

Gostynin, dnia .....

.....  
*Imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa firmy*

.....  
*Adres / siedziba*

<sup>1)</sup> nr telefonu (dane osobowe dobrowolne): .....

**Urząd Miasta Gostynina  
Wydział Inwestycji  
i Gospodarki Przestrzennej**

**W N I O S E K**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zwracam się o wydanie wypisu/wyrysu\* z:

- miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Gostynina\*\*
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego m. Gostynina\*\* dla działki(ek) nr ew. .... położonej (ych) w Gostyninie przy ulicy (w rejonie ulic) ..... celem .....

\* *właściwe podkreślić*

\*\* *zaznaczyć właściwe*

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, iż:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Gostynina, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentujący Urząd Miasta Gostynina.
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest pod adresem: [iod.umg@gostynin.pl](mailto:iod.umg@gostynin.pl)
3. **Dane osobowe przetwarzane są w celu** przeprowadzenia postępowania administracyjnego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, na podstawie:
4. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** (wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym);
5. **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** (Pani/Pana dobrowolnej zgody w zakresie danych ułatwiających kontakt, takich jak numer telefonu czy adres e-mail).
6. **Odbiorcami danych osobowych** będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w tym strony postępowania (np. właściciele sąsiednich nieruchomości) oraz organy administracji wyższego stopnia.
7. **Dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do zakończenia postępowania, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i właściwej instrukcji kancelaryjnej.
8. **Przysługuje Pani/Panu prawo** do dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania. Pozostałe uprawnienia (ograniczenie przetwarzania, usunięcie danych) mogą być realizowane wyłącznie na zasadach określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego.
9. **Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi** do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. **Podanie danych osobowych** wynikających z ustawy jest obowiązkowe do rozpatrzenia wniosku. Podanie danych dodatkowych (telefon, e-mail) jest dobrowolne i nie wpływa na wynik sprawy – ich wpisanie we wniosku traktowane jest jako zgoda na ich przetwarzanie.
11. **Szczegółowe pouczenie** dotyczące zasad ochrony danych osobowych znajduje się na stronie internetowej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną:

.....  
*(data i podpis wnioskodawcy)*

1. Opłata skarbową od wypisu:
  - do 5 stron - 30 zł
  - powyżej 5 stron - 50 zł
2. Opłata skarbową od wyrysu:
  - za każdą wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 - 20 zł
  - nie więcej niż – 200 zł