

SPRAWOZDANIE
z działalności Burmistrza Miasta Gostynina
za okres od dnia 18 maja 2026 r. do dnia 14 czerwca 2026 r.
(przedłożone na XXXII sesji Rady Miejskiej w dniu 24 czerwca 2026 r.)

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado!

Przedkładam informację o realizacji zadań Urzędu Miasta, przede wszystkim o stopniu wykonania zadań inwestycyjnych, gospodarki mieniem komunalnym oraz o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu miasta.

Inwestycje i gospodarka przestrzenna

W zakresie inwestycji budowlanych drogowych

1. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla modernizacji drogi gminnej ul. Moniuszki w Gostyninie wraz z wymianą sieci wodno-kanalizacyjnej. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do końca 2026 roku.
2. Trwają prace projektowe związane z opracowaniem projektu budowlanego na budowę ciągu pieszo-rowerowego w drodze gminnej ul. Leśnej. Termin zakończenia robót projektowych został przedłużony aneksem do 30.06.2026 r.
3. Podpisano umowę z Biurem Rozwoju i Realizacji Projektów Budowlanych HOL-BUD z Gostynina i rozpoczęto prace projektowe związane z opracowaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla rozbudowy drogi gminnej ul. Polnej, na odcinku od ul. 18 Stycznia do ul. Stanisława Moniuszki. Termin wykonania dokumentacji został określony do dnia 15 grudnia 2026 r.
4. Przekazano teren budowy Wykonawcy - firmie ZWR KRUSZ-KOP Łukasz Tomankiewicz z siedzibą w Borysławicach Zamkowych realizującemu zadanie pn. „Budowa parkingu miejskiego na działce miejskiej nr 3144/4 przy ul. 3 Maja w Gostyninie”. Wartość zadania wynosi 411 804,00 zł. brutto, termin wykonania: 13.10.2026 r.
5. Wyłoniono wykonawcę i w dniu 20.05.2026 r. podpisano umowę z firmą Brukarstwo Urszula Szymańska, na bieżący remont chodnika w ul. Ostatniej. Termin wykonania: 3.07.2026 r.
6. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla remontu ul. Zielonej wyłoniono Wykonawcę i w dniu 8.06.2026 r. podpisano umowę z firmą Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Budowlanych S.A. z siedzibą w Gostyninie przy ul. Krośniewickiej 5. W postępowaniu złożone zostały 4 oferty, z których najkorzystniejsza cenowo okazała się oferta firmy PRD S.A., która opiewała na łączną kwotę – 2 369 166,37 zł, w tym etap I (remont sieci wodociągowej i kanalizacyjnej)- 639 316,04 zł oraz etap II (remont drogi- ul. Zielonej) – 1 729 850,33. Koszt

remontu sieci wod-kan pokryty zostanie ze środków własnych Gminy Miasta Gostynina, zaś koszt remontu drogi - ul. Zielonej w 80% pokryty z pozyskanego przez miasto dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

W ramach remontu planowane jest wykonanie wymiany istniejących nawierzchni wraz z podbudowami, wykonanie remontu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej, wycięcie drzew i wykonanie nowych nasadzeń.

W dniu 12.06.2026 r. nastąpiło przekazanie Wykonawcy terenu budowy, zaś umowny termin zakończenia realizacji inwestycji, to 4.12.2026 r.

W zakresie innych inwestycji budowlanych

1. Trwa postępowanie o zamówienie publiczne na wyłonienie generalnego wykonawcy dla zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie z siedzibą przy ul. Polnej 36 w Gostyninie”.

2. Zadanie inwestycyjne polegające na montażu kamery do monitoringu na skrzyżowaniu Al. Popiełuszki i ul. gen. Józefa Bema w Gostyninie zostało zakończone, Wykonawca robót zgłosił w dniu 11.05.2026 r. gotowość do odbioru. Umowny termin wykonania zadania określony na 15.05.2026 r. został dotrzymany, zadanie zostało odebrane od wykonawcy. Obecnie Gmina Miasta Gostynina oczekuje na realizację przyłącza energetycznego na podstawie zawartej w dniu 17.02.2026 r. umowy z Energa Operator. Prowadzone są rozmowy z Kierownikiem Działu Zarządzania Inwestycjami Energa Operator Oddział w Kutnie o przyspieszenie realizacji przedmiotowego przyłącza do kamery.

3. W wyniku ogłoszonego dnia 3.06.2026 r. czwartego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wybuduj” - na wykonanie remontu boiska sportowego „Orlik” oraz budowę dwóch nowych obiektów budowlanych, to jest boiska do padla i ścianki wspinaczkowej na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ul. Sportowej, wpłynęły dwie oferty: firmy „CONTRACT TEAM Sp. z o.o.” z siedzibą we Wrocławiu, na kwotę 682 432,74 zł oraz firmy „ADA- LIGHT” Sp. z o.o. z siedzibą w Budach Kozickich, na kwotę 668 505,00 zł. Na realizację zadania Gmina Miasta Gostynina zabezpieczyła w budżecie kwotę 688 815,00 zł, w tym: 342 400,00 zł – pozyskane dofinansowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach programu Modernizacja boisk sportowych „Moje boisko-Orlik 2012” - edycja 2025 oraz 300 000,00 zł – z programu „Mazowsze dla sportu”. Obecnie trwa analiza dokumentów przetargowych.

Przewidywany termin zakończenia realizacji inwestycji: 31.10.2026 r.

4. Przygotowywane jest postępowanie o zamówienie publiczne na opracowanie dokumentacji architektoniczno-budowlanej niezbędnej do zgłoszenia robót budowlanych w Starostwie Powiatowym dla budowy obiektów małej architektury w postaci figurek przedstawiających postać

Siemowita IV na terenie miasta Gostynina. Obecnie dla przedmiotowego zadania wydane zostały decyzje lokalizacji celu publicznego. Gmina Miasta Gostynina nadal oczekuje na podpisanie umowy na dofinansowanie zadania.

5. W dniu 21.05.2026 r. podpisano umowę z firmą ROB-BUD-DOM Usługi Remontowo-Budowlane Robert Rzepka, na konserwację elewacji budynku urzędu miasta. Wartość zadania wynosi 199 602,00 zł. brutto, termin wykonania: 21.08.2026 r. Realizacja zadania jest w toku. Na chwilę obecną odebrane zostały od wykonawcy wszystkie roboty przewidziane do realizacji na elewacji od strony ul. Żabiej.

6. Przygotowywane jest postępowanie przetargowe, mające na celu wyłonienie Wykonawcy zadania pn.: „Budowa skateparku w Gostyninie” w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Realizacja zadania przewidziana jest w lokalizacji przy ul. Polnej, na działkach nr ew. 4006/2, 4007 oraz fragmencie działki 4005. Termin zakończenia zadania przewiduje się na 29.10.2027r., przy czym wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę - do końca 2026 r. Skatepark, o powierzchni ok. 966 m² ma zostać wykonany w technologii betonowej monolitycznej (metodą torkretowania), co zapewni wysoką jakość oraz bezpieczeństwo użytkowania. Ponadto przewiduje się wykonanie infrastruktury towarzyszącej: odwodnienia, oświetlenia terenu, monitoringu, chodników, nawierzchni poliuretanowej, elementów małej architektury, betonowej ściany do grafitti, elementów street workout.

W zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego

1. Na bieżąco udzielane są informacje o ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz planu ogólnego gminy wszystkim zainteresowanym.

2. Wydano :

- 11 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
- 11 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 1 odmowę ustalenia warunków zabudowy,
- 1 zmianę do decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
- 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 2 postanowienia opiniujące wstępne projekty podziału,
- 1 wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

3. Na dzień dzisiejszy w toku postępowania łącznie prowadzone jest 85 spraw dotyczących wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy. Dodatkowo cztery sprawy są zawieszone.

W zakresie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, wydanych opinii oraz współpracy z innymi zarządcami dróg

1. Uczestniczono zdalnie w posiedzeniu Zespołu ds. uzgadniania dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Gostyninie, w zakresie lokalizowanych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

2. Rozpatrzono wnioski i wydano odpowiednio:

- 3 decyzje na lokalizacje w pasie drogowym,
- 4 decyzje na roboty w pasie drogowym,
- 4 decyzje na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym,
- 1 decyzję o awaryjne zajęcie pasa drogowego,
- 1 decyzję na lokalizację zjazdu,
- 4 uzgodnienia projektów i opinii.

Zamówienia publiczne

1. W ramach postępowań prowadzonych – zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych:

- wszczęto, po raz czwarty, postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na: "Modernizację – remont kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” wraz z infrastrukturą do padła i ścianki wspinaczkowej wraz z niezbędną infrastrukturą przy ul Sportowej w Gostyninie".

Do dnia 3 czerwca 2026 r. - terminu składania ofert - wpłynęły 2 oferty. Trwa procedura ich badania i oceny.

- w powtórzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: "Wykonanie robót projektowo-budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie z siedzibą przy ul. Polnej 36", do dnia 21 maja 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęły 3 oferty. Trwa procedura badania i oceny ofert.

- w przeprowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: "Remont drogi gminnej nr 140166W – ul. Zielonej w Gostyninie", do dnia 20 maja 2026 r. – terminu składania ofert – wpłynęły 4 oferty. Dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej i w dniu 8 czerwca 2026 r. zawarto umowę z Przedsiębiorstwem Robót Drogowo-Budowlanych S. A. z siedzibą w Gostyninie.

- wszczęto postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na: "Budowę drogi gminnej wewnętrznej od ul. Kowalskiej wzdłuż granic miasta do wsi Nagodów". Termin składania ofert wyznaczono na dzień 26 czerwca 2026 r.

Gospodarka komunalna

1. Naprawiono ubytki w nawierzchniach asfaltowych na ulicach: Targowa, Rynek, Przemysłowa, Zalesie, Kwiatowa - Parkowa, Kutnowska (zapadnięta studzienka).
2. Naprawiono nawierzchnie gotową masą asfaltową na gorąco na ulicach: Stanisława Moniuszki, Tadeusza Kościuszki, 3 Maja, Gościnna, Sądziecka.
3. Przeprowadzono czyszczenie znaków drogowych przy ulicy Zalesie.
4. Podcięto drzewa w celu poprawy widoczności znaków drogowych na ulicach: Floriańska, Adama Mickiewicza i Juliusza Słowackiego.
5. Poprawiono destruktem asfaltowym nawierzchnie dróg gruntowych: Kolonia, Hubalczyków, Ks. Józefa Gerwatowskiego.
6. Naprawiono zapadnięty chodnik na ul. Ogrodowej.
7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, na prośbę właściciela sklepu, zamontowano lustro na ul. Armii Krajowej przy ul. Legionów Polskich.
8. Zbierano worki ze śmieciami z terenu całego miasta.
9. Wywożono urobek ze sprzątania ulic, skoszoną trawę, obcięte gałęzie.
10. Prowadzono systematyczne podlewanie kwiatów.
11. Zamontowano ławki na terenie miasta przy ulicach: Al. Stanisława Mikołajczyka, Zalesie, Ks. Józefa Gerwatowskiego i Zazamcze.
12. Przygotowano do naprawy traktor Kubota i zlecono jego naprawę.
13. Przeprowadzono rozeznanie pod kątem montażu GPS w pojazdach: Mercedes, Pfau, Nissan Kubota, Fiat Ducato, Ursus.
14. Zarejestrowano pojazdy pozyskane od Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich: Fiat Ducato, ciągnik Ursus, przyczepa rolnicza.
15. Zamontowano słupki na ul. Jana Pawła II, przy Rondzie Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
16. Opracowano projekt oznakowania pojazdów używanych przez pracowników Wydziału Spraw Komunalnych oraz wykonano ich oklejenie.
17. Zakupiono węże ogrodowe oraz wózki na węże do podlewania nasadzeń i terenów zielonych.
18. Zamówiono deski do wykonania ławek nad jeziorem Zamkowym.
19. Zdemonutowano stare i zamontowano nowe tablice na nekrologi.
20. Wyciągnięto z rzeki Skrwa Lewa truchło jelenia oraz zlecono Firmie Usługowej HETMAN odbiór padliny.
21. Przewieziono kojce dla psów na teren oczyszczalni ścieków.
22. Przewieziono i ustawiono duże kolorowe donice na ul. Płockiej, przy Rondzie Konstytucji.

23. Przygotowano protokoły wejścia w teren oraz wyjścia z terenu – tereny niestanowiące dróg publicznych, w związku z prowadzonymi robotami na podstawie wcześniej uzyskanych zgód w formie umów cywilnoprawnych.

24. Przygotowano zlecenie naprawy sygnalizacji drogowej na ul. Płockiej.

25. Przygotowano aneks do umowy w zakresie dostawy paliw płynnych do sprzętu silnikowego dla Urzędu Miasta Gostynina w 2026 r. ze względu na objęcie umową sprzętu przekazanego od Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie i wskazanie dodatkowych osób upoważnionych do realizowania dostaw.

26. Uczestniczono w posiedzeniu Zespołu ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Starostwie Powiatowym w Gostyninie.

27. Wykonano projekt zmiany stałej organizacji ruchu drogowego na ul. Bolesława Prusa, w związku z montażem 4 progów zwalniających typu „poduszka berlińska”.

28. Wykonano projekt zmiany stałej organizacji ruchu drogowego na ul. Rynek (wjazd na parking przy Urzędzie Miasta Gostynina).

29. Podpisano umowę z AUTOPAS Piotr Kania na „Wykonanie odnowienia oznakowania poziomego dróg gminnych położonych na terenie miasta Gostynina”.

30. Wystosowano do Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich wniosek o montaż barierki w chodniku przy nowo powstałym placu zabaw na ul. 18 Stycznia.

31. Wydano:

- 4 wnioski na dofinansowanie 40% do chirurgicznej sterylizacji kotek,
- 3 wnioski na dofinansowanie 40% do chirurgicznej sterylizacji suczek,
- 2 wnioski na dofinansowanie 60% do czipowania psów,
- 2 opinie dotyczące projektów czasowej organizacji ruchu drogowego na przyłączy do sieci wodno-kanalizacyjnej na ul. Ignacego Krasickiego oraz budowę kanalizacji sanitarnej na ul. Armii Krajowej w Gostyninie,
- 3 zgody do celów projektowych na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej na terenie niestanowiącym dróg publicznych,
- 2 zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane dla terenów nie będących drogami publicznymi (drogi wewnętrzne, ewentualnie tereny przeznaczone w planach zagospodarowania przestrzennego pod drogi) poprzez przygotowanie umów cywilnoprawnych na zajęcie terenu na czas prowadzonych robót oraz trwałe umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej,
- zezwolenie dla Szkoły Podstawowej nr 3 im. Obrońców Westerplatte na wystąpienie do Starosty Powiatu Gostynińskiego z wnioskiem o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzewa rosnącego na działce o nr ewid. 1936/10,
- 4 decyzje zezwalające na usunięcie drzew,

- decyzję wymierzającą administracyjną karę pieniężną za usunięcie bez zezwolenia krzewów rosnących w skupisku o powierzchni 152 m² z gatunku żywotnik zachodni.

32. Zlecono:

- dostawę 2 sadzonek drzewa z gatunku lipy drobnolistnej ze Szkołki Drzew i Krzewów Ozdobnych Miziołek Adam z siedzibą w Bujanach,
- dostawę 200 sadzonek begonii superflorens firmie FIBAR OGRODY Damian Rosiakowski z siedzibą w Gusinie,
- dostawę 100 begonii stale kwitnącej firmie Lewandowscy i Syn Ogrodnictwo z siedzibą w Gąbinie,
- dostawę 173 roślin jednorocznych firmie Lewandowscy i Syn Ogrodnictwo z siedzibą w Gąbinie,
- dostawę siatki ogrodowej rabatowej firmie MELETE Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu,
- zakup wraz z transportem znaków pionowych, słupków oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogi gminne w Gostyninie, firmie PZM WIMET Józefów Sp. z o.o.
- usługę wynajęcia wyciągarki do drewna, w związku z wycinką drzewa z gatunku dąb pospolity z terenu MOSiR w Gostyninie, Zakładowi Usług Leśniczych Krzysztof Budzyński,

33. Odebrano II etap prac realizacji zadania pn. "Kompleksowe wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenu, w tym zapewnienie i dostarczenie materiału roślinnego, przygotowanie podłoża, wykonanie nasadzeń sezonowych oraz montaż elementów małej architektury na terenie Gminy Miasta Gostynina”.

34. Podano do publicznej wiadomości 2 informacje o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie wydania pozwolenia wodnoprawnego.

35. Pozyskano ofertę cenową na:

- remont przepustu przy ul. Ks. Józefa Gerwatowskiego,
- wykonanie przepustu deszczowego w ciągu ul. Polnej.

36. Podpisano umowę z PP Produkty Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, na realizację usługi pn. „Remont Miejsca pamięci ofiar Akcji T4 i masowych zbrodni na cmentarzu w Gostyninie”.

37. Dokonano 9 oględzin wykonania nasadzeń zastępczych nałożonych decyzjami zezwalającymi na usunięcie drzew.

38. Wszczęto z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie nałożenia kary administracyjnej na przedsiębiorcę, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Wywóz Nieczystości Płynnych „Darek” Dariusz Nowogórski z siedzibą Nagodów 29, 09-500 Gostynin, za przekazanie Burmistrzowi Miasta Gostynina nierzetelnego kwartalnego sprawozdania, w związku z prowadzoną działalnością w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miasta Gostynina, za I kwartał 2026 r.

39. Przeprowadzono 3 kontrole przestrzegania uchwały antysmogowej na terenie miasta Gostynina.

40. Ogłoszono zapytanie ofertowe na realizację usługi demontażu, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Gostynina. Po weryfikacji złożonych ofert przeprowadzono negocjacje cenowe z oferentami. W wyniku przeprowadzonej procedury wybrano najkorzystniejszą ofertę P.H.U US-KOM Robert Kołodziejski z siedzibą Bierzewice 46.

41. Przyjęto 3 wnioski o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie podłączenia budynku do zbiorowego systemu kanalizacyjnego.

42. Powołano komisję do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie podłączenia budynku do zbiorowego systemu kanalizacyjnego.

Zarządzanie i obrót nieruchomościami

1. Podpisano umowę dzierżawy na części działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi:

- 2517/6 położonej w Gostyninie przy ul. Zamkowej na czas oznaczony tj. na dzień 7 lipca 2026 r.

Opłata ustalona w wysokości 202,95 zł brutto,

- 1020/3 o powierzchni 0,1000 ha położonej w Gostyninie przy ulicy Zamkowej na czas oznaczony tj. od dnia 30 maja 2026 r. do dnia 31 maja 2026 r. (2 dni) w celu rozstawienia Dmuchanego Parku Rozrywki. Opłata ustalona w wysokości 3690,00 zł brutto.

2. Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do użyczenia na okres 3 lat, dotyczący części działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 1503/3 o powierzchni 0,0139 ha, 1503/2 o powierzchni 0,0132 ha, 1549/1 o powierzchni 0,0058 ha, 1549/2 o powierzchni 0,0028 ha, położonych przy ulicy Łąkowej, w celu umożliwienia dojazdu przez te działki do nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 567/6.

3. Wydano zgodę na:

- budowę sieci elektroenergetycznej: linii kablowej nN-0,4 kV i złącza w przy ulicy Wojska Polskiego, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 2662.

- lokalizację infrastruktury telekomunikacyjnej w postaci doziemnych przyłączy telekomunikacyjnych na działce o nr ewid. 1154/8 położonej przy ulicy Dybanka.

4. Ogłoszono II przetarg ograniczony na zbycie nieruchomości oznaczonej nr ewidencyjnym 1152/17 przy ulicy Dybanka.

5. Zlecono:

- wycenę nieruchomości oznaczonej nr ewidencyjnym 5546/1 przy ulicy Stefana Żeromskiego,

- wycenę lokalu przy ulicy Tadeusza Kościuszki 6 – wykup na rzecz najemcy,

- wycenę lokalu przy ulicy Wojska Polskiego 10 – wykup na rzecz najemcy,

- wykonanie dokumentacji geodezyjno-prawnej, niezbędnej do regulacji stanu prawnego działki gruntu, zajętej pod drogę publiczną, zlokalizowanej w granicach działki 2021/5.

6. Złożono, do Sądu Rejonowego IV Wydział Ksiąg Wieczystych, wniosek o wpis w księdze wieczystej niezgodności polegającej na braku niezgodności mianowników w ułamkach stanowiących udział w nieruchomości wspólnej przy ulicy Parkowej 5.
7. Przyjęto 28 wniosków o wypłatę dodatków mieszkaniowych.
8. Sporządzono:
 - informacje do zarządców o przyznanych dodatkach mieszkaniowych.
 - listy wypłat dla przyznanych dodatków mieszkaniowych na kwotę 83 146,69 zł.
9. Wprowadzono dane o przyznanych dodatkach mieszkaniowych do systemu ZONE.
10. Przekazano sprawozdanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczące bonu energetycznego i dodatku osłonowego.
11. Przeprowadzono wizytację lokali socjalnych i mieszkalnych zwolnionych przez najemców.
12. Wysłano 2 propozycje mieszkaniowe do mieszkańców miasta Gostynina.
13. Zawarto porozumienie o spłatę zadłużenia wynikających z braku wpłat za czynsz.
14. Przyjęto 4 wnioski o zawarcie umów najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gostynina.
15. Dnia 19 maja 2026 r. odebrano lokal nr 14 w budynku przy ul. 3 Maja 20 A, wykonano prace remontowe przez MTBS w Gostyninie Spółka z o. o. na kwotę 40 769,25 zł.
16. Wydano:
 - 1 decyzję odmowną w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości położonej w Gostyninie przy ulicy Polnej oznaczonej w rejestrze ewidencji gruntów jako działka o numerze ewidencyjnym 4063 o powierzchni 0,1308 ha,
 - 1 decyzję zatwierdzającą podział nieruchomości położonej w Gostyninie przy ulicy Kościuszkowców oznaczonej w rejestrze ewidencji gruntów jako działka o numerze ewidencyjnym 862/2 o powierzchni 1,0372 ha,
 - 6 zaświadczeń potwierdzających wysokość i okres wnoszenia opłaty przekształceniowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości,
 - 1 informację o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego udziału w nieruchomości gruntowej zabudowanej na cele mieszkaniowe,
 - 1 zaświadczenie wniesienia jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego udziału w nieruchomości gruntowej zabudowanej na cele mieszkaniowe,
 - 40 decyzji dotyczących dodatków mieszkaniowych,
 - 2 skierowania do zawarcia umów lokali socjalnych i 2 skierowania do zawarcia umów lokali mieszkalnych.

Promocja miasta

1. Opracowywano i przygotowywano codzienną aktualizację oficjalnej strony internetowej www.gostynin.pl, portalu społecznościowego Facebook i Instagram urzędu.
2. Uaktualniano treści w konkretnych zakładkach internetowej strony miasta na wniosek wydziałów i jednostek.
3. Wykonano dokumentację fotograficzną i sporządzono artykuły ze spotkań z udziałem Burmistrz.
4. Na stronie internetowej urzędu oraz w mediach społecznościowych popularyzowano działania jednostek podległych. Reklamowano imprezy sportowe prowadzone przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, a także wydarzenia kulturalne organizowane przez Miejskie Centrum Kultury, Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jakuba z Gostynina w Gostyninie oraz działania prowadzone przez spółki miejskie i placówki oświatowe.
5. Kontynuowano produkcję cyklicznego materiału wideo „Gostyniński Flesz” oraz publikację treści promocyjnych w serwisie TikTok, Instagram, Facebook. Obsługiwano konta w serwisie Facebook - EkoGostynin i Bezpieczny Gostynin. Utworzono i obsługiwano konto w serwisie Facebook - Inwestuj w Gostyninie.
6. Zaktualizowano miejski kalendarz wydarzeń na miesiąc czerwiec, uwzględniając bieżące inicjatywy społeczne i patriotyczne.
7. Zapewniono bieżącą obsługę informacyjną dotyczącą programów proekologicznych, w tym projektu „Mazowsze bez smogu”.
8. Zorganizowano i promowano wydarzenie „Dzień Matki – ruch i relaks”.
9. Przygotowano dyplomy oraz zlecono wykonanie pucharów na zawody wędkarskie dla dzieci organizowane z okazji Dnia Dziecka nad Jeziorem Zamkowym. Prowadzono również działania promujące wydarzenie.
10. Opracowano projekt graficzny oraz materiały promocyjne dla akcji Wydziału Spraw Komunalnych „Przygarnij bratka”.
11. W ramach współpracy z MOSiR przygotowano plakat promujący I Memoriał Lekkoatletyczny im. Ludwika Pawlikowskiego oraz prowadzono działania informacyjne i promocyjne dotyczące wydarzenia.
12. Przygotowano organizację Kina Plenerowego, przeprowadzono ankietę na film przeznaczony do wyświetlenia, opracowano plakat wydarzenia oraz prowadzono jego promocję, w tym dystrybucję informacji w szkołach podstawowych.
13. Informowano lokalne media o wydarzeniach, inicjatywach i aktualnościach miejskich. Przygotowywano i rozsyłano drogą mailową materiały prasowe oraz notatki informacyjne.

14. Włączono się we współpracę z Komendą Powiatową Policji w Gostyninie w ramach ogólnopolskiej kampanii społecznej „#zaginioneNIEzapomniane”. W ramach akcji budynek Urzędu Miasta został podświetlony na niebiesko.
15. Przygotowano dyplomy z okazji Dnia Samorządowca dla pracowników uhonorowanych za 10 i 20 lat pracy;
16. Zaprojektowano plakat na "Piłkarski mundial 2026 w Gostyninie - przed mecze drużyn zaprzyjaźnionych miast do Mistrzostw Świata w Piłce Nożnej w Ameryce", w ramach międzynarodowego spotkania młodzieży, w którym udział wzięło 80 młodych sportowców z Gostynina i niemieckiego Langenfeld.
17. Prowadzono działania związane z organizacją i promocją wydarzenia „Wianki Gostynińskie czyli świętojańska terapia dla duszy”, obejmujące przygotowanie materiałów promocyjnych, współpracę z partnerami oraz działania informacyjne skierowane do mieszkańców i mediów.
18. Rozstrzygnięto konkurs ofert na powierzenie zadań z zakresu zdrowia publicznego. W wyniku przeprowadzonej procedury konkursowej do realizacji wybrano wszystkie trzy zgłoszone oferty. Z wybranymi realizatorami zostały podpisane stosowne umowy na realizację zadań.
19. Przyjęto do realizacji ofertę złożoną w formie małej dotacji przez Miejski Klub Sportowy Mazur Gostynin na zadanie pn. Organizacja jubileuszowego turnieju piłkarskiego dla dzieci w ramach obchodów stulecia MKS Mazur Gostynin.
20. Sporządzono sprawozdanie z realizacji programu współpracy miasta Gostynina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025;
21. Przygotowano dokumentację na posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na której uruchomiono procedurę zobowiązania do leczenia wobec 5 osób.
22. Opracowano harmonogram dyżurów w Miejskim Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym dla Ofiar Przemocy w Rodzinie i Osób Uzależnionych od Alkoholu.
23. W ramach działalności Miejskiego Punktu Wsparcia Dziennego dla Dzieci „Bartek” kontynuowano realizację programu profilaktyczno-opiekuńczego.
24. Zorganizowano prelekcję dla członków Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów (Koło nr 19 w Gostyninie) na temat upamiętniania ofiar masowych zbrodni popełnionych w ramach Akcji T4 oraz innych działań eksterminacyjnych prowadzonych przez niemiecki reżim totalitarny podczas II wojny światowej.
25. Zorganizowano spotkanie z udziałem Nadleśniczego Nadleśnictwa Gostynin, kierownika działu archeologicznego Muzeum Mazowieckiego w Płocku, projektantów – pp. Tomasza Reszkowskiego i Waldemara Kuciapskiego w sprawie utworzenia tablicy informacyjnej dotyczącej gostynińskiego grodziska.

Sprawy obywatelskie

1. W analizowanym okresie wykonywano zadania nałożone ustawą o ewidencji ludności oraz ustawą o dowodach osobistych:

- przyjęto 200 wniosków o wydanie dowodu osobistego i wydano 156 dowodów osobistych,
- przyjęto 3 wnioski o wydanie dowodu osobistego oraz wydano 2 dowody osobiste osobom z niepełnosprawnościami, wydano 2 dowody osobiste,
- dokonano 29 zameldowań na pobyt stały, 5 zameldowań na pobyt czasowy, 8 wymeldowań z pobytu stałego i czasowego,
- wydano 17 udostępnień danych jednostkowych z rejestru PESEL i Rejestru Mieszkańców oraz 24 zaświadczenia o zameldowaniu,
- wydano 2 decyzje administracyjne o wymeldowaniu z pobytu stałego,
- zrealizowano 31 wniosków o zastrzeżenie lub cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL,
- 25 osobom unieważniono i potwierdzono profil zaufany,
- przyjęto 1 wniosek o Kartę Dużej Rodziny,
- wydano 26 Gostynińskich Kart Seniora.

2. Na bieżąco prowadzony jest Rejestr Wyborców, Rejestr Mieszkańców oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i ustawy o ochotniczych strażach pożarnych, ustawy o obronie ojczyzny, ustawy o zarządzaniu kryzysowym, ustawy o obronie ludności i ochronie cywilnej.

3. Przygotowano decyzje na świadczenia rzeczowe do wniosków Wojskowego Centrum Rekrutacji w Płocku oraz Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie.

4. Przygotowano karty dla samochodów pożarniczych OSP Gostynin.

5. Przygotowano zarządzenie w sprawie wypłaty ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczo-gaśniczych i ćwiczeniach drużyn OSP Gostynin.

6. Dokonywano raportowania na platformie ISRB wydatków dotyczących wniosku do MUW w sprawie dokumentacji PFU obiektu magazynowego z ukryciem oraz wydatków dotyczących szkolenia z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy dla osób z wyznaczonych podmiotów ochrony ludności.

7. Przygotowano zlecenia dla KP PSP i PINB dotyczące sprawdzenia obiektów budowlanych pod względem przystosowania ich do mds.

8. Wystąpiono z wnioskiem do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego o wymianę anteny radiowej do łączności zarządzania kryzysowego.

9. Obsługa monitoringu wizyjnego przekazywała informacje o zdarzeniach wymagających interwencji do Komendy Powiatowej Policji w Gostyninie oraz informacje do Wydziału Spraw

Komunalnych w Urzędzie Miasta w Gostyninie oraz prowadziła obserwację terenu miasta Gostynina mającą na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców miasta.

10. Na podstawie ustawy Prawo przedsiębiorców, ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, w analizowanym okresie, przyjęto i wprowadzono do CEIDG 25 wniosków dotyczących działalności gospodarczej: rozpoczęcie działalności - 3, zmiany w działalności - 12, zawieszenia działalności - 3, wznowienia działalności - 3, zakończenia działalności - 4.

11. Na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wydano 4 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Wydano 2 decyzje o wygaśnięciu zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Przyjmowano drugą ratę opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

12. Na bieżąco przygotowywano archiwalne koperty dowodowe w celu przekazania ich do Archiwum Państwowego.

13. Systematycznie prowadzone są przeglądy placów zabaw i siłowni plenerowych pod kątem bezpieczeństwa użytkowników oraz utrzymania porządku na ich terenie. Na bieżąco prowadzono naprawy zużytych i uszkodzonych urządzeń.

Pozyskiwanie środków zewnętrznych

Złożono wnioski:

- do Urzędu Marszałkowskiego, w imieniu Miejskiej Biblioteki Publicznej, dla zadania: „Noc Bibliotek” w ramach Pakietu promocyjnego,
- do Kuratorium Oświaty w Warszawie o udzielenie wsparcia finansowego na zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi w 2026 roku, w ramach rządowego programu na lata 2025–2029 "Cyfrowy uczeń", dla trzech szkół podstawowych z terenu miasta Gostynina,
- do Fundacji Orlen - „Generacje pełne ciepła”,
- w ramach KPO na refundację kosztów poniesionych na opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji na lata 2026-2036 oraz Planu Ogólnego dla Gminy Miasta Gostynina,
- do Banku Gospodarstwa Krajowego o udzielenie wsparcia finansowego z Funduszu Dopłat, dla budynku położonego na ul. 3 Maja 12.

2. Na bieżąco trwa nadzór nad realizowanymi projektami, w tym sporządzanie raportów oraz sprawozdań.

3. Koordynowano i nadzorowano realizację unijnych projektów w gostynińskich szkołach: „Edukacja włączająca”, „Mazowiecka Szkoła Przyszłości” oraz „Poprawa efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gostyninie”

4. W ramach Gminnego Punktu Informacyjnego programu Czyste Powietrze, na bieżąco udzielana jest pomoc w sprawie Programu Czyste Powietrze oraz wypełniania wniosków o płatność.
5. Dokonano bieżącej analizy aktualnego harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie, zarówno ze środków unijnych, jak również programów krajowych.
6. Do Urzędu Marszałkowskiego złożono sprawozdanie z zadania "Tydzień czytania dzieciom".
7. Do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego złożono raport z realizacji zadania pn.: „Remont drogi gminnej nr 140166W- ul. Zielonej w Gostyninie” oraz oświadczenie o podpisaniu umowy z wykonawcą.

Finanse publiczne

1. Wystawiono:

- 5 zaświadczeń o stanie majątkowym i o niezaleganiu w podatkach,
- 20 wezwań do złożenia korekt informacji podatkowych lub do złożenia wyjaśnień,
- 28 faktur za najem lokali użytkowych, dzierżawę działki i sprzedaż mienia komunalnego oraz JPKV7 za miesiąc maj 2026 r.,
- 116 upomnień, 61 tytułów wykonawczych z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
- 9 wezwań do zapłaty z tytułu opłaty za użytkowanie wieczyste i przekształcenie prawa użytkowania wieczystego, dzierżawy działki,
- 27 pism do Urzędu Skarbowego i Komornika Sądowego w sprawach dotyczących egzekucji podatków i opłat,
- 33 korekty decyzji ustalających wymiar podatków.

2. Zweryfikowano:

- 5 deklaracji w sprawie podatku od środków transportowych,
- 5 deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego od osób prawnych,
- 36 informacji w sprawie podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych,
- 9 osób w związku z rozpoczętą lub zlikwidowaną działalnością gospodarczą i wysłano 6 wezwań w celu złożenia wyjaśnień,
- 32 zawiadomienia o zmianie danych w Ewidencji Gruntów i Budynków,
- 17 przypadków zgonów pod kątem ustalenia potencjalnych podatników i sprawdzono ich w Rejestrze Spadkowym,
- 5 zgłoszeń pozwoleń budowy pod kątem wymiaru podatku od nieruchomości,
- 1 wniosek w sprawie umorzenia podatku od spadków i darowizn. Wydano 1 postanowienie w tej sprawie.

3. Przyjęto i zaksięgowano 1633 wpłaty z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych opłat.

4. Wszczęto i zakończono kontrolę podatkową w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Informacja z działalności spółek miejskich:

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunalne w Gostyninie Sp. z o. o.

1. Wykonawca przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków prowadził roboty w obrębie następujących jednostek technologicznych:
nr 3 - budynek krat i pompowni, nr 4 - budynek mechanicznego oczyszczania wraz z dmuchawami, nr 6A i 6B - reaktory biologiczne, nr 7A - osadnik wtórny,
nr 14A i 14B - reaktory ATSO w zbiornikach stalowych, nr 12A - budynek przeróbki osadów, nr 13 - zbiornik wielofunkcyjny instalacji ATSO, nr 10 - pompownia osadu recyrkulowanego i nadmiernego, nr 11- zagęszczacz grawitacyjny, nr 16 - wiata magazynowa osadu, nr 9A - zbiornik retencyjny, nr 8 - komora pomiarowa ścieków oczyszczonych.
2. Kontynuowano procedurę ubiegania się o preferencyjną pożyczkę z Banku Gospodarstwa Krajowego, w celu sfinansowania projektu „Budowa instalacji fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynu energii dla obiektów MPK Gostynin”.
3. W ramach rozbudowy sieci wodno-kanalizacyjnej prowadzone są prace nad dokumentacją projektowo-kosztorysową:
 - sieci wodociągowej od Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kolonia do budynków wielorodzinnych przy ul. Zalesie,
 - sieci wodno-kanalizacyjnej dla osiedla Zatorze – ul. Ks. J. Gerwatowskiego i ulice równoległe.
4. Spółka na bieżąco realizowała zadania polegające na zapewnieniu ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków, usuwaniu awarii sieci i urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych oraz wymianie wodomierzy.

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gostyninie Sp. z o. o.

1. Trwa bieżąca eksploatacja sieci i węzłów cieplnych oraz bieżąca obsługa urządzeń technologicznych znajdujących się w ciepłowni.
2. Prowadzone są prace związane z usuwaniem awarii sieci cieplnej przy ul. Polnej oraz przy ul. Jana Kilińskiego 7A i 7C.
3. Rozpoczęto sezon remontowy węzłów cieplnych.
4. Wyłączono dostawę ciepła na cele grzewcze, zgodnie z wnioskami odbiorców.
5. Rozpoczęto przeglądy i remonty urządzeń będących wyposażeniem ciepłowni.

Miejskie Centrum Handlowe „Stara Betoniarnia” Sp. z o. o.

Działania w ramach bieżącego administrowania obiektem:

- przeprowadzono bieżące prace związane z dbaniem o porządek i wygląd obiektów oraz terenu zewnętrznego,

- dokonano napraw, według potrzeby,
 - przeprowadzono przygotowania do zamknięcia hali targowej – informowano najemców, dopełniono kwestie formalne z dostawcami usług, zredagowano porozumienia dotyczące najmu
- W ramach działań promocyjnych publikowano informacje o wydarzeniach, lokalach na wynajem oraz asortymencie najemców MCH Stara Betoniarnia, a także o wydarzeniach odbywających się w Zamku Gostynińskim oraz o możliwości wynajęcia sali.

Kawiarnia na Antresoli była czynna w dniach 23-24.05, 4.06, 7.06, 13-14.06.

Od dnia 4.06 wznowiono ofertę rodzinnych obiadów w zamku – oferta jest dostępna w weekendy i święta, po wcześniejszej rezerwacji.

W analizowanym okresie zorganizowano wydarzenia:

- 6 czerwca, na terenie MCH Stara Betoniarnia - „Odjechany Dzień Dziecka”,
- 13 czerwca, w zamku - „Rozpoczęcie sezonu turystycznego w Gostyninie”,
- w dniach 28.05, 2.06 i 12.06, w zamku - nocowanki dla grup zorganizowanych,
- w dniach 1.06 i 11.06 - zwiedzanie oraz warsztaty dla grup zorganizowanych.

W analizowanym okresie sale zamkowe były wynajmowane na szkolenia (3.06) i imprezy okolicznościowe (24.05, 29.05, 31.05, 6.06, 11.06, 14.06)

Aktualny stan wynajmu lokali w MCH Stara Betoniarnia – na 113 lokali wynajętych jest 89, co stanowi 78,76 %:

- Hala Targowa – na 57 lokali wynajętych jest 36, co stanowi 63,16%,
- wiata – na 20 miejsc wynajętych jest 20, co stanowi 100%,
- Centrum Handlowo-Usługowe – na 56 lokali wynajętych jest 53, co stanowi 94,64%.

Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Gostyninie Sp. z o. o.

Czynności zapewniające bezpieczeństwo mieszkańców

1. Prowadzono konserwację oświetlenia w częściach wspólnych budynków i terenów nieruchomości oraz likwidowano przyczyny występowania awarii w instalacji elektrycznej - według zgłoszeń mieszkańców.
2. Zamontowano lampę w narożniku wschodnio-południowym budynku przy ul. Armii Krajowej 35.

Gospodarka odpadami komunalnymi

Monitorowany jest stan liczby pojemników oraz realizowane są czynności w zakresie stanu higieniczno-sanitarnego altan śmietnikowych.

Czynności realizowane podczas trwania sezonu wiosennego

1. Utrzymywano należyty stan techniczny i stan czystości chodników i dróg osiedlowych.
2. Realizowane jest drugie koszenie trawy na terenach zielonych.

3. Zakupiono pellet dla bloków przy ul. Kruk 3 i 6 w Gorzewie.
4. Prowadzono kontrolę i obsługę pieców oraz węzłów ciepłych na gaz na osiedlu Zazamcze.
5. Usuwano usterki instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej - przeprowadzano niezbędne prace mające na celu zapewnienie sprawności jej działania.
6. Usuwano usterki instalacji centralnego ogrzewania – wymieniano zawory termostatyczne, uszkodzone grzejniki, usuwano przecieki instalacji centralnego ogrzewania oraz odpowietrzano grzejniki.
7. Usuwano usterki zgłaszane przez mieszkańców (uzupełnianie stopek, naprawa samozamykaczy, drzwi wejściowych do budynków, śmietniczek itp.).

Ponadto w okresie sprawozdawczym realizowano poniższe czynności:

1. Zamówiono urządzenia do siłowni plenerowej zlokalizowanej przy ul. Targowej,
2. Wykonano dokumentację projektową dla zadania: „Budowa obiektów małej architektury” przy budynkach przy ul. Andrzeja Czapskiego 12B i 12C.
3. W trakcie realizacji jest zadanie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla zadania: „Budowa wiaty śmietnikowej” dla budynków przy ul. Parkowej 24 i 3 Maja 14.
4. Trwa sprząatanie oraz dezynfekcja lokalu przy ul. Parkowej 2 m. 3 po zmarłym najemcy.
5. Wykonano renowację 10 ławek, które zostały ustawione przy budynkach na ulicy Bierzewickiej, Polnej oraz Nowej.
6. Uszczelniono połąc dachową budynku przy ul. 3 Maja 39 i Andrzeja Czapskiego 12B.
7. Wyremontowano schody wejściowe do budynku przy ul. Kościuszkowców 7A.
8. Trwa wyrównywanie i uzupełnianie warstw amortyzujących na placach zabaw.
9. Uzupełniono uszkodzone płytki na schodach przed wejściami do klatek schodowych przy ul. Józefa Ozdowskiego 3A.
10. Zlecono zakup i montaż urządzenia zabawowego na plac zabaw przy ul. Zazamcze.
11. Podpisano umowy na udostępnienie nieruchomości przy ul. Parkowej 24 i Tadeusza Kościuszki 31, w celu umieszczenia infrastruktury telekomunikacyjnej światłowodowej.
12. Wykonano konserwację ławek i koszy na odpady.
13. Odnowiono barierki zabezpieczające przed budynkami przy ul. Kościuszkowców 5 i Krośniewicka 1.
14. Zakupiono i zamontowano 3 nowe kosze na odpady przy klatkach schodowych przy ul. Bierzewickiej 14b i 14c.
15. Zgodnie z uchwałami wspólnot mieszkaniowych:
 - trwa remont 2 balkonów i 2 loggii oraz montaż daszku nad balkonem w budynku przy ul. Armii Krajowej 35,
 - trwa remont 2 balkonów w budynku przy ul. Wojska Polskiego 10,

- wyremontowano podesty przed wejściami do klatek schodowych budynku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 11,
- podpisano umowę na wykonanie modernizacji instalacji domofonowej w budynkach przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 11 i 13,
- zlecono zakup i montaż zjeżdżalni na plac zabaw przy ul. Kruk 1 i 2 w Gorzewie.
- zlecono wykonanie audytu energetycznego dla budynku przy ul. Kruk 2 w Gorzewie.

Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta w Gostyninie Sp. z o. o.

W analizowanym okresie z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Miasta Gostynina odebrano 76,73 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych oraz 6,17 Mg odpadów segregowanych. Z terenu Gminy Szczawin Kościelny odebrano 0,58 Mg odpadów segregowanych. Z nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Gostynina odebrano 140,84 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych i 97,78 Mg odpadów segregowanych. Odpady zostały przekazane do zagospodarowania do Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o., Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem, Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Krzyżanówku. Leki w ilości 0,1499 Mg odebrała Firma Handlowo-Usługowa „NATURA” Marek Michałowski z Bydgoszczy. Zawarto 7 umów na odbiór odpadów stałych z podmiotami gospodarczymi.