

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI**

### § 1

Regulamin niniejszy ustala tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Gostynina w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na zadanie służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku.

### § 2

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego Komisji.
2. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### § 3

Dla ważności obrad Komisji i podejmowanych przez nią decyzji wymagane jest quorum stanowiące ponad połowę całkowitej liczby jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

### § 4

Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji i kieruje bezpośrednio jej pracami.

### § 5

1. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
  - 1) ustalenie planu pracy Komisji,
  - 2) podział prac pomiędzy członków Komisji podejmowanych w trybie roboczym,
  - 3) nadzorowanie całości postępowania, w tym prawidłowego prowadzenia dokumentacji.

### § 6

1. Do obowiązków członków Komisji należy:
  - 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności,
  - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji,
  - 3) obiektywna ocena zgłoszonych wniosków,
  - 4) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności,
  - 5) zachowanie tajemnicy obrad w trakcie i po zakończeniu prac Komisji.
2. Komisja dokonuje weryfikacji złożonych wniosków pod względem formalnym i opiniuje

zgłoszone wnioski pod względem merytorycznym. Karta oceny wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego a w jego nieobecności zastępcy przewodniczącego.
5. Komisja sporządza wykaz wniosków rekomendowanych do udzielenia dotacji, z podaniem proponowanej jej wysokości, a także wykaz wniosków które nie otrzymały rekomendacji do udzielenia dotacji oraz przedstawia je Burmistrzowi Miasta Gostynina lub osobie przez niego upoważnionej wraz z protokołem prac Komisji.
6. Czynności organizacyjne związane z naborem wniosków, obsługą administracyjno – biurową Komisji wykonuje Wydział Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Urzędu Miasta Gostynina.

#### § 7

W posiedzeniach Komisji, na zaproszenie przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z danej dziedziny, nie będące członkami Komisji.

#### § 8

Komisja opiniuje wnioski w terminie 30 dni od dnia upływu terminu przewidzianego do składania wniosków.

#### § 9

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który przedkłada się Burmistrzowi Miasta Gostynina. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. W braku możliwości podpisania protokołu przez członka obecnego na posiedzeniu Komisji, przewodniczący lub zastępca przewodniczącego czynią odpowiednią adnotację o tym fakcie na protokole.
2. Ostatecznej akceptacji wniosków oraz proponowanych kwot dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Gostynina lub osoba przez niego upoważniona.

#### § 10

Zmiany do niniejszego Regulaminu wprowadza się w trybie właściwym dla jego nadania.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Gostynina w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na zadanie służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

.....

.....

(imię i nazwisko)

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że mój udział w pracach Zespołu opiniującego wnioski o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów związanych ze zmianą ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła, nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do wnioskodawców oraz nie podlegam wyłączeniu określonemu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.

.....

(data i podpis)

*Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Gostynina w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji na zadanie służące ochronie powietrza, polegające na wymianie źródła ogrzewania na przyjazne środowisku*

**KARTA OCENY WNIOSKU NR .....**  
**o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów związanych ze zmianą ogrzewania węglowego na ekologiczne źródło ciepła**

**1. Ocena formalna.**

|    |   | <b>TAK</b> | <b>NIE</b> |
|----|---|------------|------------|
| 1. | Wypełniono wszystkie wymagane punkty formularza wniosku                         |            |            |
| 2. | Wniosek złożony w terminie  |            |            |
| 3. | Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki                                   |            |            |
| 4. | Wniosek złożony na formularzu zgodnym ze wzorem załączonym w zał. do Regulaminu |            |            |
| 5. | Wniosek podpisany przez osobę uprawnioną  |            |            |

**2. Ocena merytoryczna.**

.....  
.....  
.....  
.....

Gostynin, dnia .....

**CZŁONKOWIE KOMISJI:**

Nazwisko, Imię, Podpis

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....