

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 486/LXX/2024  
Rady Miejskiej w Gostyninie  
z dnia 30 stycznia 2024 r.

# **Plan Pracy**

## **Komisji Rewizyjnej**

### **na rok 2024**

## **Styczeń**

1. Zaopiniowanie planu pracy Rady Miejskiej na rok 2024.
2. Opracowanie planu Pracy Komisji rok 2024.

## **Luty**

Kontrola wydatków poniesionych przez Gminę Miasta Gostynina na promocję miasta i ochronę zdrowia:

- 1) opracowanie dokumentacji kontroli, w szczególności protokołu z kontroli;
- 2) realizacja statutowych procedur związanych z kontrolą oraz sporządzenie końcowego stanowiska celem przedstawienia go Radzie Miejskiej.

## **Marzec**

Kontrola funkcjonowania Miejskiego Punktu Wsparcia Dziennego dla Dzieci „BARTEK” w roku 2023, w szczególności:

- 1) wydatki osobowe;
- 2) zakup materiałów i wyposażenia;
- 3) zakup energii;
- 4) zakup usług remontowych;
- 5) zakup usług pozostałych.

## **Kwiecień**

Kontynuacja kontroli funkcjonowania Miejskiego Punktu Wsparcia Dziennego dla Dzieci „BARTEK” w roku 2023:

- 1) opracowanie dokumentacji kontroli, w szczególności protokołu z kontroli;
- 2) realizacja statutowych procedur związanych z kontrolą oraz sporządzenie końcowego stanowiska celem przedstawienia go Radzie Miejskiej.

## **Maj**

Kontrola Wydziału Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa w zakresie gospodarowania miejskim zasobem mieszkaniowym, w szczególności:

- identyfikacja miejskiego zasobu mieszkaniowego;
- przydział mieszkań;
- problem występowania „pustostanów”;
- ściągalność czynszów;
- prowadzone inwestycje i remonty.

## **Czerwiec**

1. Zaopiniowanie raportu o stanie Gminy Miasta Gostynina.
2. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania Budżetu Miasta za rok 2023 oraz sprawozdania finansowego.
3. Sformułowanie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.

## **Wrzesień**

**Kontrola Wydziału Finansowego – Księgowość Podatkowa:**

- 1) realizacja uchwał „podatkowych” Rady Miejskiej w Gostyninie (podatek od środków transportowych oraz podatek od nieruchomości) za rok 2023;
- 2) realizacja statutowych procedur związanych z kontrolą oraz sporządzenie końcowego stanowiska celem przedstawienia go Radzie Miejskiej.

## **Październik**

**Kontrola realizacji Planu Finansowego w Miejskim Przedszkolu Nr 1 w Gostyninie w roku budżetowym 2023, w szczególności:**

- 1) zakup materiałów i wyposażenia;
- 2) zakup energii;
- 3) usługi remontowe;
- 4) usługi pozostałe;
- 5) wydatki na zakupy inwestycyjne.

## **Listopad**

**Kontynuacja kontroli Planu Finansowego w Miejskim Przedszkolu Nr 1 w Gostyninie:**

- 1) opracowanie dokumentacji kontroli, w szczególności protokołu z kontroli;
- 2) realizacja statutowych procedur związanych z kontrolą oraz sporządzenie końcowego stanowiska celem przedstawienia go Radzie Miejskiej.

## **Grudzień**

1. Zaopiniowanie projektu uchwały budżetowej Miasta Gostynina na rok 2025.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025 – 2040.
3. Opracowanie rocznego sprawozdania z pracy Komisji.

**Przewodnicząc Komisji**

**Bogdan OZIMEK**