

## **U C H W A Ł A Nr 92/XVI/2011**

### **Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 30 grudnia 2011 roku**

**w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Miasta Gostynina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 59 ust. 1-3 z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska w Gostyninie uchwala, co następuje:

#### **§ 1**

Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miasta Gostynina.

#### **§ 2**

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

1. należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki ustawowe, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia wniosku;
2. dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej;
3. wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Miasta Gostynina;
4. przedsiębiorcy – rozumie się przedsiębiorcę, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2010r. Nr 220, poz. 1447 ze zm.);
5. uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Miasta Gostynina.

#### **§ 3**

1. Należności pieniężne mogą być umarzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. O finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w trybie określonym w art. 58 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w ust. 1.

#### **§ 4**

1. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzone, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym w szczególności jeżeli:
  - 1) dłużnik – osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością,

- długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową;
- 2) dłużnik – osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej.
  2. Udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem lub jednostronne oświadczenie woli.
  3. Odmowa udzielania ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ.

## § 5

1. Wniosek o udzielenie ulg dłużnik składa wierzycielowi.
2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje potwierdzające wystąpienie okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna – oświadczenie o stanie majątkowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.
4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 7 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.
5. Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

## § 6

Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

## § 7

Do umarzania należności i stosowania innych ulg upoważniony jest Burmistrz Miasta Gostynina.

## § 8

1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:
  1. dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe,
  2. dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
  3. dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie.
2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna po upływie terminu do zapłaty raty wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

## **§9**

Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

## **§ 10**

Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

## **§ 11**

Burmistrz Miasta Gostynina w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta przedstawia Radzie Miejskiej Gostynina informację o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń.

## **§ 12**

Traci moc uchwała nr 39/V/07 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 25 stycznia 2007r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Miasta Gostynina.

## **§ 13**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gostynina.

## **§ 14**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jolanta Syska- Szymczak