

**SPRAWOZDANIE**  
**z działalności Burmistrza Miasta Gostynina**  
**za okres od dnia 20 kwietnia 2026 r. do dnia 17 maja 2026 r.**  
**(przedłożone na XXXI sesji Rady Miejskiej w dniu 27 maja 2026 r.)**

*Panie Przewodniczący, Wysoka Rado!*

Przedkładam informację o realizacji zadań Urzędu Miasta, przede wszystkim o stopniu wykonania zadań inwestycyjnych, gospodarki mieniem komunalnym oraz o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu miasta.

**Inwestycje i gospodarka przestrzenna**

**W zakresie inwestycji budowlanych drogowych**

1. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla modernizacji drogi gminnej ul. Moniuszki w Gostyninie wraz z wymianą sieci wod - kan. Dokumentację opracowuje Biuro Rozwoju i Realizacji Projektów Budowlanych HOL-BUD Sp. z o. o. z Gostynina. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do końca 2026 roku.
2. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem projektu budowlanego na budowę ciągu pieszo-rowerowego w drodze gminnej ul. Leśnej. Dokumentację opracowuje Biuro Rozwoju i Realizacji Projektów Budowlanych HOL-BUD Sp. z o. o. z Gostynina. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do 30 czerwca 2026 roku.
3. W dniu 29 kwietnia 2026 r. przekazano teren budowy wykonawcy - firmie ZWR KRUSZ-KOP Łukasz Tomankiewicz z siedzibą w Borysławicach Zamkowych, realizującemu zadanie pn. „Budowa parkingu miejskiego na działce miejskiej nr 3144/4 przy ul. 3 Maja w Gostyninie”. Wartość zadania wynosi 411 804,00 zł. brutto, termin wykonania: 13.10.2026 r.
4. Ogłoszono zapytanie ofertowe na bieżący remont chodnika w ul. Ostatniej w Gostyninie. Wpłynęło 8 ofert. Wybrano najkorzystniejszą ofertę za kwotę 190 000,00 zł brutto złożoną przez firmę Brukarstwo Urszula Szymańska z Gostynina.
5. Ogłoszono postępowanie na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Remont drogi gminnej nr 140166W- ul. Zielonej w Gostyninie”. Termin składania ofert upływa w dniu 20.05.2026 r. W ramach remontu planowane jest wykonanie wymiany istniejących nawierzchni wraz z podbudowami, wykonanie remontu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej, wycięcie drzew i wykonanie nowych nasadzeń. Na wykonanie zadania Gmina Miasta Gostynina uzyskała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 1 768 720,74 zł.

### **W zakresie innych inwestycji budowlanych**

1. W zakresie prowadzonej inwestycji pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie z siedzibą przy ul. Polnej 36 w Gostyninie”, trwa postępowanie o zamówienie publiczne na wyłonienie generalnego wykonawcy.
2. Zakończono montaż kamery monitoringu miejskiego na skrzyżowaniu Alei księdza Jerzego Popiełuszki i ul. generała Józefa Bema. Wykonawca robót zgłosił w dniu 11.05.2026 r. gotowość do odbioru. Obecnie prowadzona jest procedura odbiorowa. Umowny termin wykonania zadania określono na 15.05.2026 r.
3. W wyniku ogłoszonego dnia 23.04.2026 r. trzeciego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wybuduj” - na wykonanie remontu boiska sportowego „Orlik” oraz budowę dwóch nowych obiektów budowlanych, to jest boiska do padła i ścianki wspinaczkowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Sportowej, nie udało się rozstrzygnąć postępowania o zamówienie publiczne i doprowadzić do podpisania umowy z wykonawcą. Planowane jest ponowne ogłoszenie postępowania o zamówienie publiczne.
4. Przygotowywane jest postępowanie o zamówienie publiczne na opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej niezbędnej do zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym, dla budowy obiektów małej architektury w postaci figurek przedstawiających postać Siemowita IV na terenie miasta Gostynina. Obecnie dla przedmiotowego zadania wydane zostały decyzje lokalizacji celu publicznego. Gmina Miasta Gostynina nadal oczekuje na podpisanie umowy na dofinansowanie zadania. Po zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie zlecone zostanie wykonanie odpowiedniej dokumentacji budowlanej.
5. Zakończono roboty budowlane i w dniu 28 kwietnia 2026 r. dokonano odbioru końcowego zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu przed oficyną na działce gminnej nr ewid. 3140 przy ul. 3 Maja w Gostyninie”.

### **W zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego**

1. Na bieżąco udzielane są informacje o ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz opracowywanego planu ogólnego gminy wszystkim zainteresowanym.
2. Została zrealizowana umowa na opracowanie planu ogólnego miasta Gostynina. W dniu 23.04.2026 r. uchwalony plan ogólny miasta Gostynina wszedł w życie. Plan oraz cała dokumentacja planistyczna udostępniona została w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Wydano:
  - 14 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
  - 19 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,

- 1 odmowę ustalenia warunków zabudowy,
- 1 zmianę do decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 2 postanowienia opiniujące wstępne projekty podziału.

4. W toku postępowania jest 90 spraw dotyczących wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy. Dodatkowo 4 sprawy są zawieszono.

### **W zakresie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, wydanych opinii oraz współpracy z innymi zarządcami dróg**

1. Uczestniczo z dalnie w posiedzeniu Zespołu ds. uzgadniania dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Gostyninie w zakresie lokalizowanych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

2. Rozpatrzono wnioski i wydano:

- 2 decyzje na lokalizacje w pasie drogowym,
- 4 decyzje na roboty w pasie drogowym,
- 3 decyzje na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym,
- 7 uzgodnień projektów i opinii.

### **Zamówienia publiczne**

1. W ramach postępowań prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych:

- w prowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Wykonanie audytów energetycznych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w gospodarstwach domowych, w tym gospodarstwach zamieszkiwanych przez osoby ubogie energetycznie z terenu miasta Gostynina”, po przeprowadzeniu procedury badania i oceny ofert, dokonano wyboru najkorzystniejszej i w dniu 27 kwietnia 2026 r. zawarto umowę z ELBIP Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jarocinie (63-200);

- w powtórzonym po raz trzeci postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Modernizację – remont kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z infrastrukturą do padła i ścianki wspinaczkowej wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul. Sportowej w Gostyninie”, do dnia 8 maja - terminu składania ofert - wpłynęły 2 oferty. Ze względu na niespełnianie przez nie warunków zamówienia, obydwie oferty zostały odrzucone, a postępowanie unieważniono;

- powtórzono postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Wykonanie robót projektowo-budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie” z siedzibą przy ul. Polnej 36” – w pierwszym postępowaniu, do dnia 29 kwietnia 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęła

1 oferta. Z uwagi fakt, iż kwota najkorzystniejszej oferty przewyższała środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na to zadanie, postępowanie zostało unieważnione.

Po otrzymaniu kolejnego wniosku, na ww. zadanie od wydziału merytorycznego, udostępniono dokumenty postępowania na stronie prowadzonego postępowania na Platformie Przetargowej Logintrade.

Pierwotny termin składania ofert tj. 15 maja 2026 r. – w związku z pytaniami od wykonawców – został przedłużony do dnia 21 maja 2026 r.;

- wszczęto postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na: Remont drogi gminnej nr 140166W – ul. Zielonej w Gostyninie. Pierwotny termin składania ofert tj. 19 maja 2026 r. – w związku z pytaniami od wykonawców – został przedłużony do dnia 20 maja 2026 r.

2. W związku z umową zawartą z Voltra S. A. z siedzibą w Warszawie – w ramach wsparcia procesu zarządzania energią – gmina, jako nabywca, przystąpiła do Grupy Zakupowej Energii Elektrycznej w celu przeprowadzenia zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych – przez Voltra S. A. jako Pełnomocnika Zamawiającego – postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne na „Zakup energii elektrycznej – Grupa Zakupowa Nr 162/2026 Voltra”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania zawarto umowę sprzedaży energii elektrycznej Nr ZP.272.3.1.2026, z wybranym w ww. postępowaniu wykonawcą, tj. Ignitis Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, na okres trzech lat tj. od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2029 r.

W ramach ww. umowy zabezpieczono dostawę energii elektrycznej dla potrzeb nabywcy tj. Gminy Miasta Gostynina i jednostek podległych w tym dla : szkół podstawowych nr 1 i 3 w Gostyninie, zespołu szkolno-przedszkolnego, przedszkoli nr 2 i 4 w Gostyninie, szkoły muzycznej, MOPS i MOSiR. W ramach ww. postępowania umowy z wykonawcą zawarły również MCK i MBP.

3. W ramach postępowań poniżej 170 000,00 zł netto, prowadzonych z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, udzielano wsparcia wydziałom i samodzielnym stanowiskom urzędu w przygotowaniu lub publikacji przeprowadzanych postępowań.

### **Gospodarka komunalna**

1. Wydano:

- 6 pisemnych zgód do celów projektowych na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej na terenie niestanowiącym dróg publicznych (drogi wewnętrzne, ewentualnie tereny przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego pod drogi),

- 3 zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane dla terenów nie będących drogami publicznymi (drogi wewnętrzne, ewentualnie tereny przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego pod drogi) poprzez przygotowanie umów cywilnoprawnych na zajęcie terenu na czas prowadzonych robót oraz trwałe umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej,

- 1 decyzję zezwalającą na usunięcie drzewa.
2. Przygotowano protokoły wejścia w teren oraz wyjścia z terenu - tereny niestanowiące dróg publicznych, w związku z prowadzonymi robotami na podstawie wcześniej uzyskanych zgód w formie umów cywilnoprawnych.
3. Dokonano uzgodnień projektów decyzji o warunkach zabudowy dla planowanych inwestycji wnioskodawców w ilości 1 szt.
4. Złożono:
  - do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie - wykaz zawierający informacje i dane o rodzajach i wielkości emisji gazów lub pyłów wprowadzanych do powietrza oraz o wysokości należnych opłat za rok 2025,
  - do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wody Polskie w Warszawie oraz Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie - ankietę sprawozdawczą z gospodarowania nieczystościami ciekłymi za 2025 r.,
  - do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie - korektę sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych za rok 2025.
5. Dokonano wizji w terenie oraz przeanalizowano dokumentację projektową przyłącza kanalizacyjnego nieruchomości przy ul. Kolonia 7, w celu udzielenia pomocy właścicielce nieruchomości w wywiązaniu się z obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Wezwano przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Wywóz Nieczystości Płynnych „Darek” Dariusz Nowogórski do poprawy Sprawozdania podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub/i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków za I kwartał 2026 r.
7. Ufundowano nagrody w konkursie „Rośliny i zwierzęta parków krajobrazowych i narodowych”, ogłoszonym w ramach XLIX edycji konkursu Przyroda Twój Przyjaciel, zorganizowanego przez Ligę Ochrony Przyrody w Gostyninie dla uczniów przedszkoli i szkół funkcjonujących na terenie miasta Gostynina.
8. Uczestniczono w posiedzeniu Zespołu ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Starostwie Powiatowym w Gostyninie.
9. Wykonano projekty zmiany stałej organizacji ruchu drogowego:
  - na ul. Armii Krajowej, w związku z ustawieniem lustra drogowego U-18b.
  - na ul. Nowej, w związku z ustawieniem znaku pionowego B-18 (3,5t) z tabliczką T-0.
10. Ogłoszono zapytanie ofertowe dla zadania „Wykonanie odnowienia oznakowania poziomego dróg gminnych położonych na terenie miasta Gostynina”.

11. Naprawiono ubytki w nawierzchniach asfaltowych na ulicach: Przemysłowa, Spółdzielcza, Stanisława Moniuszki, Polna, Słoneczna, generała Józefa Bema, Kutnowska.
12. Wymieniono i zamontowano znaki drogowe na ulicy Polnej.
13. Zamontowano stojaki rowerowe przy ul. Parkowej 22 i Rynek 1.
14. Wasypano destrukta asfaltowego na ul. Gościnnej, ul. Kolejowej, ul. ks. Józefa Gerwatowskiego.
15. Zebrano worki ze śmieciami po wydarzeniu „Akcja godzina dla ziemi”.
16. Wywieziono urobek ze sprzątnięcia miasta po zimie. Opróżniono kosze na śmieci i wywieziono odpady z terenu miasta. Podlewano kwiaty. Koszono trawę i uprzątnięto ją po koszeniu.
17. Zamontowano szyby w wiacie przystankowej na ul. 18 Stycznia przy MCK.
18. Zamontowano ławki na terenie miasta.
19. Naprawiono zapadniętą kostkę chodnikową na ulicach: Tadeusza Kościuszki, Rynek, Jana Pawła II.
20. Oczyszczono i pomalowano barierki na ul. Zalesie.
21. Opracowano dokumentację w sprawie zmiany organizacji ruchu drogowego na ul. Rynek na dni 2-4 maja 2026 r.
22. Wprowadzono organizację ruchu drogowego na ul. Nowej i ustawiono oznakowanie na parkingu przy posesjach nr 1 i 2.
23. Uzupełniono elementy progów zwalniających na ulicach: Działkowa, Zazamcze, Dybanka, Polna, Leśna.
24. Uruchomiono kosiarkę na traktorze Kubota - montaż i ustawienie maszyny do pracy.
25. Zlecono naprawę traktora Kubota z powodu ciekącego uszczelnienia zwrotnicy.
26. Przeprowadzono rozeznanie:
  - w sprawie remontu samochodów Mercedes i PFAU oraz remontu piaskarek,
  - w sprawie zakupu samochodu ciężarowego służącego do zimowego utrzymania dróg i solanko-piaskarek (Mercedes i PFAU) oraz zmiatarki komunalnej,
  - pod kątem montażu GPS w samochodach Mercedes, Pfa, Nissan Kubota, Fiat Ducato, Ursus.
27. Przeprowadzono prace porządkowe na ul. Bierzewickiej - podgarnianie piasku, soli i wyrównanie terenu.
28. Pozyskano od MZDW sprzęt w postaci: samochód Fiat Ducato, ciągnik Ursus, przyczepa rolnicza, pług odśnieżny i wykonano czynności związane z rejestracją pojazdów.
29. Przeprowadzono rozeznanie w związku z dokończeniem utwardzenia drogi na ul. Kolonia.
30. Uczestniczono w objeździe miasta pod kątem oznakowania poziomego i pionowego wraz z Zespołem ds. Organizacji Ruchu Drogowego, przedstawicielami policji oraz zarządu dróg powiatowych.
31. Pomoc przy organizacji Świąta 3 Maja i Gostynińskiej 5.

32. Udrożniono studzienki na ul. Spółdzielczej i Armii Krajowej.
33. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Gostyninie z 4 wnioskami o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew rosnących przy ul. Ksawerego Wakulskiego, Ziemowita, Sąsiedzkiej i Stanisława Moniuszki.
34. Przeprowadzono oględziny, w związku z toczącym się postępowaniem administracyjnym w przedmiocie wymierzenia kary administracyjnej za usunięcie krzewów bez wymaganego zezwolenia rosnących, na działce o nr ewid. 2864 położonej w Gostyninie przy ul. Romana Dmowskiego.
35. Uczestniczono w szkoleniu „Kary administracyjne za usunięcie, uszkodzenie, zniszczenie drzew, krzewów na podstawie ustawy o ochronie przyrody w świetle kpa oraz wiedzy praktycznej”.
36. Dokonano przeglądów 7 separatorów substancji ropopochodnych zgodnie z zapisami pozwoleń wodnoprawnych.
37. Pozyskano ofertę cenową na wykonanie pomnika Księcia Mazowieckiego Siemowita IV.
38. Wystąpiono do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie, Delegatura w Płocku, z wnioskiem o wydanie opinii dotyczącej formy i usytuowania planowanego przedsięwzięcia polegającego na zleceniu wykonania pomnika Księcia Mazowieckiego Siemowita IV na koniu wraz z dwiema witającymi go postaciami.
39. Przeprowadzono zamówienie publiczne o wartości poniżej 170 000,00 zł netto na „Remont Miejsca Pamięci ofiar Akcji T4 i masowych zbrodni na cmentarzu w Gostyninie”.
40. Podano do publicznej wiadomości informację o wszczęciu postępowania administracyjnego o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.
41. Przeprowadzono pobór wód opadowych na wylocie kanalizacji deszczowej w rejonie ul. Stefana Żeromskiego zgodnie z zapisami pozwolenia wodnoprawnego.
42. Zakupiono 220 sadzonek bratków (Viola) mix kolorów w firmie Fibar Ogrody, Damian Rosiakowski z siedzibą w miejscowości Gusin za kwotę 550,00 zł.
43. Zlecono, firmie Lewandowscy i Syn Ogrodnictwo z siedzibą w Gąbinie, dostawę 180 sadzonek lawendy wąskolistnej (P11) za kwotę 1 296,00 zł.
44. Zlecono, Przedsiębiorstwu Robót Drogowo Budowlanych S. A. z siedzibą w Gostyninie, dostawę grysu ozdobnego w ilości 30 ton za kwotę 3 321,00 zł, do wykorzystania przy nasadzeniach przy ul. Zamkowej.
45. Dokonano 6 oględzin wykonania nasadzeń zastępczych nałożonych decyzjami zezwalającymi na usunięcie drzew.

## **Zarządzanie i obrót nieruchomościami**

1. Podpisano umowy dzierżaw:

- na okres 3 lat dot. części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2668/67 o powierzchni 15 m<sup>2</sup>, położonej w Gostyninie przy ulicy Termalnej z przeznaczeniem pod garaż tymczasowy. Ustalono miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości 50,00 złotych brutto.

- na część działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 1020/3 o powierzchni 1 200 m<sup>2</sup> położonej przy ulicy Zamkowej na okres 1 doby tj. 27 kwietnia 2026 r. pod ustawienie namiotu i zaplecza Cyrku „Fantazja”. Opłata została ustalona w wysokości 1 845,00 zł brutto.

- na część działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 1020/3 o powierzchni 1 000 m<sup>2</sup> położonej w Gostyninie przy ulicy Zamkowej na czas oznaczony tj. 25 kwietnia 2026 r. z przeznaczeniem pod zorganizowanie pikniku rodzinnego pn. „Bajkowy Festiwal Dmuchańców”. Opłata ustalona w wysokości 1 845,00 zł brutto.

- na część działki gruntu oznaczonej numerem 2013/90 o powierzchni 128 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na urządzenie przejazdu zapewniającego dojazd do drogi publicznej. Ustalono roczny czynsz dzierżawny w wysokości odpowiadającej kwocie podatku od nieruchomości należnego za przedmiot dzierżawy (tj. za powierzchnię 128 m<sup>2</sup>), wyliczonego według obowiązującej w danym roku stawki podatku od nieruchomości właściwej dla gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, w roku bieżącym jest to 119,00 zł.

2. Podpisano aneks do umowy dzierżawy nr ZON.6845.38.2025 z dnia 14 stycznia 2026 roku na część działki gruntu oznaczonej numerem ewidencyjnym 389/43 położonej w Gorzewie przy ulicy Kruk, gdzie zmniejszono powierzchnię dzierżawionej działki na 185 m<sup>2</sup>

3. Sprzedano działki 2010/3, 2010/8, 2015/13, zlokalizowane przy zbiegu ulic Spacerowej, generała Józefa Bema i Wiosennej na dodzielenie do nieruchomości przyległej nr 2022 i 2014/10 za kwotę 26 480,00 zł.

4. Przeprowadzono wizytację lokali socjalnych i mieszkalnych zwolnionych przez najemców.

5. Wysłano 8 propozycji mieszkaniowych do mieszkańców miasta Gostynina.

6. Zawarto porozumienie o spłatę zadłużenia wynikających z braku wpłat za czynsz.

7. Przyjęto wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gostynina.

8. Wystawiono spółce MTBS zlecenie na wykonania naprawy schodów wejściowych przy klatkach schodowych nr II, III, IV, V i VI w Gostyninie przy ul. Wojska Polskiego 56. Należność za wykonanie zlecenia została ustalona na kwotę 26 8555,06 zł brutto.

9. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości oznaczonej jako działka o numerze ewidencyjnym 4975/1 o pow. 2831 m<sup>2</sup> położonej w Gostyninie przy ulicy Kraśnica.

10. Wydano:

- 3 skierowania do zawarcia umów lokali socjalnych i 3 skierowania do zawarcia umów lokali mieszkalnych,
- 13 zaświadczeń potwierdzających wysokość i okres wnoszenia opłaty przekształceniowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości,
- 2 informacje o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego udziału w nieruchomości gruntowej zabudowanej na cele mieszkaniowe,
- 2 zaświadczenia wniesienia jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego udziału w nieruchomości gruntowej zabudowanej na cele mieszkaniowe,
- 2 decyzje zatwierdzające podział nieruchomości na wniosek właścicieli,
- 39 decyzji dot. dodatków mieszkaniowych.

11. Uregulowany stan prawny działek o numerach ewidencyjnych: 2622, 902/3, 902/4, 903/4, 1152/27, 1152/28 i 1154/8.

12. Przyjęto 39 wniosków o wypłatę dodatków mieszkaniowych.

13. Sporządzono:

- informacje do zarządców o przyznanych dodatkach mieszkaniowych,
- listy wypłat dla przyznanych dodatków mieszkaniowych na kwotę 85 110,53 zł.

14. Wprowadzono dane o przyznanych dodatkach mieszkaniowych do systemu ZONE.

### **Promocja miasta**

1. Opracowywano i przygotowywano codzienną aktualizację oficjalnej strony internetowej [www.gostynin.pl](http://www.gostynin.pl), portalu społecznościowego Facebook i Instagram urzędu.
2. Uaktualniano treści w konkretnych zakładkach internetowej strony miasta na wniosek wydziałów i jednostek.
3. Wykonano dokumentację fotograficzną i sporządzono artykuły ze spotkań z udziałem Burmistrz.
4. Na stronie internetowej urzędu oraz w mediach społecznościowych popularyzowano działania jednostek podległych. Reklamowano imprezy sportowe prowadzone przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, a także wydarzenia kulturalne organizowane przez Miejskie Centrum Kultury, Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jakuba z Gostynina w Gostyninie, oraz działania prowadzone przez spółki miejskie i placówki oświatowe.
5. Kontynuowano produkcję cyklicznego materiału wideo „Gostyniński Flesz” oraz publikację treści promocyjnych w serwisach: TikTok, Instagram, Facebook. Obsługa kont Facebook EkoGostynin i Bezpieczny Gostynin.
6. Utworzenie konta Facebook „Inwestuj w Gostyninie”. Profil dotyczy przedsiębiorców, inwestycji oraz ofert pracy w Gostyninie. Zebrano dane do treści na profilu i utworzono grafiki.

7. Zaktualizowano miejski kalendarz wydarzeń na miesiąc maj, uwzględniając bieżące inicjatywy społeczne i patriotyczne.
8. Promowano drugą edycję proekologicznej akcji Przedsiębiorstwa Oczyszczania Miasta „Szmatka za bratka”.
9. Przygotowano oprawę inauguracyjną oraz prowadzono obsługę imprezy - otwarcie nowego placu zabaw „Park Grzybów”.
10. Przygotowano obchody rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja, wraz z otwarciem Skwerku 3 Maja i odsłonięciem pomnika. Współorganizowano „Piknik z tradycją” na Rynku Miejskim.
11. Udzielono wsparcia organizacyjnego oraz objęto patronatem finał projektu „Taniec bez granic” z udziałem małżorek Libra, który połączono z rewizytą zespołu z partnerskiego miasta Langenfeld.
12. Współpracowano przy organizacji i promowaniu VI Ogólnopolskiego Biegu „Gostynińska Piątka”;
13. Przygotowano i obsługiowano organizacyjnie wydarzenie z udziałem Ministra Obrony Narodowej Władysława Kosiniaka-Kamysza oraz Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji Marcina Kierwińskiego, w sprawie utworzenia jednostki wojskowej w Gostyninie. Realizowano działania organizacyjne, promocyjne oraz obsługę konferencji prasowej.
14. Realizowano działania związane z międzynarodową współpracą partnerską z miastem Langenfeld, w tym koordynowano czterodniowy projekt wymiany międzynarodowej realizowany w dniach 1-4 maja 2026 r. W projekcie uczestniczyło ponad 80 osób, w tym zespoły Marżoretki Libra Gostynin oraz Jugendtanzkorps Rheinsternchen. W ramach projektu przeprowadzono warsztaty taneczne, wyjazdy integracyjne oraz koncert „TANIEC bez GRANIC” na Rynku Miejskim. Obecnie prowadzone są działania związane z rozliczeniem projektu.
15. Przygotowano program oraz prowadzono działania organizacyjne związane z realizacją Międzynarodowego Turnieju Piłkarskiego „Piłkarski Mundial 2026 w Gostyninie”, obejmującego wymianę młodych zawodników z Gostynina i miasta partnerskiego Langenfeld, zaplanowany w dniach 11–14 czerwca 2026 r.
16. Prowadzono korespondencję z miastem partnerskim Langenfeld w zakresie realizowanych projektów międzynarodowych oraz planowanych działań partnerskich.

### **Sprawy obywatelskie**

1. W analizowanym okresie wykonywano zadania nałożone ustawą o ewidencji ludności oraz ustawą o dowodach osobistych.
  - przyjęto 156 wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydano 143 dowody osobiste,
  - przyjęto 3 wnioski o wydanie dowodu osobistego oraz wydano 4 dowody osobiste osobom z niepełnosprawnościami,

- dokonano 26 zameldowań na pobyt stały, 9 zameldowań na pobyt czasowy oraz 13 wymeldowań z pobytu stałego i czasowego,
- wydano 12 udostępnień danych jednostkowych z rejestru PESEL i Rejestru Mieszkańców oraz 35 zaświadczeń o zameldowaniu,
- wydano 2 decyzje administracyjne o wymeldowaniu z pobytu stałego i 2 decyzje administracyjne o odmowie wymeldowania.
- zrealizowano 44 wnioski o zastrzeżenie lub cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL,
- 22 osobom unieważniono i potwierdzono profil zaufany,
- przyjęto 3 wnioski o Kartę Dużej Rodziny,
- wydano 30 Gostynińskich Kart Seniora.

2. Na bieżąco prowadzony jest Rejestr Wyborców, Rejestr Mieszkańców oraz realizowane są zadania wynikające z ustawy o ochronie przeciwpożarowej, ustawy o ochotniczych strażach pożarnych, ustawy o obronie Ojczyzny, ustawy o zarządzaniu kryzysowym, ustawy o obronie ludności i ochronie cywilnej.

3. Przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego celem zatwierdzenia Plan organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych uprzednio uzgodniony z Arion-Med sp. z o. o.

4. Złożono do Wojskowego Centrum Rekrutacji w Płocku zaktualizowany Plan Akcji Kurierskiej.

5. Przygotowano i przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego rozliczenie za przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej mężczyzn i kobiet z ternu miasta Gostynina w 2026 roku.

6. Zaktualizowano wniosek o dofinansowanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego na pozyskanie niezbędnego sprzętu, celem zapewnienia zabezpieczenia i zapewnienia ciągłości dostaw do UM oraz części podmiotów OLiOC.

7. Prowadzono codzienne raportowanie na platformie ISRB dotyczące wydatków w ramach uzyskanego dofinansowania na dokumentację PFU obiektu magazynowego wraz z miejscami ukrycia oraz raportowanie dotyczące wydatków do uzyskanego dofinansowania na szkolenia z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy dla osób z wyznaczonych podmiotów ochrony ludności.

8. Przygotowano karty dla samochodów pożarniczych OSP w Gostyninie.

9. Obsługa Monitoringu Wizyjnego Gminy Miasta Gostynina przekazywała informacje o zdarzeniach wymagających interwencji do Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie oraz informacje do Wydziału Spraw Komunalnych w Urzędzie Miasta w Gostyninie oraz prowadziła obserwację terenu miasta Gostynina mająca na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców miasta.

10. Na podstawie ustawy Prawo przedsiębiorców, ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, w analizowanym okresie, przyjęto i wprowadzono do CEIDG 31 wniosków dotyczących działalności gospodarczej:

rozpoczęcie działalności - 5, zmiany w działalności - 15, zawieszenia działalności - 2, wznowienia działalności – 4, zakończenia działalności – 5.

11. Na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wydano 11 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

12. Wydano 3 zgody na organizację imprez.

13. Przygotowywano archiwalne koperty dowodowe w celu przekazania do Archiwum Państwowego.

14. Prowadzono przeglądy placów zabaw i siłowni plenerowych pod kątem bezpieczeństwa użytkowników oraz utrzymania porządku na ich terenie. Na bieżąco prowadzono naprawy zużytych i uszkodzonych urządzeń.

### **Pozyskiwanie środków zewnętrznych**

1. Do Urzędu Marszałkowskiego złożono:

- wniosek pn.: „Zakup pojemników na odpady zbierane selektywnie na potrzeby obiektów użyteczności publicznej na zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz ulicznych koszy do selektywnej zbiórki w celu zwiększenia dostępności punktów dla mieszkańców”, w ramach programu Mazowsze dla gospodarki o obiegu zamkniętym,

- wniosek dla zadania: „XXV Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom „Czytanie -Mądrość – Siła!” w imieniu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gostyninie.

2. Do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego złożono wniosek w ramach Programu „Aktywni Seniorzy – Asy” na lata 2026 -2030.

3. Pozyskano dofinansowania:

- z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 29561,70 zł na zadanie pn.: „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Gostynina w 2026 roku”,

- z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego dla zadań pn.: „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla dwóch podziemnych miejsc ukrycia z budynkami magazynowymi” oraz na realizację zadań własnych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach Obszaru IV - „Edukacja, szkolenia oraz baza i zaplecze szkoleniowe”.

5. Na bieżąco trwa nadzór nad realizowanymi projektami, w tym sporządzanie raportów oraz sprawozdań.

6. Trwa realizacja projektu „Edukacja włączająca” w gostynińskich szkołach podstawowych.

7. Trwają prace końcowe nad opracowaniem Strategii Miasta Gostynina na lata 2026-2035.

8. W ramach Gminnego Punktu Informacyjnego programu Czyste Powietrze na bieżąco udzielana jest pomoc w sprawie Programu Czyste Powietrze oraz wypełniania wniosków o płatność.

9. Dokonano bieżącej analizy aktualnego harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie, zarówno ze środków unijnych, jak również programów krajowych.

### **Finanse publiczne**

1. Zweryfikowano:

- 6 deklaracji w sprawie podatku od środków transportowych,
- 18 deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego od osób prawnych,
- 55 informacji w sprawie podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych,
- 7 osób w związku z rozpoczętą lub zlikwidowaną działalnością gospodarczą i wysłano 6 wezwań w celu złożenia wyjaśnień,
- 1 zgłoszenie pozwoleń budowy pod kątem wymiaru podatku od nieruchomości,
- 9 przypadków zgonów pod kątem ustalenia potencjalnych podatników i sprawdzono ich w Rejestrze Spadkowym,
- zweryfikowano 36 zawiadomień o zmianie danych w Ewidencji Gruntów i Budynków.

2. Wystawiono;

- 123 upomnienia, 45 tytułów wykonawczych z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
- 30 wezwań do zapłaty z tytułu opłaty za użytkowanie wieczyste i przekształcenie prawa użytkowania wieczystego,
- 19 pism do Urzędu Skarbowego i Komornika Sądowego w sprawach dotyczących egzekucji podatków i opłat,
- 28 wezwań do złożenia korekt informacji podatkowych lub do złożenia wyjaśnień,
- 26 faktur za najem lokali użytkowych, dzierżawę działki i sprzedaż mienia komunalnego oraz JPKV7 za miesiąc kwiecień 2026 r.,
- 12 zaświadczeń o stanie majątkowym i o niezaleganiu w podatkach,
- 4 decyzje w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych na 2026 r.,
- 51 korekt decyzji ustalających wymiar podatków.

3. Przyjęto i zaksięgowano 2542 wpłaty z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych opłat.

4. Przesłano okresowe sprawozdanie rzeczowo-finansowe oraz okresowe rozliczenie dotacji dotyczące zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

## **Informacja z działalności spółek miejskich:**

### **Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o. o.**

1. Wykonawca przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków prowadził roboty w obrębie następujących jednostek technologicznych: nr 3 - budynek krat i przepompowni, nr 4 - budynek mechanicznego oczyszczania wraz z dmuchawami, nr 6AB - reaktory biologiczne, nr 14AB - reaktor ATSO w zbiornikach stalowych, nr 7A - osadnik wtórny, nr 10 - pompownia osadu, nr 11 - zagęszczacz grawitacyjny, nr 16 - wiata magazynowa osadu, nr 9A - zbiornik retencyjny oraz nr 8 - komora pomiarowa ścieków oczyszczonych.
2. Kontynuowano procedurę ubiegania się o preferencyjną pożyczkę z Banku Gospodarstwa Krajowego, w celu sfinansowania projektu „Budowa instalacji fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynu energii dla obiektów MPK Gostynin”.
3. W ramach rozbudowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej prowadzone są prace nad dokumentacją projektowo-kosztorysową
  - sieci wodociągowej od Stacji Uzdatniania Wody (SUW) Gostynin Kolonia, do budynków wielorodzinnych przy ul. Zalesie.
  - sieci wodociągowo-kanalizacyjnej dla osiedla Zatorze – ul. Ks. J. Gerwatowskiego i ulice równoległe.
4. Zakupiono ciągnik marki John Deere, do utrzymania infrastruktury i terenów należących do spółki.
5. Spółka na bieżąco prowadziła prace związane z wymianą wodomierzy na zdalne oraz usuwaniem awarii na terenie miasta.

### **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gostyninie Sp. z o. o.**

1. Trwa bieżąca eksploatacja sieci i węzłów cieplnych oraz bieżąca obsługa urządzeń technologicznych znajdujących się w ciepłowni.
2. Usunięto awarię sieci ciepłowniczej w rejonie ul. Spółdzielczej 7
3. Trwają przygotowania do zakończenia sezonu grzewczego oraz do remontów i konserwacji urządzeń ciepłowniczych.
3. Wyłączono dostawę ciepła na cele grzewcze, zgodnie z wnioskami odbiorców.
4. Postępują prace montażowe turbiny wiatrowej.

### **Miejskie Centrum Handlowe „Stara Betoniarnia” Sp. z o. o.**

W ramach działań promocyjnych publikowano informacje o wydarzeniach, lokalach na wynajem oraz asortymencie najemców MCH Stara Betoniarnia, a także o wydarzeniach odbywających się w Zamku Gostynińskim oraz o możliwości wynajęcia sali.

W analizowanym okresie zorganizowano wydarzenia:

- 30 kwietnia w zamku odbyła się potańcówka,

- w dniach 1-2 maja w zamku - „Majówka w Zamku Gostynińskim”,
- 16 maja w zamku - zwiedzanie dla grupy zorganizowanej,
- 17 maja w zamku - Noc Muzeów,
- w dniach 25 kwietnia i 8 maja w zamku - nocowanki dla grup zorganizowanych.

W analizowanym okresie sale zamkowe były wynajmowane na konferencję (22.04), imprezę okolicznościową (25 kwietnia) i koncert (15 kwietnia).

Aktualny stan wynajmu lokali w MCH Stara Betoniarnia – na 113 lokali wynajętych jest 90, co stanowi 79,65 %.

- Hala Targowa – na 57 lokali wynajętych jest 36, co stanowi 63,16%,
- wiata – na 20 miejsc wynajętych jest 20, co stanowi 100% ,
- Centrum Handlowo-Usługowe – na 56 lokali wynajętych jest 54, co stanowi 96,43%.

### **Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Gostyninie Sp. z o. o.**

#### **Czynności zapewniające bezpieczeństwo mieszkańców**

1. Prowadzono konserwację oświetlenia w częściach wspólnych budynków i terenów nieruchomości oraz likwidowano przyczyny występowania awarii w instalacji elektrycznej - według zgłoszeń mieszkańców.
2. Zamontowano lampę we wschodnio-południowym narożniku budynku przy ul. 3 Maja 20A w Gostyninie.

#### **Gospodarka odpadami komunalnymi**

Monitorowany jest stan liczby pojemników oraz realizowane są czynności w zakresie stanu higieniczno-sanitarnego altan śmietnikowych.

#### **Czynności realizowane podczas trwania sezonu wiosennego**

1. Utrzymywano należyty stan techniczny i stan czystości chodników i dróg osiedlowych.
2. Rozpoczęto sezon cięcia trawy na terenach zielonych.
3. Zakupiono pellet dla bloków przy ul. Kruk 3 i 6 w Gorzewie.
4. Prowadzono kontrolę i obsługę pieców oraz węzłów cieplnych na gaz na osiedlu Zazamcze.
5. Usuwano usterki instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej - przeprowadzono niezbędne prace mające na celu zapewnienie sprawności jej działania.
6. Usuwano usterki instalacji centralnego ogrzewania – wymieniano zawory termostatyczne, uszkodzone grzejniki, usuwano przecieki instalacji centralnego ogrzewania oraz odpowietrzano grzejniki.
7. Usuwano usterki zgłaszane przez mieszkańców (uzupełnianie stopek, naprawa samozamykaczy, drzwi wejściowych do budynków, śmietniczek itp.).

8. W dniu 8.05.2026 r. zakończony został sezon grzewczy w zasobach administrowanych i zarządzanych przez spółkę.

**Ponadto w okresie sprawozdawczym realizowano poniższe czynności:**

1. Uprzątnięto i przekazano Gminie Miasta Gostynina lokal mieszkalny przy ul. Targowej 5 m 3.
2. Trwa uprzątnięcie oraz dezynfekcja lokalu przy ul. Parkowej 2 m.3.
3. Uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę dla zadania: „Budowa Urządzeń Małej Architektury” (siłownia pod chmurką) przy budynkach na osiedlu Targowa/Kościuszkowców.
4. W trakcie realizacji są zadania:
  - wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa obiektów małej architektury” przy budynkach przy ul. Andrzeja Czapskiego 12B i 12C,
  - wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa wiaty śmietnikowej” dla budynków przy ul. Parkowej 24 i 3 Maja 14.
5. Przeprowadzono prace konserwacyjne urządzeń na placach zabaw oraz wyrównywano i uzupełniono warstwy amortyzujące.
6. Wykonano renowację ławek otrzymanych od Urzędu Miasta Gostynina, które następnie ustawiono przy budynkach przy ul. Bierzewickiej 14B i 14C oraz Polnej 14.
7. Podpisano umowy udostępnienia nieruchomości przy ul. Parkowej 24, Kościuszki 31 w celu umieszczenia infrastruktury telekomunikacyjnej światłowodowej.
8. Zgodnie z uchwałami wspólnot mieszkaniowych podpisano umowy:
  - na remont balkonów i loggii oraz montaż daszku nad balkonem w budynku przy ul. Armii Krajowej 35.
  - na remont balkonów w budynku przy ul. Wojska Polskiego 10.

W zakresie realizacji I etapu inwestycji przy ul. Kutnowskiej/Broniewskiego – budowa „Budynek A”, zakończono proces zawierania umów przeniesienia prawa własności na nabywców lokali mieszkalnych w postaci aktów notarialnych.

**Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta w Gostyninie Sp. z o. o.**

W analizowanym okresie z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano 77,39 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych oraz 6,47 Mg odpadów segregowanych. Z terenu Gminy Gostynin odebrano 0,14 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych i 0,22 Mg odpadów segregowanych. Z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano 144,30 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych i 144,86 Mg odpadów segregowanych. Odpady przekazano do zagospodarowania Przedsiębiorstwu Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o. o., Zakładowi Zagospodarowania Odpadów

w Poświętnem oraz Zakładowi Zagospodarowania Odpadów w Krzyżanówku. Zawarto 9 umów na odbiór odpadów stałych z podmiotami gospodarczymi.

W dniach 20-21 kwietnia 2026 r., wspólnie z Urzędem Miasta Gostynina i Miejskim Centrum Handlowym Stara Betoniarnia Sp. z o. o., zorganizowano zbiórkę odzieży i tekstyliów pn., „Szmata za bratka”, w trakcie której zebrano 1,78 Mg odzieży.