



**Zarządzenie nr 18/2017
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 23 lutego 2017 r.**

w sprawie: w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za organizację i obsługę punktu potwierdzania profilu zaufanego ePUAP w Urzędzie Miasta Gostynina w ramach realizacji projektu pn.: „Sprawność – kompetencja – satysfakcja – wysoka jakość obsługi klienta w pięciu JST z regionu Płockiego i gostynińskiego” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, 2 Oś priorytetowa „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne.”

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446 z j.t. z późn. zm. oraz § 8 ust. 3 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Gostynina wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Miasta Gostynina z dnia 1 lutego 2016 Nr 15/2016 w sprawie przyjęcia jednolitego tekstu regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gostynina, zmienionego zarządzeniem nr 71/2016 z dnia 31 maja 2016r., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się osoby odpowiedzialne za organizację i funkcjonowanie oraz obsługę interesantów punktu potwierdzania profilu zaufanego ePUAP, zwany dalej: „Punktem”:
 - 1) Paulinę Adamowską - Sekretarkę w Urzędzie Miasta Gostynina,
 - 2) Martynę Piotrowską - Sekretarkę w Urzędzie Miasta Gostynina - obsługuje interesantów Punktu w przypadku nieobecności Pauliny Adamowskiej.
2. Organizacja i funkcjonowanie Punktu wspierana jest przez Koordynatora projektu, lokalnego ABI oraz ASI.
3. Osoby wskazane do obsługi interesantów Punktu zostaną przeszkolone w zakresie obsługi systemu teleinformatycznego ePUAP służącego do potwierdzania i ewidencjonowania tożsamości interesantów korzystających z Punktu.

§ 2

Osobą odpowiedzialną za aktualizację polityki bezpieczeństwa w Urzędzie Miasta Gostynina, niezbędną do uruchomienia i funkcjonowania Punktu czyni się

JB

Malwinę Stońską - Jackowską, podinspektora ds. obsługi prawnej - Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta Gostynina.

§ 3

Osobą odpowiedzialną za aktualizację instrukcji zarządzania systemem teleinformatycznym w Urzędzie Miasta Gostynina, niezbędną do uruchomienia i funkcjonowania Punktu czyni się Andrzeja Klimuka - Informatyka - Administratora Systemów Informatycznych w Urzędzie Miasta Gostynina.

§ 4

Osoby wskazane w treści zarządzenia zobowiązane są do:

1. Zapewnienia ciągłości działania Punktu, co najmniej w okresie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu, w okresie trwałości.
2. Zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych szczególnie w systemie teleinformatycznym, zgodnie z wytycznymi Ministra właściwego do spraw informatyzacji, w tym również po zakończeniu realizacji i trwałości projektu, w zakresie określonym w aktualnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Dbałości o prawidłowe oznakowanie punktu, działania informacyjne, sprawną i profesjonalną obsługę klientów punktu.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta oraz Doradcę Burmistrza ds. pozyskiwania środków finansowych i rozwoju miasta.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż.  Jackowska
Zastępca Burmistrza

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Gostynin, dnia 25.02.2018

ADWOKAT


Marcin Kozłowski

Partner Projektu
Gmina Miasta Gostynina
ul. Rynek 26
09-500 Gostynin
www.gostynin.pl

Projekt pn.: „Sprawność – kompetencja – satysfakcja – wysoka jakość obsługi klienta w pięciu JST z regionu płockiego i gostynińskiego”

Beneficjent projektu: Gmina - Miasto Płock
Partnerzy projektu: Miasto i Gmina Gąbin, Gmina Stara Biała, Powiat Gostyniński