

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla dostosowania obiektu Miejskiego Centrum Kultury do potrzeb osób niepełnosprawnych**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla dostosowania budynku Miejskiego Centrum Kultury dla osób niepełnosprawnych.

Dokumentacja musi być zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Dokumentacja projektowa ma posłużyć do przeprowadzenia planowanego postępowania w trybie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z zastosowaniem przepisów krajowych i unijnych regulujących realizację zamówień publicznych – na roboty budowlane ujęte w opracowanej dokumentacji projektowej. W związku z tym dokumentacja musi uwzględnić wymogi tych przepisów ze szczególnym uwzględnieniem przepisów:

- 1) ustawy Prawo zamówień Publicznych w zakresie opisu przedmiotu zamówienia oraz opracowania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, inwestorskich;
- 2) przepisów Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26 lutego 2014 r.

Budynek Miejskiego Centrum Kultury jest budynkiem o trzech kondygnacjach nadziemnych i jednej kondygnacji podziemnej. Projektem należy objąć roboty budowlane w wyniku których zostanie zapewniony osobom niepełnosprawnym dostęp do sali wystaw oraz do sali kinowej zlokalizowanych na pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku oraz zapewnić tym osobom dostęp do toalet. Projektem należy między innymi objąć montaż platformy dla niepełnosprawnych na zewnętrznych schodach wejściowych, wykonanie wewnętrznego podjazdu do sali wystaw oraz budowę węzła sanitarnego z miejscem przystosowanym dla osób niepełnosprawnych w miejscu obecnej szatni.

Przewidziane rozwiązania powinny być trwałe, estetyczne i odporne na działania czynników atmosferycznych oraz wandalii. Ponadto materiały i urządzenia przewidziane do wbudowania powinny posiadać atesty i certyfikaty wymagane przepisami obowiązującego prawa.

Z uwagi na brak obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego jeżeli taka decyzja będzie wymagana.

### **Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:**

- 1) wykonanie projektu budowlanego w ilości 5 egzemplarzy wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF po zatwierdzeniu dokumentacji przez Starostwo Powiatowe decyzją o pozwoleniu na budowę);
- 2) wykonanie projektu wykonawczego w ilości 5 egzemplarzy wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF);
- 3) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej branży w ilości 3 egzemplarzy wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF);
- 4) wykonanie przedmiarów robót w ilości 3 egzemplarzy wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF);
- 5) wykonanie kosztorysów inwestorskich w ilości 3 egzemplarzy wraz z kompletną wersją

- elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF);
- 6) uzyskanie na przedmiot umowy w imieniu Zamawiającego pozwolenia organu architektoniczno – budowlanego na prowadzenie robót budowlanych;
  - 7) wykonanie map do celów projektowych;
  - 8) wykonanie badań geotechnicznych w razie potrzeby;
  - 9) uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących niezbędnych warunków technicznych i wytycznych do projektowania;
  - 10) dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym, właściwymi organami administracji publicznej, oraz gestorami sieci znajdującymi się na terenie objętym opracowaniem;
  - 11) w przypadku wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem wykonanie odrębnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na przeprowadzenie robót budowlanych usuwających kolizję
  - 12) pełnienie nadzoru autorskiego.

Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego minimum 3 spotkań roboczych Projektantów z Zamawiającym na etapie sporządzania dokumentacji projektowej celem omówienia rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony. Protokół uzgodnień sporządza Wykonawca. W ciągu 2 tygodni od podpisania umowy Wykonawca zorganizuje pierwsze spotkanie podczas którego przedstawi wstępną koncepcję zagospodarowania terenu oraz złoży wnioski o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli decyzja będzie wymagana dla inwestycji). Na ostatnim spotkaniu Wykonawca przedstawi do zaakceptowania kompletną dokumentację wraz z uzgodnieniami, przed złożeniem wniosku o stosowną zgodę lub decyzję organu architektoniczno – budowlanego na prowadzenie robót budowlanych.

Termin realizacji:

- 1) złożenie wniosku o stosowną zgodę lub decyzję organu architektoniczno – budowlanego na prowadzenie robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją objętą zamówieniem ( bez wersji elektronicznej) – 4 miesiące od podpisania umowy,
- 2) przekazanie Zamawiającemu wszystkich opracowań objętych zamówieniem wraz z wersją elektroniczną – w ciągu 10 dni od wydania stosownej zgody lub decyzji przez organ architektoniczno – budowlanego na prowadzenie robót budowlanych.

Płatność po uzyskaniu stosownej zgody lub decyzji wydanej przez organ architektoniczno – budowlanego na prowadzenie robót budowlanych.