

**W Z Ó R U M O W Y**  
**UMOWA NR – ZP. 272.1.10.2019**

zawarta w Gostyninie w dniu ..... 2019 r. pomiędzy **Gminą Miasta Gostynina** z siedzibą w Gostyninie, Rynek 26, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Gostynina – Pawła Witolda Kalinowskiego**

kontrasygnowana przez **Skarbnika Miasta – Bożenę Sokółowską**

a

.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

***Przedmiot umowy***

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Dostawa wyposażenia do pracowni informatycznej w związku z realizacją projektu pn.: „Modernizacja pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej nr 5 im. Księcia Mazowieckiego Siemowita IV w Gostyninie” współfinansowanego z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w Umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar będzie nowy, nieużywany, w pierwszym gatunku, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń osób trzecich.
5. Wykonawca dostarczy kompletny sprzęt, posiadający okablowanie, podzespoły, legalne oprogramowanie, nośniki itp., niezbędne do prawidłowego użytkowania, gotowe do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych zakupów.
6. Wraz z realizacją dostawy przedmiotu umowy którego to dotyczy Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) potwierdzenia – dokumentami licencyjnymi, sporządzonymi według standardu przyjętego przez producenta dostarczonego sprzętu – praw do używania dostarczonego sprzętu i oprogramowania; do dokumentów należy dołączyć oryginalne nośniki instalacyjne,
  - 2) zapewnienia i świadczenia serwisu gwarancyjnego na warunkach opisanych w § 10 niniejszej umowy,
  - 3) dostarczenia kompletu standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim.
7. Wykonawca zobowiązany jest w dniu dostawy przekazać Zamawiającemu wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta sprzętu i oprogramowania, w szczególności: instrukcje obsługi w języku polskim oraz niezbędne dokumenty legalizacyjne itp.
8. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych” zgodnie z umową nr 232/ES-KW/D-237/MPDP/2019 z dnia 29.10.2019 r. o udzieleniu pomocy finansowej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy – zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz.1781 ze zm.).

## § 2

### ***Wskazanie osób do kontaktów***

Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) upoważniony/a jest, ze strony Zamawiającego – .....
- 2) ze strony Wykonawcy upoważniony/a jest - .....

## § 3

### ***Termin realizacji umowy***

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – ... **dni od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do 20 grudnia 2019 r.**

## § 4

### ***Obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawcy***

1. Do obowiązków Zamawiającego w ramach umowy należy w szczególności:
  - 1) stwierdzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania w sposób zgodny z SIWZ i warunkami niniejszej umowy oraz zatwierdzenie do zapłaty poprawnie wystawionych faktur/ rachunków.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami projektu, wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) dostawa materiałów dydaktycznych i sprzętu, spełniających wymagania Zamawiającego określone w SIWZ; Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie realizuje dostawę, załadunek, transport i rozładunek przedmiotu umowy oraz

ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia czy też wady powstałe w trakcie realizowania dostawy;

- 3) przekazanie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów stwierdzających jakość dostarczonych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu i ich dopuszczenie do stosowania, spełnianie wymaganych przepisów i norm w zależności od typu i rodzaju przedmiotu zamówienia (np. certyfikatów bezpieczeństwa, dopuszczenia do użytkowania przez dzieci) oraz gwarancji i atestów w odniesieniu do stosowanych materiałów i sprzętu;
- 4) przestrzeganie terminu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ oraz niniejszej umowie;
- 5) pozyskanie – jeżeli okaże się to niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy – oraz nieodpłatne przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, na wszystkich znanych w chwili przeniesienia polach ekspozycji, do utworów (np. programów komputerowych itd.), które będą przedmiotem dostawy w ramach niniejszej umowy.

## § 5

### **Warunki dostawy i odbioru**

Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu telefonicznie gotowość dostawy, na co najmniej 1 dzień roboczy przed przewidywanym terminem dostawy.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do wskazanego – przez Zamawiającego – miejsca oraz w określonej przez Zamawiającego ilości.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru. Data podpisania protokołu odbioru końcowego, przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona osoba upoważniona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy lub jego pełnomocnika.
4. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów oraz przeliczenie przedmiotów, mające na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w SIWZ.
5. Z czynności odbioru Wykonawca sporządzi protokół odbioru przedmiotu umowy. Protokół odbioru sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
6. Wykonawca dołącza do protokołu odbioru niezbędne certyfikaty.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych i jakościowych lub produktów nie odpowiadających kryteriom zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany na wolne od wad w terminie do 5 dni, na podstawie sporządzonego protokołu o stwierdzonych wadach. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
8. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

## § 6

### *Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia*

1. Za przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą Wykonawcy kwotę ..... **zł brutto** (słownie: ..... ) złotych.
2. Wykonawca oświadcza że ww. wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy i uwzględnia wszelkie elementy inflacyjne oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w szczególności cenę materiałów dydaktycznych i sprzętu, koszty transportu załadunku, ubezpieczenia transportu przedmiotu umowy do czasu odbioru oraz rozładunek u odbiorcy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany przez osoby upoważnione. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wymieni na fakturze wszystkie składniki przedmiotu zamówienia rodzajowo i ilościowo zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem ich ilości i cen jednostkowych. Faktura ma być spójna z protokołem zdawczo – odbiorczym.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dnia od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza, możliwość przyspieszenia płatności za wystawioną fakturę.
7. Za termin zapłaty faktury/ rachunku uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na wskazany przez niego rachunek bankowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 971-06-64-961.

## § 7

### *Płatności split payment*

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 6 § 6 umowy.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r.

poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).

## § 8

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, o ile – zgodnie z art. 36 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – ich zakres wskaże w załączniku Nr 9 do SIWZ (Oświadczenia podwykonawcy). Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 9

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w całości, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w umowie, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu dostawy określonego w umowie;
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad zgłoszonych reklamacją zgodnie z § 5 ust. 8 bądź obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w umowie, za każdy dzień opóźnienia;
  - c) za opóźnienie w realizacji obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w umowie, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z powodu opóźnienia dostawy powyżej 14 dni. Oświadczenie o odstąpieniu składa się na piśmie w terminie 5 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej z Zamawiającym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
7. Na skutek odstąpienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia proporcjonalną do wykonanej części umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
9. Łączna wysokość kar umownych, które naliczyć może Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy nie może przekroczyć 50 % całkowitego wynagrodzenia brutto.

## § 10

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy - zgodnie z warunkami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia i niniejszej umowie.
2. Wykonawca będzie realizował obowiązki gwarancyjne na następujących warunkach:
  - a) okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag;
  - b) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru lub jego podzespołu na nowy i ewentualne koszty transportu i wymiany;
  - c) Wykonawca, w okresie gwarancyjnym zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego, bezpłatny transport sprzętu do i z serwisu oraz bezpłatnie użyczyć sprzęt zamienny;
  - d) w okresie gwarancji serwis dostarczonego sprzętu będzie realizowany nieodpłatnie;
  - e) Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny przez okres gwarancji;
  - f) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną, faxem lub pisemnie na adres wskazany przez Wykonawcę;
  - g) Wykonawca jest odpowiedzialny za wskazanie drogą elektroniczną osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawach serwisu gwarancyjnego;
  - h) Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy.

W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy;
  - i) jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw towaru lub nastąpiła wymiana towaru objętego gwarancją lub jego istotnego podzespołu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionego lub wymienionego sprzętu;
  - j) maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego sprzętu, uprawniają do wymiany sprzętu na nowy;
  - k) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany towaru lub jego podzespołu bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
  - l) odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji;
  - m) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.

## § 11

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. Nr poz. 1843 ze zm.), *Kodeksu cywilnego* oraz innych aktów prawnych dot. przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony – pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikające z treści umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

### **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Gostynina, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin (*dane kontaktowe zamawiającego w części I SIWZ*);
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miasta Gostynina jest Pani Małgorzata Wiśniewska, kontakt: [iod.umg@gostynin.pl](mailto:iod.umg@gostynin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa wyposażenia do pracowni informatycznej w związku z realizacją projektu pn.: „Modernizacja pracowni informatycznej w Szkole Podstawowej nr 5 im. Księcia Mazowieckiego Siemowita IV w Gostyninie” współfinansowanego z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”**, numer referencyjny: ZP.271.1.12.2019, prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*).
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### § 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część składową umowy stanowi:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**