokumentację powykonawczą opatrzoną oświadczeniem kierownika budowy z wymaganym elaboratem powykonawczym;
  - 20) zgłoszenia robót do odbioru z przekazaniem Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o zakończeniu robót budowlanych kompletu dokumentów odbiorowych oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i usunięcie stwierdzonych wad;
  - 21) uprzątnięcia – po zakończeniu robót – terenu wykonywanych robót i wywiezienia ewentualnych odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na składowisko odpadów własnym staraniem i na własny koszt oraz jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. – *o odpadach* (Dz.U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.).
6. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonawca dostarczy na własny koszt i we własnym zakresie wszystkie materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wszystkie materiały do zatwierdzenia Zamawiającemu przed ich zastosowaniem;

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 2) Każdy wbudowany materiał winien posiadać atest techniczny lub aprobatę świadczącą o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i być dopuszczony do jego wbudowania (wg. wymogów obowiązującego *Prawa Budowlanego*);
- 3) Wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów, muszą być uzgadniane z Zamawiającym i Projektantem.

7. Informacje dot. gwarancji jakości oraz rękojmi:

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane – na okres co najmniej 48 m-cy oraz rękojmi na okres 72 m-cy, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

8. Informacje dotyczące rozwiązań równoważnych:

- 1) Wszelkie nazwy własne (przyjęte w obliczeniach i założeniach projektowych dla parametrów technicznych urządzeń i materiałów, wskazanych producentów) przywołane w dokumentacji opisującej przedmiot niniejszego zamówienia, należy traktować jako rozwiązanie przykładowe, służące doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia poprzez określenie pożądanego standardu wykonania, właściwości, wymagań technicznych i wzorca jakościowego założonego dla danych rozwiązań.
- 2) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie – w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii – znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy, dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze właściwości w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego tj. muszą być co najmniej:
  - a) tej samej wytrzymałości,
  - b) tej samej trwałości,
  - c) o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
  - d) o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,muszą również:
  - e) spełniać te same funkcje,
  - f) spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i ppoż.,
  - g) posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.
- 3) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający (zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy) dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 4) Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru autorskiego lub Projektanta. Po stronie Wykonawcy – zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy – jest udowodnienie, że proponowane materiały lub urządzenia są równoważne i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiałów lub urządzeń równoważnych, wpływających na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie Wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 5) Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie materiały lub urządzenia równoważne, których nie wskaże Zamawiającemu lub do których nie dołączy wymaganych informacji lub dokumentów (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania, świadectwa potwierdzające odpowiednią jakość, itp.), Zamawiający uzna, że Wykonawca zastosuje materiały i urządzenia zgodne z dokumentacją opisującą przedmiot niniejszego zamówienia.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 31 października 2019 r.**

**IV. INFORMACJE OGÓLNE, W TYM INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH ORAZ INNYCH PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**V. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie (z uwagi na możliwość samodzielnego pozyskania odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;  
Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego, osobę lub osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
    - a) kierownika budowy – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
    - b) kierownika robót – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

- c) oraz kierownika robót – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- posiadające uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. – *w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. – *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.) oraz posiadające aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 niniejszej części SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może zażądać przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmioty na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.



***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

7. Zamawiający publikuje pomocniczo wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (*zał. nr 3 do SIWZ*).
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego;
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
9. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-2 ustawy, Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1-2 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy.
6. Zgodnie z art. 24 ust 12 ustawy Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

***VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA***

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z wzorami określonymi w zał. nr 4 i 5 do SIWZ).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów (zgodnie z wzorem określonym w zał. nr 5 do SIWZ).
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące podwykonawców (zgodnie z wzorem określonym w zał. nr 8 do SIWZ).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz osób – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi tj.
  - 1) kierownika budowy – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - 2) kierownika robót – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - 3) oraz kierownika robót – posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,– wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w części VIII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z wzorem stanowiącym zał. nr 6 do SIWZ).
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) oferta składana przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta;
  - 3) każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną, składa w swoim imieniu oświadczenia o których mowa w ust. 1 niniejszej części SIWZ;
  - 4) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania oraz za wyrządzone szkody w trakcie realizacji zamówienia;
  - 5) przyjmuje się, że pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców obejmuje uprawnienie do poświadczenia za zgodność z oryginałem kserokopii wszystkich dokumentów;
  - 6) wszelka korespondencja przesyłana będzie wyłącznie dla lidera (pełnomocnika);
  - 7) jeżeli oferta złożona przez podmioty działające wspólnie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - 8) wszelkie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym lub pełnomocnikiem.
11. Dokumenty podmiotów zagranicznych
  - 1) W związku z art. 26 ust. 6 ustawy, z uwagi na fakt, że Zamawiający nie ma możliwości uzyskania dokumentów dotyczących podmiotów zagranicznych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (rejestrów publicznych), jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. – w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
  - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Forma dokumentów:
- 1) Wszelkie oświadczenia Wykonawcy składają w oryginale.
  - 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – chyba, że reprezentacja wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru).
  - 3) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia składane jest w oryginale.
  - 4) Wymagane dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Inne dokumenty składane wraz z ofertą:
- 1) ewentualne pełnomocnictwo;
  - 2) kosztorys ofertowy;
  - 3) dowód wniesienia wadium.

**IX. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcami części przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w oświadczeniu (*stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ*), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy ust. 4 i niniejszego stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
6. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane – nie później niż 10 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót – do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy – której treść jest zaakceptowana przez potencjalne strony umowy – przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Dostarczenie projektu umowy nawet łącznie ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie przez potencjalnego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie rodzi odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia za usługi, dostawy lub roboty budowlane wykonywane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Przedłożony Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ oraz zawierać w szczególności:
  - 1) wskazanie części przedmiotu zamówienia (zakresu robót) – powierzonych podwykonawcy, stanowiących część zamówienia publicznego; Przedmiot zamówienia wykonywany przez wykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi być określony dokładnie i wyczerpująco tj., co najmniej poprzez wskazanie zakresu w dokumentacji lub projekcie i odpowiednie ich oznaczenie na odpowiednich egzemplarzach oraz poprzez opis i wyszczególnienie prac; Wskazana część przedmiotu zamówienia (zakres robót) w umowie o podwykonawstwo nie może wykraczać poza przedmiot zamówienia określony w ofercie przez Wykonawcę, jako część przedmiotu zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom; Jakikolwiek postanowienia odnoszące się, do jakości usług, dostaw lub robót budowlanych nie mogą przewidywać lub dopuszczać wykonania części przedmiotu zamówienia – objętego umową o podwykonawstwo – w jakości gorszej niż określone w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia;
  - 2) kwotę wynagrodzenia za usługi, dostawy lub roboty budowlane – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tej części przedmiotu zamówienia (zakresu robót) wynikająca z oferty Wykonawcy, a suma płatności podwykonawcom za daną część przedmiotu zamówienia (zakres robót) nie może być wyższa niż przewidziane w umowie wynagrodzenie dla wskazanych części przedmiotu zamówienia; wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy musi być wynagrodzeniem ryczałtowym;
  - 3) termin wykonania wskazanej części przedmiotu zamówienia (zakresu robót) powierzonych podwykonawcy – termin wykonania przedmiotu umowy dla podwykonawcy i odpowiednio dla dalszego podwykonawcy nie może być późniejszy niż termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia określony w SIWZ i umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 4) warunki płatności – termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części przedmiotu zamówienia, w tym:
    - a) wynagrodzenie należne na podstawie umów o podwykonawstwo nie może być wymagalne przed wykonaniem przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę i jego odebraniem przez Zamawiającego;
    - b) przeniesienie wierzycielności (także przyszłych) przysługujących podwykonawcy wobec Wykonawcy lub Zamawiającego, dalszemu podwykonawcy i kolejnym podwykonawcom wobec podwykonawcy, Wykonawcy lub Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego; Jakikolwiek wierzycielności przysługujące Wykonawcy (i odpowiednio podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) wobec podwykonawcy (i odpowiednio dalszych podwykonawców), w tym w szczególności wierzycielności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, koszty za korzystanie z placu budowy, pomieszczeń, urzędzeń lub energii muszą być wcześniej wymagalne niż wierzycielność o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy i będą potrącane w pierwszej kolejności z wierzycielnością o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy. W przypadku zatrzymywania przez Wykonawcę jakichkolwiek kwot z należności przysługujących podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia następować będzie odnowienie tj. Wykonawca po spełnieniu warunków będzie zobowiązany do zwrotu kwoty zatrzymanej, a zobowiązanie do zapłaty wynagrodzenia w tej części wygaśnie, w efekcie Zamawiający będzie zwolniony z zapłaty kwoty odpowiadającej kwocie zatrzymanej przez Wykonawcę; (odpowiednie postanowienia muszą się znaleźć także w umowach podwykonawców z dalszymi podwykonawcami);
  - 5) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców;
  - 6) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia;
  - 7) numer rachunku bankowego podwykonawcy;
  - 8) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia dokonania odbioru powierzonych części przedmiotu zamówienia (zakresu robót);
  - 9) protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego powinny być sporządzone przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy i podwykonawcy z datą odbioru powierzonych części przedmiotu zamówienia (zakresu robót), wynikającą z realizacji umowy dla niniejszego przedmiotu zamówienia; Odbiór końcowy w ramach umowy o podwykonawstwo musi być wcześniejszy niż zgłoszenie do odbioru końcowego dokonane przez Wykonawcę.
11. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego powierzony część przedmiotu zamówienia (zakres robót) wykonaną przez podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu ewentualnego zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
12. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 10 lub 11.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu – w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia – poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
15. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii zawartej umowy, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 10 lub 11.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy zgodnie z ust. 15, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, jeżeli ich przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 3 dni od dnia przedłożenia umowy, pod rygorem naliczenia i wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Przepisy ust. 7-18 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
20. Każda zmiana umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niedopuszczenia, zmiany lub usunięcia podwykonawcy usług, dostaw lub robót budowlanych, jeżeli:
  - 1) w umowie o podwykonawstwo nie są spełnione wymagania określone w ust. 10, 11 lub 18;
  - 2) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonego podwykonawcy części przedmiotu zamówienia.
22. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców, o ile byli oni zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.

***X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI***

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
  - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.),
  - 2) osobiście, za pośrednictwem posłańca,
  - 3) przy użyciu faksu lub
  - 4) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. – *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
2. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest w myśl przepisu art. 18 pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. – *o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) – dla złożenia oferty wraz z załącznikami (w szczególności oświadczeń z art. 25a

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

ustawy) oraz dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

3. W przypadku przekazywania korespondencji drogą elektroniczną – każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
4. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (Zamawiający prosi o przekazywanie zapytań w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas zamieszczania wyjaśnień) na adres [zp@gostynin.pl](mailto:zp@gostynin.pl).
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na swojej stronie internetowej.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisje danych.
12. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
13. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
w sprawach merytorycznych (w zakresie przedmiotu zamówienia):
  - Jacek Toruniewski – Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej (24) 236-07-21,w zakresie SIWZ:
  - Robert Gontarek – Wydział Zamówień Publicznych (24) 236-07-37.

***XI. TRYB WPROWADZENIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ***

1. Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin



**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

**XII. WADIUM**

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **4.000,00** (słownie: cztery tysiące, 00/100 złotych) PLN. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium można wnieść w jednej z następujących form:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w gwarancjach bankowych,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: PKO BP S.A. II ROK w Warszawie Nr 89 1020 3974 0000 5302 0006 6258 z dopiskiem *WADIUM*, zaś dowód wniesienia wadium musi dołączyć do oferty.
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądzu musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) musi odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 3) musi być bezwarunkowe i nieodwołalne, nie może zawierać zapisów ograniczających zakres odpowiedzialności gwaranta (poręczyciela).
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku, gdy wartość dotycząca wadium wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kurs walut należy ustalać według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanej na stronie [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniego dnia poprzedzającego dzień opublikowania ww. ogłoszenia z ostatniej tabeli A kursów średnich walut obcych.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

9. Niewniesienie wadium w terminie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

**XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się: z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności z dokumentacją techniczną oraz innymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Zamawiający proponuje przeprowadzenie przez Wykonawców oględzin terenu przyszłych robót – wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem oględzin oraz odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

**Informacje dotyczące warunków składania oferty**

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty (*zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ*).
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenia, o których mowa w części VIII **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW [...]**.
- 4) Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby).
- 5) W myśl rozporządzenia oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 9) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający sugeruje, aby oferta była trwale spięta. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały zaparafowane lub podpisane przez osoby uprawnione. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11) W przypadku ofert złożonych po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**Sposób składania oferty**

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:
  - a) koperta zewnętrzna  
<Gmina Miasta Gostynina  
Rynek 26, 09-500 Gostynin>  
Oferta w <trybie przetargu nieograniczonego>  
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>  
nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>
  - b) koperta wewnętrzna  
OFERTA CENOWA  
<Gmina Miasta Gostynina  
Rynek 26, 09-500 Gostynin>  
Oferta w <trybie przetargu nieograniczonego>  
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
- 2) o zawartości:
  - a) formularz oferty (zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ);
  - b) oświadczenia wymienione w części VIII SIWZ: **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA;**
  - c) ewentualne pełnomocnictwo;
  - d) kosztorys ofertowy; kosztorys ofertowy (opracowany metodą uproszczoną) musi zawierać pełen zakres robót objętych niniejszym przedmiotem zamówienia, przy czym Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy, zawierający wskaźniki: stawka roboczogodzinowa [zł/r-g], koszty pośrednie [%], koszty zakupu materiałów i urządzeń wraz z montażem [%], zysk [%] oraz ceny poszczególnych materiałów budowlanych; kosztów obsługi inwentaryzacji geodezyjnej oraz kosztów odbiorów specjalistycznych niezbędnych dla realizacji inwestycji; z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy nie będzie podlegać ocenie (weryfikacji), nie będzie stanowił również określenia zakresu zamówienia do wykonania przez Wykonawcę. W świetle tego Zamawiający nie ma obowiązku analizy kosztorysów ofertowych przedłożonych przez Wykonawców do ofert; kosztorys ofertowy będzie niezbędny do rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych, przerwania albo zaniechania realizacji zamówienia bądź części robót. Pominięcie w kosztorysie jakiegokolwiek elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z jego zrealizowania; Wykonawca może uzupełnić kosztorys o elementy, które jego zdaniem są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
  - e) dowód wniesienia wadium.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

**Wycofanie oferty lub jej zmiany**

- 3) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w kopertach odpowiednio oznakowanych, zaopatrzonych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 5) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

**XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Urząd Miasta Gostynina – ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, pok. 208 (sekretariat),

**24 kwietnia 2019 r. do godz. 10.00**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

Urząd Miasta Gostynina – ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, pok. 304,

**24 kwietnia 2019 r. o godz. 10.15**

**XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 1) Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 2) Wykonawca powinien dokonać wyceny wartości przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ oraz ewentualnej wizji lokalnej terenu robót. Oznacza to, że Wykonawca sporządza kosztorys dla robót według własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na te roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o załączoną dokumentację projektową i opis przedmiotu zamówienia. Pominięcie w kosztorysie jakiegokolwiek elementu robót nie zwalnia Wykonawcy z jego zrealizowania.
- 3) Cenę oferty należy wyrazić w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w formie wynagrodzenia ryczałtowego (cena ryczałtowa zgodnie art. 632 *Kodeksu Cywilnego*) – uwzględniając obowiązujący podatek od towarów i usług VAT – obejmującego całość zamówienia (zgodnie z zał. Nr 1 do SIWZ).
- 4) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem narzutów (m.in. roboty przygotowawcze, porządkowe, organizacja placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zakupu materiałów i urządzeń wraz z montażem, załadunku transportu i wyładunku materiałów i wyposażenia, koszty związane z odbiorem wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji odbiorowej, koszty odbiorów specjalistycznych niezbędnych dla realizacji inwestycji oraz ewentualne koszty uzyskania wszelkich pozwoleń/zezwoleń i zgód oraz wszelkich opłat i podatków (także podatek od towarów i usług) oraz ewentualne upusty.

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 6) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
- 7) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie winni na Formularzu ofertowym zaznaczyć, że cena ofertowa nie zawiera należnego podatku VAT i dlaczego.

**XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERTY**

Kryteriami, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty są cena, okres gwarancji jakości – wyrażony w miesiącach i liczony od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia oraz termin płatności faktury – w tym:

**cena – 60 %**

**okres gwarancji jakości dla robót budowlanych – 30 %**

**termin płatności faktury – 10 %**

Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium cena (C) – najwyższą liczbę punktów (maks. 60) otrzyma oferta tego Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$(C_n : C_o) \times 60 = \text{liczba punktów otrzymanych w kryterium cena,}$$

gdzie:

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena brutto spośród wszystkich nieodrzuconych ofert cenowych,

**C<sub>o</sub>** – cena brutto ocenianej oferty,

- 2) w kryterium okres gwarancji jakości (G) – rozpatrywany będzie czas trwania gwarancji, jaki Wykonawca wskaże w formularzu oferty.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości dla robót budowlanych wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – 48 miesięcy. Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny przez Zamawiającego – 72 miesiące. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że okres gwarancji został udzielony na 48 miesięcy.

Całkowity okres gwarancji należy podać w miesiącach. Zgodnie z poniższym schematem Wykonawca może zaproponować okres serwisu w jednym z poniżej podanych wariantów.

Zamawiający w kryterium okres gwarancji przyzna punkty w następujący sposób:

za 48 miesięcy gwarancji	0 punktów
--------------------------	-----------

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

za 60 miesięcy gwarancji	15 punktów
za 72 miesiące gwarancji	30 punktów

Każdy kolejny miesiąc nie spowoduje zwiększenia ilości przyznanych punktów.

- 3) w kryterium termin płatności faktury (F) – rozpatrywany będzie czas realizacji płatności faktury VAT, jaki Wykonawca wskaże w formularzu oferty.

Najkrótszy możliwy termin płatności 14 dni. Najdłuższy możliwy termin płatności faktury 30 dni. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu płatności, Zamawiający uzna, że termin płatności będzie wynosił 14 dni.

Zgodnie z poniższym schematem Wykonawca może zaproponować termin płatności faktury w jednym z poniżej podanych wariantów.

Zamawiający w kryterium termin płatności faktury przyzna punkty w następujący sposób:

za 14 dniowy termin płatności faktury	0 punktów
za 21 dniowy termin płatności faktury	5 punktów
za 30 dniowy termin płatności faktury	10 punktów

Każdy kolejny dzień nie spowoduje zwiększenia ilości przyznanych punktów.

Ocena punktowa ofert (Op) będzie liczbą wynikającą z zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

$$C + G + F = Op$$

gdzie:

**C** – liczba punktów otrzymana w kryterium cena (maks. 60 pkt)

**G** – liczba punktów otrzymana w kryterium okres gwarancji dla robót budowlanych (maks. 30 pkt)

**F** – liczba punktów otrzymana w kryterium termin płatności faktury (maks. 10 pkt)

**Op** – ocena punktowa oferty wynikająca ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

### **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE BADANIA OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Wyjątkiem są oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (których poprawienie wiąże się z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – które Zamawiający poprawia w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta:

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 1) jest zgodna z przepisami określonymi w ustawie,
  - 2) spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ,
  - 3) osiągnie najwyższą liczbę punktów, zgodnie z podanymi kryteriami.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

***XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

1. Umowa będzie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, w dniu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wystąpiły przesłanki, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, odpowiednie dla wybranego trybu postępowania.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 2) dostarczenia:
    - a) kosztorysu szczegółowego w wersji elektronicznej w formacie pdf, o którym mowa w SIWZ, w części *XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY*;
    - b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia – stosownie do art. 23 ust. 4 ustawy – umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy także spółek cywilnych).
  - 3) okazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień (wskazanych w SIWZ i w wykazie osób) i przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
3. Zgodnie z art. 141 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

***XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie** (tj. kwoty brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania

**Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością**

lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie innych form zabezpieczenia.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za zgodą Wykonawcy kwota wadium zostanie zaliczona na poczet zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, zabezpieczenie musi odpowiadać, co do terminu ważności terminowi wynikającemu z terminu zakończenia umowy, przedłużonemu o 30 dni przewidziane przez Zamawiającego na czynności związane z odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, gdy wartość dotycząca zabezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczyć tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kurs walut należy ustalać według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanej na stronie [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniego dnia poprzedzającego dzień opublikowania ww. ogłoszenia z ostatniej tabeli A kursów średnich walut obcych.
4. Zaleca się uzgodnienie projektu dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z Zamawiającym przed zawarciem umowy z Gwarantem przez Wykonawcę. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy oraz na okres rękojmi.
6. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
7. W przypadku przedłużenia obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres na jaki umowa uległa przedłużeniu z uwzględnieniem okresu rękojmi.
8. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.



***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

**XXI. INFORMACJE O TREŚCI UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WARUNKACH JEJ ZMIANY**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa o treści zgodnej z wzorem umowy (stanowiącym załącznik do SIWZ) oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie terminu – w przypadku gdy:
  - 1) dokonane zostaną zmiany w dokumentacji budowlanej, na podstawie której Wykonawca realizuje roboty budowlane;
  - 2) wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne;
  - 3) wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy uniemożliwiających realizację umowy w pierwotnym terminie;
  - 4) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 5) wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 6) wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 7) wystąpią okoliczności związane z działaniem siły wyższej;
  - 8) wystąpią okoliczności – z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – dotyczące:
    - a) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy,
    - b) opóźnienia w przekazaniu dokumentacji budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których Zamawiający był zobowiązany),
    - c) konieczności zmian, przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
    - d) zmian terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie wynagrodzenia – w przypadku gdy:
  - 1) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT;
  - 2) wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy powodujących zmianę zakresu przedmiotu umowy;
4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy dotyczących zakresu przedmiotu umowy – w przypadku gdy:
  - 1) nastąpią zmiany treści przepisów prawa dot. realizowanego przedmiotu zamówienia;
  - 2) dokonane zostaną zmiany w dokumentacji budowlanej, na podstawie której Wykonawca realizuje roboty budowlane;
  - 3) wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 4) wystąpią okoliczności – z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego dotyczące konieczności zmian, przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej.

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

5. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie oraz podpisanie przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

***XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA***

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy.

***XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Gostynina, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin (*dane kontaktowe zamawiającego w części I SIWZ*);
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miasta Gostynina jest Pani M. Wiśniewska, kontakt: [iod.umg@gostynin.pl](mailto:iod.umg@gostynin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: *Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością* numer referencyjny: ZP.271.1.3.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

***Dostosowanie obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Gostyninie do potrzeb osób z niepełnosprawnością***

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Pan:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ***

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Wzór umowy + gwarancja

Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia o podwykonawcach

**ZATWIERDZAM:**

**ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA GOSTYNINA**

***Halina Fijałkowska***

*Gostynin, 08.04.2019 r.*