

SPRAWOZDANIE

z działalności Burmistrza Miasta Gostynina

za okres od dnia 23 marca 2026 r. do dnia 19 kwietnia 2026 r.

(przedłożone na XXX sesji Rady Miejskiej w dniu 29 kwietnia 2026 r.)

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado!

Przedkładam informację o realizacji zadań Urzędu Miasta, przede wszystkim o stopniu wykonania zadań inwestycyjnych, gospodarki mieniem komunalnym oraz o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu miasta.

Inwestycje i gospodarka przestrzenna

W zakresie inwestycji budowlanych drogowych

1. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla modernizacji drogi gminnej ul. Moniuszki w Gostyninie wraz z wymianą sieci wod - kan. Dokumentację opracowuje Biuro Rozwoju i Realizacji Projektów Budowlanych HOL-BUD Sp. z o. o. z Gostynina. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do końca 2026 roku.
2. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem projektu budowlanego na budowę ciągu pieszo-rowerowego w drodze gminnej ul. Leśnej. Dokumentację opracowuje Biuro Rozwoju i Realizacji Projektów Budowlanych HOL-BUD Sp. z o. o. z Gostynina. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do 30 czerwca 2026 roku.
3. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłoniono wykonawcę i dnia 13 kwietnia 2026 r. zawarto umowę na realizację zadania pn. „Budowa parkingu miejskiego na działce miejskiej nr 3144/4 przy ul. 3 Maja w Gostyninie”. Wykonawcą jest firma ZWR KRUSZ-KOP Łukasz Tomankiewicz z siedzibą w Borysławicach Zamkowych. Wartość zadania wynosi 411804,00 zł brutto, termin wykonania: 13.10.2026 r.

W zakresie innych inwestycji budowlanych

1. W związku z prowadzoną inwestycją pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie z siedzibą przy ul. Polnej 36 w Gostyninie” firma BTW ENERGETYKA Sp. z o. o., świadcząca na rzecz Gminy Miasta Gostynina usługę kompleksowego zastępczego nadzoru inwestorskiego nad przedmiotową inwestycją, przygotowała i przekazała zamawiającemu niezbędną dokumentację przetargową dla udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Generalnego Wykonawcy robót projektowo-budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj. Wniosek o zamówienie publiczne na wyłonienie Generalnego Wykonawcy przekazano do Samodzielnego Stanowiska ds. Zamówień Publicznych.

2. Realizowane jest zadanie inwestycyjne polegające na montażu kamery do monitoringu na skrzyżowaniu Alei Księdza Jerzego Popiełuszki i ul. Generała Józefa Bema w Gostyninie. Umowny termin wykonania zadania określono na 15.05.2026 r. Obecnie Gmina Miasta Gostynina uzyskała od Energa Operator warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej oraz podpisała umowę na zaprojektowanie i wykonanie przyłącza elektroenergetycznego do punktu kamerowego. Wykonawca wykonał niezbędną dokumentację i uzgodnił ją z gestorami sieci. Uzyskano również niezbędne zgody od Powiatu Gostynińskiego na lokalizację urządzeń na działkach należących do Powiatu. Obecnie wydana została decyzja na lokalizację urządzenia obcego to jest kamery monitoringu wizyjnego w pasie drogowym ul. Generała Józefa Bema. Wykonawca realizuje zadanie zgodnie z planem.

3. W wyniku ogłoszonych dwóch postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wybuduj” - na wykonanie remontu boiska sportowego „Orlik” oraz budowę dwóch nowych obiektów budowlanych, to jest boiska do padła i ścianki wspinaczkowej, na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Sportowej nie wyłoniono wykonawcy zadania. W pierwszym postępowaniu, zakończonym dnia 30.03.2026 r. unieważnieniem, wpłynęła 1 oferta na kwotę 916 300,00 zł, która została złożona przez firmę RAD-BUD Wiesław Radziejowski z siedzibą w Radomiu przy ul. Kozienickiej 88. Postępowanie unieważniono z uwagi na fakt, iż kwota ta znacznie, tj. o 231 485,00 zł, przewyższa kwotę, którą w budżecie przeznaczono na realizację zadania.

Ogłoszone dnia 2.04.2026 r. drugie postępowanie również nie przyniosło rozstrzygnięcia, gdyż w terminie składania ofert, który upłynął w dniu 17.04.2026 r. o godz. 10.00, w przedmiotowym postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta.

4. Przygotowywane jest postępowanie o zamówienie publiczne na opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej niezbędnej do zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym dla budowy obiektów małej architektury w postaci figurek przedstawiających postać Siemowita IV na terenie miasta Gostynina. Obecnie dla przedmiotowego zadania wydane zostały decyzje lokalizacji celu publicznego.

5. Trwają roboty budowlane związane z realizacją zadania pn. „Zagospodarowanie terenu przed oficyną na działce gminnej nr ewid. 3140 przy ul. 3 Maja w Gostyninie”. Wykonawcą robót jest MRK-TECHNIK.pl Marek Koterwas z siedzibą Goworkach. Od dnia 21 kwietnia rozpoczną się czynności odbiorowe zadania.

W zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego

1. Udzielane są informacje o ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz planu ogólnego gminy wszystkim zainteresowanym.

W dniu 30 marca 2026 roku Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie uchwalenia planu ogólnego miasta Gostynina. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym w dniu 8 kwietnia 2026 roku. W dniu 3 kwietnia 2026 roku cała dokumentacja planistyczna przesłana została do Wojewody Mazowieckiego celem sprawdzenia jej zgodności z przepisami. Wojewoda ma prawo zająć stanowisko nadzorcze do dnia 4 maja 2026 roku. Z kolei 14 dni po opublikowaniu to jest w dniu 23 kwietnia uchwalony plan ogólny miasta Gostynina wchodzi w życie.

3. Wydano:

- 14 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
- 8 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 1 decyzję odmowną ws. zmiany decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 2 przeniesienia decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 2 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 1 odmowną opinię dla wstępnych projektów podziału,
- 1 wypis i wyrys z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

4. Na dzień dzisiejszy prowadzonych jest 95 spraw dotyczących wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy. Dodatkowo dwie sprawy zawieszono.

W zakresie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, wydanych opinii oraz współpracy z innymi zarządcami dróg

1. Uczestniczono zdalnie w posiedzeniu Zespołu ds. uzgadniania dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Gostyninie w zakresie lokalizowanych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

2. Rozpatrzono wnioski i wydano odpowiednio:

- 3 decyzje na lokalizacje w pasie drogowym,
- 4 decyzje na roboty w pasie drogowym,
- 2 decyzje na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym,
- 2 decyzje na awaryjne zajęcie pasa,
- 3 uzgodnienia projektów i opinii.

Zamówienia publiczne

1. W ramach postępowań prowadzonych – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) w przeprowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: Budowę parkingu miejskiego na działce miejskiej nr 3144/4 przy ul. 3 Maja – do dnia 9 marca 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęło 10 ofert,

- po przeprowadzeniu procedury badania i oceny w dniu 31 marca 2026 r. dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej i w dniu 13 kwietnia 2026 r. umowę z Panem Łukaszem Tomankiewiczem prowadzącym działalność gospodarczą pn. ZWR KRUSZ-KOP Łukasz Tomankiewicz, z siedzibą w Borysławicach Zamkowych (62-640 Grzegorzew);

b) w przeprowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: Kompleksowe wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenu, w tym zapewnienie i dostarczenie materiału roślinnego, przygotowanie podłoża, wykonanie nasadzeń sezonowych oraz montaż elementów małej architektury na terenie Gminy Miasta Gostynina – do dnia 12 marca 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęło 5 ofert,

- zawarto w dniu 25 marca 2026 r. umowę z Panem Damianem Rosiakowskim prowadzącym działalność gospodarczą pn. FIBAR OGRODY Damian Rosiakowski z siedzibą Gusin nr 3 (99-140) Świnice Warckie;

c) powtórzono postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na: Modernizację – remont kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z infrastrukturą do padła i ścianki wspinaczkowej wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul Sportowej w Gostyninie (roboty budowlane w formule zaprojektuj i wybuduj) – w pierwszym prowadzonym postępowaniu do dnia 25 marca 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęła 1 oferta,

- uwagi na to że kwota najkorzystniejszej oferty przewyższała środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na to zadanie, Burmistrz podjęła decyzje o unieważnieniu postępowania,

- do dnia 17 kwietnia 2026 r. – terminu składania ofert – nie wpłynęła żadna oferta – postępowanie unieważniono;

d) w przeprowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej w roku 2026 na terenie Gminy Miasta Gostynina” w ramach projektu pn.: „Mazowsze bez smogu” do dnia 24 marca 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęło 8 ofert,

- po przeprowadzeniu procedury badania i oceny ofert, dokonano w dniu 9 kwietnia 2026 r. wyboru oferty najkorzystniejszej i po akceptacji wyboru przez Burmistrz Miasta zawarto w dniu 17 kwietnia 2026 r. umowę z Panią Dagmarą Hirszt prowadzącą działalność gospodarczą pn. Edukacja Ekologiczna Dagmara Hirszt, z siedzibą w Łodzi (91-496);

e) w prowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Wykonanie audytów energetycznych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w gospodarstwach domowych, w tym gospodarstwach zamieszkiwanych przez osoby ubogie energetycznie z terenu miasta Gostynina”, realizowanych w ramach projektu partnerskiego „Mazowsze bez smogu” – terminu składania ofert – wpłynęły 24 oferty,

- po przeprowadzeniu procedury badania i oceny ofert, dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej i po akceptacji wyboru przez Burmistrza Miasta opublikowano informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej tj. oferty ELBIP Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jarocinie, na Platformie Przetargowej Zamawiającego – pierwszy możliwy do zawarcia umowy termin przypada na dzień 27 kwietnia 2026 r.;

2. W ramach postępowań poniżej 170.000 zł netto prowadzonych z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych:

- udzielono wsparcia Wydziałowi Spraw Komunalnych w przygotowaniu zadania pn.: „Remont Miejsca pamięci ofiar Akcji T4 i masowych zbrodni na cmentarzu w Gostyninie.”

Gospodarka komunalna

1. Zlecono, firmie PZM WIMET Józefów Sp. z o.o. z siedzibą Józefów k. Otwocka, dostawę brakujących elementów progów zwalniających na kwotę 1564,18 zł brutto.

2. Zlecono, firmie Euromonter-Mark Marek Westerlich z siedzibą Pilchowice, wymianę szyby w wiacie przystankowej przy Alei Księdza Jerzego Popiełuszki. Koszt usługi wyniósł 1230,00 zł brutto.

3. Zamówiono, od Wytwórni Mas Bitumicznych Degamex z siedzibą Połaniec, 4 tony masy mineralno-asfaltowej do naprawy ubytków w nawierzchni dróg gminnych, na kwotę 4400,00 zł brutto.

4. Przeprowadzono rozeznanie rynku w sprawie kosztów sprzątnięcia terenu miasta po zimie.

5. Zlecono, firmie Wich-Bud Wichrowski Stanisław z siedzibą Budy Kozickie, wyrównanie i utwardzenie placu na końcu ul. Wspólnej w Gostyninie. Koszt zlecenia wyniósł 6150,00 zł brutto.

6. Zlecono, firmie P.H. Agroma S.A. w Poznaniu Oddział Kutno Agromarket Jaryszki z siedzibą Kutno, serwis traktorka Kubota. Koszt usługi wyniósł 2660,04 zł brutto.

7. Naprawiono ubytki w nawierzchniach asfaltowych na ulicach: Targowej, Stanisława Moniuszki, Spokojnej, Glinianej, Adama Mickiewicza, Ostatniej, Stanisława Biernackiego, Generała Józefa Bema, Polnej, Stefana Żeromskiego, Bolesława Prusa, Lipowej, Dybance, Zazamcze, Klonowej, Leśnej, Wierzbowej, Spacerowej oraz we wjeździe na dworzec PKS.

8. Wymieniono oznakowanie drogowe na ulicach: Nadrzecznej, Płockiej, Józefa Ozdowskiego, Generała Józefa Bema, Stefana Żeromskiego.

9. Uzupełniono ubytki w nawierzchni na parkingu przy cmentarzu na ul. Ostatniej.
10. Umyto wiaty przystankowe zlokalizowane na terenie miasta.
11. Wywożono urobek ze sprzątnięcia jezdni i chodników po sezonie zimowym.
12. Prowadzono systematycznie podlewanie nasadzeń na terenie miasta.
13. Prowadzono bieżące utrzymanie czystości w mieście tj. opróżnianie koszy i wywóz śmieci z terenu miasta.
14. Zamontowano ławki w parku przy ul. Rynek.
15. Przyjęto destrukcję z remontu małej obwodnicy na plac przy ul. Termalnej.
16. Zabezpieczono przewrócone drzewo przy wzgórzu zamkowym, a następnie przeprowadzono akcję jego usunięcia. Powiadomiono o tym fakcie Wojewódzki Urząd Ochroną Zabytków w Warszawie, Delegatura w Płocku.
17. Przeprowadzono wycinkę drzewa, zagrażającego bezpieczeństwu osób i mienia, przy ul. PCK.
18. Uruchomiono zamiatarkę na traktorze Kubota - zamontowano szczotkę boczną, skalibrowano i ustawiono maszyny do pracy.
19. Przeprowadzono rozeznanie cenowe w sprawach:
 - montażu szyby w wiacie przystankowej na ul. 18 Stycznia przy MCK;
 - naprawy traktora Kubota (cieknące uszczelnienie zwrotnicy);
 - remontu samochodów Mercedes i PFAU oraz remontu piaskarek zamontowanych na pojazdach;
 - zakupu samochodu ciężarowego służącego do zimowego utrzymania dróg i solanko-piaskarek;
23. Przeprowadzono mycie i sprzątnięcie samochodów Mercedes i PFAU po sezonie zimowym.
24. Wydano 2 pisemne zgody do celów projektowych na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej na terenie niestanowiącym dróg publicznych (drogi wewnętrzne, ewentualnie tereny przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego pod drogi).
25. Wydano 3 zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane dla terenów niebędących drogami publicznymi (drogi wewnętrzne, ewentualnie tereny przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego pod drogi) poprzez przygotowanie umów cywilnoprawnych na zajęcie terenu na czas prowadzonych robót oraz trwałe umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej.
26. Przygotowano protokoły wejścia w teren oraz wyjścia z terenu – na obszarach niestanowiących dróg publicznych, w związku z prowadzonymi robotami na podstawie wcześniej uzyskanych zgód w formie umów cywilnoprawnych.
27. Dokonano uzgodnienia projektu decyzji o warunkach zabudowy dla planowanej inwestycji wnioskodawcy.

28. Przygotowano umowę na korzystanie z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych w Gostyninie przy ul. Zamkowej 17A, po byłym dworcu autobusowym, dla przewoźnika Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Gostyninie Sp. z o. o.
29. Opracowano projekt czasowej organizacji ruchu drogowego dla odcinka drogi gminnej ul. Rynek w Gostyninie, w związku z wyłączeniem z ruchu kołowego w okresie od 2.05.2026 r. do 4.05.2026 r. odcinka przed Ratuszem, na czas planowanych obchodów uchwalenia Konstytucji 3 Maja połączonych z odsłonięciem pomnika Konstytucji 3 Maja oraz piknikiem rodzinnym.
30. Złożono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie Wykaz zawierający informacje i dane o rodzajach i wielkości emisji gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza oraz o wysokości należnych opłat za rok 2025.
31. Wezwano właścicieli 34 nieruchomości do kontroli przestrzegania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Gostynina, w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.
32. Wysłano pisma, do właścicieli 38 nieruchomości położonych na terenie miasta Gostynina, z zapytaniem w sprawie realizacji obowiązku przyłączenia nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej.
33. Odebrano, bez zastrzeżeń, prace wykonane przez firmę KERRiA Piórkowski sp. j. z siedzibą w Kole, polegające na przeprowadzeniu zabiegów pielęgnacyjnych szpaleru grabów rosnących w przy ul. Langenfeld, zgodnie z zawartą umową.
34. Odebrano, bez zastrzeżeń, dostawę dwustanowiskowego kojca dla psów zrealizowaną przez firmę StalDrew Helena Wernik.
35. Wystąpiono, do Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie, z prośbą o podjęcie interwencji w sprawie zgłoszonych nieprawidłowości w sprawowaniu opieki nad psem.
36. W związku z otrzymaną sumą opadów atmosferycznych za I kwartał 2026 r, wyliczono ilość odprowadzonych wód opadowych i roztopowych ze zlewni na terenie miasta.
37. Wystąpiono do właścicieli działek położonych w rejonie ul. 18 Stycznia z prośbą o udrożnienie rowów melioracyjnych oraz przepustów.
38. Przygotowano dokumentację niezbędną do udzielenia zamówienia publicznego do wartości 170000,00 zł netto na zadanie pn. „Remont Miejsca pamięci ofiar Akcji T4 i masowych zbrodni na cmentarzu w Gostyninie”.
39. Wykonano kopię ksiąg osób pochowanych na cmentarzu przy ul. Zalesie w Gostyninie.
40. Dokonano odbioru dzieła – płaskorzeźby z granitu, upamiętniającego podpisanie Konstytucji 3 Maja 1971 r.
41. Zlecono, firmie PHU Usługi Podnośnikiem Elżbieta Szubska z siedzibą w Gostyninie, usługę wynajmu dźwigu wraz z operatorem na potrzeby wykonania prac wykonawczych na działce o nr

ewid. 3140 położonej w Gostyninie przy ul. 3 Maja. Wartość zlecenia 400,00 zł + VAT za pierwszą godzinę, 350,00 zł + VAT za każdą kolejną godzinę.

42. Pozyskano ofertę cenową na wykonanie dzieła – pomnika przedstawiającego wjazd Siemowita IV na koniu wraz z dwoma witającymi go postaciami.

43. Zlecono, firmie UGOS SERVICE Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą w Warszawie, przegląd urządzeń podczyszczających (t. j. separatorów) w 2026 r. Wartość zlecenia 4305,00 zł.

44. Podpisano umowę na podniesienie standardów oświetlenia na terenie Gminy Miasta Gostynina poprzez montaż 6 opraw oświetleniowych przy ul. Kolejowej w Gostyninie.

45. Wystąpiono do Przedsiębiorstwa Robót Drogowo-Budowlanych S.A. z zapytaniem ofertowym na dostawę kruszywa ozdobnego przeznaczonego pod nasadzenia.

46. Odebrano pierwszy etap prac związany z wykonaniem nasadzeń roślin jednorocznych.

47. Wystąpiono do Wojewódzkiego Urzędu Ochroną Zabytków w Warszawie, Delegatura w Płocku, z prośbą o zmianę zapisów decyzji zezwalającej na usunięcie drzew w związku z brakiem dostępności wskazanego w decyzji materiału nasadzeniowego.

48. Wszczęto postępowanie administracyjne w celu wymierzenia kary administracyjnej za usunięcie krzewów bez wymaganego zezwolenia.

49. Wystąpiono do Starosty Gostynińskiego z wnioskiem o usunięcie 15 drzew z uwagi na występujące zagrożenie lub ich zły stan fitosanitarny.

50. Wyrażono zgodę Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Gostyninie na wystąpienie do Starosty Gostynińskiego z wnioskiem o usunięcie drzew rosnących na terenie będącym w trwałym zarządzie jednostki.

51. Dokonano 7 oględzin wykonania nasadzeń zastępczych nałożonych decyzjami zezwalającymi na usunięcie drzew.

52. Na wnioski właścicieli nieruchomości wydano 3 decyzje zezwalające na usunięcie drzew.

Zarządzanie i obrót nieruchomościami

1. Zawarto umowy dzierżaw na okres 3 lat dotyczące:

- części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2645 o powierzchni 0,25 m. kw. położonej w Gostyninie przy ul. Rynek z przeznaczeniem, w celu zamontowania słupka ze schowkiem na telefon komórkowy. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 123,00 zł brutto,

- części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2645 o powierzchni 15 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Rynek z przeznaczeniem pod stanowisko parkingowe dla dostawców. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 64,58 zł brutto.

- części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 3112/19 o powierzchni 16,5 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Parkowej z przeznaczeniem pod ustawienie tymczasowego garażu. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 159,90 zł brutto

- części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 53/15 o powierzchni 0,23 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Parkowej z przeznaczeniem do montażu urządzeń do wydawania zdrowej karmy dla ptactwa tzw. „Ptasi bufet”. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 49,20 zł brutto.

2. Zawarto umowę dzierżawy na część działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2517/6 położonej w Gostyninie przy ul. Zamkowej na dzień 30 marca 2026 roku, w celu przeprowadzenia komputerowych badań wzroku. Ustalono opłatę w wysokości 202,95 zł brutto.

3. Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonej do dzierżawy na okres 3 lat dotyczący części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2668/67 o powierzchni 15 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Termalnej z przeznaczeniem pod garaż tymczasowy. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 50,00 złotych brutto.

4. Przyjęto 43 wnioski o wypłatę dodatków mieszkaniowych.

5. Wydano 52 decyzje w sprawach dodatków mieszkaniowych.

6. Sporządzono informacje do zarządców o przyznanych dodatkach mieszkaniowych.

7. Wprowadzono dane o przyznanych dodatkach mieszkaniowych do systemu ZONE.

8. Sporządzono listy wypłat dla przyznanych dodatków mieszkaniowych na kwotę 86554,00.

9. Dopisano do listy osób uprawnionych do zawarcia umów tj. do najmu lokali socjalnych – 18 rodzin i 15 rodzin do najmu lokalu mieszkalnego.

10. Przeprowadzono wizytację lokali zwolnionych przez najemców.

11. Nadzorowano remont lokalu socjalnego nr 14 przy ul. 3 Maja 20A.

12. Wysłano 12 propozycji mieszkaniowych do mieszkańców miasta Gostynina (w tym 6 lokali mieszkalnych oraz 6 lokali socjalnych).

13. Zawarto porozumienia o spłatę zadłużenia wynikającego z braku wpłat za czynsz.

14. Przyjęto dwa nowe wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy miasta Gostynina.

15. Po rozpatrzeniu wniosku wydano decyzję zatwierdzającą podział nieruchomości położonej przy ul. Kwiatowej w Gostyninie, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 3508/2 o powierzchni 1828 m. kw.

16. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości oznaczonej jako działka o numerze ewidencyjnym 4634/1 o powierzchni 24363 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Andrzeja Czapskiego.

17. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości oznaczonej jako działka o numerze ewidencyjnym 862/2 o pow. 10372 m. kw., położonej w Gostyninie przy ul. Kościuszkowców.

Promocja miasta

1. Opracowywano i przygotowywano codzienną aktualizację oficjalnej strony internetowej www.gostynin.pl, portalu społecznościowego Facebook i Instagram urzędu.
2. Uaktualniano treści w konkretnych zakładkach internetowej strony miasta na wniosek wydziałów i jednostek.
3. Wykonano dokumentację fotograficzną i sporządzono artykuły ze spotkań z udziałem Burmistrz.
4. Na stronie internetowej urzędu oraz w mediach społecznościowych popularyzowano działania jednostek podległych. Reklamowano imprezy organizowane przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, a także przez Miejskie Centrum Kultury, Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jakuba z Gostynina w Gostyninie, oraz działania prowadzone przez spółki miejskie i placówki oświatowe.
5. Kontynuowano produkcję cyklicznego materiału wideo „Gostyniński Flesz” oraz publikację treści promocyjnych w serwisach: TikTok, Instagram, Facebook. Obsługiwano konta w serwisie Facebook - EkoGostynin i Bezpieczny Gostynin.
6. Zaktualizowano miejski Kalendarz Wydarzeń na miesiąc kwiecień.
7. Zapewniono obsługę informacyjną dotyczącą programów proekologicznych, w tym punktu konsultacyjnego „Czyste Powietrze” oraz partnerstwa w projekcie „Mazowsze bez smogu”.
8. Monitorowano i promowano procesy partycypacji społecznej, w tym informowanie o postępach prac nad Planem Ogólnym zagospodarowania miasta.
9. Zorganizowano szkolenie "Od ulg podatkowych do AI – szkolenie dla przedsiębiorców w Gostyninie". Podczas szkolenia poruszono m.in.: sposoby na obniżenie podatków i możliwości finansowania rozwoju firmy, wykorzystanie sztucznej inteligencji w codziennej pracy, zasady działania KSeF – tę część poprowadzili przedstawiciele Urzędu Skarbowego w Gostyninie. W wydarzeniu uczestniczyli reprezentanci Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, którzy przedstawili dostępne formy wsparcia dla lokalnych przedsiębiorców.
10. Promowano akcję MOPS Gostynin - Pomoc żywnościowa dla mieszkańców Gostynina w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2012–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
11. Promowano akcję firmy COGITO MED w zakresie badań profilaktycznych w kierunku osteoporozy.
12. Pomagano w przygotowaniu i promowaniu Jarmarku Wielkanocnego w Gostyninie.
13. Promowano akcję organizacji Kobiety w Centrum "Królestwo Kobiet" w Zamku Gostynińskim.

14. Przeprowadzono akcję Dbamy o Ziemię. Sprzątanie Rezerwatu Przyrody Dybanka – Dzień Ziemi.
15. Promowano akcję POM Sp. z o. o. „Szmata za bratka” – proekologiczna akcja z okazji Dnia Ziemi.
16. Przygotowano obchody 235. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja połączone z „Piknikiem z Tradycją” oraz historycznym wydarzeniem, jakim będzie odsłonięcie nowego monumentu na mapie naszego miasta.
17. W trakcie przygotowania są 2 projekty wymiany grup młodzieży z Gostynina i Langenfeld. Na realizację projektu pozyskano dotację z Polsko-Niemieckiej Współpracy Młodzieży. Prowadzona jest korespondencja bieżąca z Komitetem Partnerstwa Miasta Langenfeld
18. Przyjęto do realizacji ofertę Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego oddział w Gostyninie na Wycieczkę turystyczno-krajoznawczą „Z piosenką przez życie”.
19. Przygotowano i złożono do Krajowego Centrum Profilaktyki Uzależnień sprawozdanie KCPU G-1 – Działalność samorządów lokalnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień w 2025 r. oraz do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdanie z Zadań Zdrowia Publicznego za 2025 rok.
20. Przygotowano dokumentację na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na której uruchomiono procedurę zobowiązania do leczenia wobec 2 osób.
21. Opracowano harmonogram dyżurów w Miejskim Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym dla Ofiar Przemocy w Rodzinie i Osób Uzależnionych od Alkoholu.
22. W ramach działalności Miejskiego Punktu Wsparcia Dziennego dla Dzieci „Bartek” kontynuowano realizację programu profilaktyczno-opiekuńczego.

Sprawy obywatelskie

1. W analizowanym okresie wykonywano zadania nałożone ustawą o ewidencji ludności oraz ustawą o dowodach osobistych.
 - przyjęto 131 wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydano 155 dowodów osobistych;
 - przyjęto 5 wniosków o wydanie dowodu osobistego oraz wydano 6 dowodów osobistych osobom z niepełnosprawnościami;
 - dokonano 27 zameldowań na pobyt stały, 31 zameldowań na pobyt czasowy oraz 16 wymeldowań z pobytu stałego i czasowego;
 - wydano 13 udostępnień danych jednostkowych z rejestru PESEL i Rejestru Mieszkańców oraz 31 zaświadczeń o zameldowaniu;
 - wydano 1 decyzję administracyjną o wymeldowaniu z pobytu stałego;
 - zrealizowano 32 wnioski o zastrzeżenie lub cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL;

- 32 osobom unieważniono i potwierdzono profil zaufany.

- przyjęto 2 wnioski o Kartę Dużej Rodziny;

- wydano 19 Gostynińskich Kart Seniora.

2. Na bieżąco prowadzony jest Rejestr Wyborców, Rejestr Mieszkańców oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i ustawy o ochotniczych strażach pożarnych, ustawy o obronie Ojczyzny, ustawy o zarządzaniu kryzysowym, ustawy o obronie ludności i ochronie cywilnej.

3. W dalszym ciągu prowadzone są rozmowy w ramach Planu organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych oraz aktualizacja tego planu.

4. Przygotowano dane do wniosku o dofinansowanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na pozyskanie niezbędnego sprzętu celem zapewnienia ciągłości dostaw do UM oraz części podmiotów OL i OC.

5. Sprawdzone możliwości modernizacji instalacji elektrycznej pod kątem podłączenia agregatów prądotwórczych do budynku Ratusza oraz Budynku Urzędu Miasta.

6. Przeprowadzono kwalifikację wojskową mężczyzn z terenu miasta Gostynina.

7. Z Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej Państwowego Instytutu Badawczego odebrano sprzęt do opracowywania dokumentacji zastrzeżonej.

8. Przekazano informację do Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego w Gostyninie o ilości wody wykorzystywanej do ochrony przeciwpożarowej.

9. Obsługa Monitoringu Wizyjnego Gminy Miasta Gostynina przekazywała informacje o zdarzeniach wymagających interwencji do Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie oraz informacje do Wydziału Spraw Komunalnych Urzędu Miasta Gostynina oraz prowadziła obserwację terenu miasta Gostynina mającą na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców miasta.

10. Na podstawie ustawy Prawo przedsiębiorców, ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, w analizowanym okresie, przyjęto i wprowadzono do CEIDG 47 wniosków dotyczących działalności gospodarczej: rozpoczęcie działalności - 11, zmiany w działalności - 18, zawieszenia działalności - 5, wznowienia działalności - 4, zakończenia działalności - 9.

11. Na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wydano 9 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

12. Wydano 2 zgody na organizację imprez w dniach 1 i 3.05.2026 r.

13. Przygotowywano archiwalne koperty dowodowe w celu przekazania do Archiwum Państwowego.

14. Prowadzono przeglądy placów zabaw i siłowni plenerowych pod kątem bezpieczeństwa użytkowników oraz utrzymania porządku na ich terenie. Na bieżąco prowadzono naprawy zużytych i uszkodzonych urządzeń.

Pozyskiwanie środków zewnętrznych

1. Złożono wnioski:

- dla zadań: „Tydzień bibliotek w Gostyninie” oraz III Gostyniński Jarmark Bożonarodzeniowy;
- w ramach współorganizacji z Województwem Mazowieckim przedsięwzięcia kultywującego regionalną żywność i tradycje rolnicze dla zadania pn.: „Piknik z tradycją” promocja regionalnej żywności i tradycji regionu Gostynińskiego;
- w ramach Mazowsze dla czystego powietrza na zadanie pn.: „Modernizacja systemów ogrzewania w budynkach na terenie Gminy Miasta Gostynina”;
- w ramach Mazowsze dla sportu na dodatkowe wsparcie dla zadania pn.: „Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko - Orlik 2012” wraz z budową boiska do padła i ścianki wspinaczkowej przy ulicy Sportowej w Gostyninie”;
- do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu Priorytetowego „SUP - uprzątnięcie i zbieranie oraz transport i przetwarzanie odpadów powstałych z produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych”;
- do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zadanie pn.: „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Gostynina w 2026 roku”;
- do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego Urzędu w ramach Ochrony ludności i obrony cywilnej na zapewnienie ciągłości dostaw energii elektrycznej;

2. W dniu 17 kwietnia 2026 r. podpisano umowę z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w ramach Fundusze Rozwoju Dróg na zadanie pn.: „Remont drogi gminnej nr 140166W - ul. Zielonej w Gostyninie”.

3. Trwa realizacja projektu „Edukacja włączająca” w gostynińskich szkołach podstawowych.

4. Trwają prace końcowe nad opracowaniem Strategii Miasta Gostynina na lata 2026-2035.

5. W ramach Gminnego Punktu Informacyjnego programu Czyste Powietrze na bieżąco udzielana jest pomoc w sprawie Programu Czyste Powietrze oraz wypełniania wniosków o płatność.

6. Do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej złożono sprawozdanie kwartalne z funkcjonowania punktu Programu Czyste Powietrze.

7. Dokonano bieżącej analizy aktualnego harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie, zarówno ze środków unijnych, jak również programów krajowych.

Finanse publiczne

1. Zweryfikowano:

- 5 deklaracji w sprawie podatku od środków transportowych;
- 4 deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego od osób prawnych;
- 76 informacji w sprawie podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych.
- 8 zgłoszeń pozwoleń budowy pod kątem wymiaru podatku od nieruchomości;
- 7 osób w związku z rozpoczętą lub zlikwidowaną działalnością gospodarczą i wysłano 5 wezwań w celu złożenia wyjaśnień;
- 40 zawiadomień o zmianie danych w Ewidencji Gruntów i Budynków;
- 1 wniosek dotyczący umorzenia zaległości w podatku od nieruchomości.

2. Wystawiono:

- 21 wezwań do złożenia korekt informacji podatkowych lub do złożenia wyjaśnień;
 - 6 postanowień w sprawie wszczęcia postępowania w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych na 2026 r.;
 - 28 faktur za najem lokali użytkowych, dzierżawę działki i sprzedaż mienia komunalnego oraz JPKV7 za miesiąc marzec 2026 r.;
 - 67 korekt decyzji ustalających wymiar podatków;
 - 164 upomnienia z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego;
 - 65 wezwań do zapłaty z tytułu opłaty za użytkowanie wieczyste i przekształcenie prawa użytkowania wieczystego;
 - 22 pisma do Urzędu Skarbowego i Komornika Sądowego w sprawach dotyczących egzekucji podatków i opłat.
2. Wydano 12 zaświadczeń o stanie majątkowym i o niezaleganiu w podatkach.
3. Przyjęto i zaksięgowano 3660 wpłat z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych opłat.
4. Przygotowano dane do sprawozdania z wykonania dochodów za I kwartał 2026 roku.
5. Przeprowadzono 2 postępowania, które zakończyły się wydaniem decyzji.

Informacja z działalności spółek miejskich:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o. o.

1. Wykonawca inwestycji pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Gostyninie realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj” prowadził roboty budowlane na obiektach numer 3 – budynek krat i pompowni; numer 25 – trafostacja; numer 07A osadnik wtórny; numer 09A - zbiornik retencyjny; 04 – budynek mechanicznego oczyszczania ścieków wraz z pomieszczeniem dmuchaw. Rozebrano poletko osadowe - obiekt nr R10. Zostały wykonane roboty ziemne pod reaktory biologiczne obiekty numer 6A i 6B oraz komorę ścieków oczyszczonych – obiekt numer 8,

2. Procedowano wniosek złożony do Banku Gospodarstwa Krajowego o udzielenie pożyczki wspierającej zieloną transformację miast finansowaną ze środków Krajowego Programu Odbudowy i zwiększenia odporności dla zadania pn. „Budowa instalacji fotowoltaicznej na obiektach Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego w Gostyninie”.
3. Kontynuowano opracowanie dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy sieci wodociągowej od SUW Gostynin Kolonia do budynków wielorodzinnych przy ul. Zalesie w Gostyninie”.
4. Spółka na bieżąco prowadziła prace związane z wymianą wodomierzy na zdalne oraz usuwaniem awarii na terenie miasta Gostynina.

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o.

1. Trwa bieżąca eksploatacja sieci i węzłów ciepłych oraz bieżąca obsługa urządzeń technologicznych znajdujących się w ciepłowni.
2. Zakończono budowę fundamentów pod turbinę wiatrową.
3. Wyremontowano odzūżlacz kotła nr 3.
4. Ogłoszono przetarg "Odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie 100101 - 2026-2027 - znak NC 1/2026".

Miejskie Centrum Handlowe „Stara Betoniarnia” Sp. z o. o.

W ramach działań promocyjnych publikowano informacje o wydarzeniach, lokalach na wynajem oraz asortymencie najemców MCH Stara Betoniarnia, a także o wydarzeniach odbywających się w Zamku Gostynińskim oraz o możliwości wynajęcia sali.

W analizowanym okresie zorganizowano wydarzenia:

- w zamku - warsztaty wielkanocne dla grup szkolnych w dniach 23-24 marca;
- w atrium centrum handlowo-usługowego - Międzypokoleniowe Warsztaty Wielkanocne w dniu 25 marca;
- na Rynku - Jarmark Wielkanocny w dniach 28-29 marca;
- zwiedzanie zamku dla grupy zorganizowanej w dniu 8 kwietnia;
- w zamku - nocowanka dla grupy zorganizowanej w dniu 17 kwietnia;
- w zamku - Festiwal Piwa i Produktów Regionalnych 19 kwietnia.

Aktualny stan wynajmu lokali w MCH Stara Betoniarnia – na 113 lokali wynajętych jest 90, co stanowi 79,65 %.

- Hala Targowa – na 57 lokali wynajętych jest 36, co stanowi 63,16%,
- wiata - na 20 miejsc wynajętych jest 20, co stanowi 100%,
- Centrum Handlowo-Usługowe – na 56 lokali wynajętych jest 54, co stanowi 96,43%.

Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Gostyninie Sp. z o. o

Czynności zapewniające bezpieczeństwo mieszkańców

Prowadzono konserwację oświetlenia na częściach wspólnych budynków i terenów nieruchomości oraz likwidowano przyczyny występowania awarii w instalacji elektrycznej - według zgłoszeń mieszkańców.

Gospodarka odpadami komunalnymi

Monitorowany jest stan liczby pojemników oraz realizowane są czynności w zakresie stanu higieniczno sanitarnego altan śmietnikowych.

W celu dostosowania pojemników na odpady do wymagań określonych przez Urząd Miasta, Spółka zakupiła 28 sztuk pojemników o pojemności 1100 l. Pojemniki zostały rozstawione przy altanach śmietnikowych.

Czynności realizowane podczas trwania sezonu wiosennego

1. Utrzymywano należyty stan techniczny i stan czystości chodników i dróg osiedlowych.
2. Po dokonaniu rozpoznania cenowego zakupiono pellet dla bloków przy ul. Kruk 3 i 6 w Gorzewie.
3. Dokonywano bieżącej kontroli i obsługi pieców oraz węzłów cieplnych na gaz na osiedlu Zazamcze.
4. Usuwano usterki na instalacji wod. - kan. - przeprowadzano prace mające na celu zapewnienie sprawności działania instalacji wodno-kanalizacyjnej.
5. Usuwano usterki na instalacji centralnego ogrzewania – wymieniano zawory termostatyczne, uszkodzone grzejniki, usuwano przecieki na instalacji centralnego ogrzewania oraz odpowietrzano grzejniki.
6. Usuwano usterki zgłaszane przez mieszkańców (uzupełnianie stoppek, naprawa samozamykaczy, drzwi wejściowych do budynków, śmietniczek itp.).

Ponadto w okresie sprawozdawczym realizowano poniższe czynności:

1. Uprzątnięto i przekazano Gminie Miasta Gostynina lokal mieszkalny przy ul. Targowej 5 m. 32 w Gostyninie.
2. Wymieniono wyeksploatowane okna dachowe w lokalach przy ul. Targowej 5 m. 13 i przy ul. Targowej 5A m. 42 w Gostyninie.

W trakcie realizacji są zadania:

- wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa Urządzeń Małej Architektury” (siłownia pod chmurką) przy budynkach na osiedlu Targowa/Kościuszkowców;
- wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa obiektów małej architektury” przy budynkach przy ul. Czapskiego 12B i 12C w Gostyninie;

- wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa wiaty śmietnikowej” dla budynków przy ul. Parkowej 24 i 3 Maja 14 w Gostyninie;
- renowacja ławek parkowych przed umieszczeniem ich przy budynkach: Bierzewicka 14b, 14c, Bierzewicka 17A , B, C, D, E, Nowa 1 i 2 Polna 12A i Polna 14;
- uprzątnięcie lokalu przy ul. Targowej 5 m. 3.

3. Wykonywane są prace konserwacyjne urządzeń znajdujących się na placach zabaw.

4. Wyznaczono dodatkowe miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych na parkingu przy budynku Targowa 5 – zgodnie z zatwierdzonymi zmianami w projekcie organizacji ruchu osiedla.

5. Przy ul. Parkowej 3 w Gostyninie wykonany został projekt organizacji ruchu, na podstawie którego utworzono miejsce dla osoby niepełnosprawnej.

6. W okresie od 26 marca do 17 kwietnia 2025 r. przeprowadzono coroczne sprawozdawcze zebrania w 43 Wspólnotach Mieszkaniowych.

Na każdym zebraniu podejmowano pięć podstawowych uchwał dotyczących:

- przyjęcia sprawozdania z działalności Zarządcy za 2025 rok;
- udzielenia Zarządcy absolutorium z tytułu przyjęcia sprawozdania z działalności za 2025 rok;
- przyjęcia planu finansowo-gospodarczego na 2026 rok, ustalenia wysokości miesięcznych zaliczek w formie bieżących opłat na koszty utrzymania nieruchomości wspólnej oraz zatwierdzenia miesięcznych zaliczek na media na 2026 rok;
- ustalenia wysokości stawki funduszu remontowego na 2026 rok;
- rozliczenia nadwyżki kosztów nad przychodami z tytułu zarządu nieruchomością wspólną za 2025 rok z właścicielami Wspólnoty Mieszkaniowej lub przeznaczenia nadwyżki przychodów nad kosztami z tytułu zarządu nieruchomością wspólną za 2025 rok na fundusz remontowy;

Dodatkowo, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych wspólnot mieszkaniowych podejmowane były uchwały dotyczące m. in.: zakupu i montażu wodomierzy, montażu zaworów termostatycznych, modernizacji oświetlenia na klatkach schodowych, wykonania remontu balkonów, modernizacji domofonów.

W zakresie realizacji I etapu inwestycji przy ul. Kutnowskiej / Broniewskiego – budowa „Budynku A”, do dnia 19.04.2026 roku zrealizowano poniższe czynności:

- zakończono odbiory techniczne lokali i przekazanie kluczy nabywcom, z którymi zawarto wcześniej umowy deweloperskie lub rezerwacyjne;
- zawierane są umowy przeniesienia prawa własności na nabywców lokali mieszkalnych w postaci aktów notarialnych;
- zagospodarowano tereny zielone wokół budynku. Wykonano nasadzenia zieleni średniej i wysokiej;

- sprzedano 23 lokale mieszkalne oraz 7 miejsc postojowych w garażu podziemnym.

Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta w Gostyninie Sp. z o. o.

Spółka świadczy usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina i Gminy Szczawin Kościelny oraz z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina. W okresie od 23 marca 2026 roku do 19 kwietnia 2026 roku z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano 75,12 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych oraz 5,24 Mg odpadów segregowanych. Z terenu Gminy Szczawin Kościelny odebrano 1,26 Mg odpadów segregowanych. Natomiast z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano 155,72 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych i 111,08 Mg odpadów segregowanych. Odpady zostały przekazane do zagospodarowania do Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o. o., Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem, Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Krzyżanówku. W w/w okresie została zawarta 1 umowa na odbiór odpadów stałych z podmiotem gospodarczym.