

**PLAN DZIAŁANIA KOORDYNATORA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA
DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI DLA URZĘDU
MIASTA GOSTYNINA ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH NA LATA 2025 - 2028.**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062.) osoba pełniąca funkcję koordynatora do spraw dostępności dla Urzędu Miasta Gostynina oraz podległych jednostek organizacyjnych, jest zobowiązana opracować plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działania	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji założonych zadań	Termin
1.	Dostępność architektoniczna	Koordynator	Przesłanie do Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Gostynina, podstawowych informacji, materiałów szkoleniowych, zmian dot. ustawy z dnia 19. 07. 2019 r., materiałów niezbędnych do wykorzystania w tworzeniu raportów, wzorów wypełniania Deklaracji dostępności oraz wzorów raportów o stanie zapewniania dostępności, a także informacji wynikających z ustawy.	Do 01.03.2025r. lub całym rokiem bądź w całym okresie działania koordynatora.
			Korzystanie z darmowych: szkoleń, kursów i ofert, tj. webinarów w zakresie Dostępności architektonicznej	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Korespondencja e-mail, uczestniczenie w spotkaniach, rozmowy telefoniczne w celu doinformowania lub rozwiązywania problemów wynikających z ustawy.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Sporządzenie Raportu dostępności dla UM Gostynina na podstawie danych uzyskanych od Naczelników Wydziałów UM i wysłanie do Wojewody/GUS	Kolejny raport w terminie do 31.03.2025 r. Kolejne co cztery -lata zgodnie z ustawą.

<p>Sporządzenie wzoru planu działania dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Urzędu Miasta Gostynina, - koordynatora ds.dostępności ; - podległych jednostek organizacyjnych. <p>Koordinacja sporządzenia planów działania i ich wysyłanie. Wstępna analiza planu działań, uczestniczenie w spotkaniach, konwersacje telefoniczne, korespondencja e-mailowa. Przekazywanie planów działania do akceptacji Burmistrza.</p>	Do 31.03.2025 r.
<p>Koordinacja sporządzenia raportów dostępności I planów działania dla UM oraz podległych jednostek organizacyjnych, dotyczących dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej.</p>	Do 31.03.2025 r.
<p>Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej.</p>	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
<p>Koordinacja umieszczenia zaakceptowanych przez Burmistrza planów działania na rzecz zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na stronie BiP UM (także dla jednostek organizacyjnych), stronach internetowych (jeżeli nie posiadają jednostki organizacyjne strony BiP) oraz raportów dostępności UM i jednostek organizacyjnych.</p>	Do 1.06.2025 r.
<p>Koordinowanie działań osób odpowiedzialnych za realizację zadań wyszczególnionych w Planach działania UM i jednostek organizacyjnych zgodnie z art. 6 ustawy na lata 2020-2024.</p>	2025-2028 r.
<p>Koordinowanie odpowiedzi UM i jednostek organizacyjnych, na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wnioski dotyczące braku zapewniania dostępności, - skargi do PFRON względem braku zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 	Przez cały okres działania koordynatora

Lp.	Zakres działania	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji założonych zadań	Termin
1.	Dostępność cyfrowa	Koordynator	Przesłanie do Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Gostynina (zgodnie z rozdzielnikami) podstawowych informacji, materiałów szkoleniowych, ustawy z dnia 19 .07. 2019 r., materiałów niezbędnych do wykorzystania w tworzeniu raportów(audytów wewn.), wzorów wypełniania Deklaracji dostępności oraz wzorów raportów o stanie zapewniania dostępności a także informacji wynikających z ustawy.	Do 01.03.2025r. lub całym rokiem bądź w całym okresie działania koordynatora.
			Korzystanie z darmowych: szkoleń, kursów i ofert, tj. webinarów w zakresie Dostępności cyfrowej.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Koordinacja upublicznienia wszystkich Deklaracji dostępności /oraz ich aktualizacji /na stronach internetowych i BiP UM oraz podległych jednostek organizacyjnych.	W całym okresie działania koordynatora.
			Koordinacja upublicznienia: a. Deklaracji dostępności UM oraz podległych jednostek organizacyjnych na stronach internetowych i BiP UM; b. planu działania na rzecz zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; c. raportu do Wojewody/GUS o stanie zapewniania dostępności.	Do 31.12.2025 r.
			Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Sporządzenie Raportu dostępności dla UM Gostynina na podstawie danych uzyskanych od Naczelników Wydziałów i wysłanie do Wojewody.	Kolejny raport w terminie do 31.03.2025 r. Kolejne co cztery lata-zgodnie z ustawą.
			Analiza raportów, planów działania UM Gostynina oraz podległych jednostek organizacyjnych.	Do 31.03.2025 r.
			Sporządzenie wzorów planu działania: - dla Urzędu Miasta Gostynina, - koordynatora ds. Dostępności; - dla podległych jednostek organizacyjnych. Koordinacja sporządzenia planów działania i ich wysyłanie.	Do 31.03.2025 r.

<p>Koordinacja działań osób odpowiedzialnych w jednostkach organizacyjnych za realizację planów działania. Analiza planów działań, uczestniczenie w spotkaniach, konwersacje telefoniczne, korespondencja e-mailowa.</p>	<p>Realizacja w całym okresie działania koordynatora.</p>
<p>Koordinacja sporządzenia raportów i planów działania UM oraz podległych jednostek organizacyjnych, dotyczących dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej.</p>	<p>Do 31.03.2025 r.</p>
<p>Korespondencja e-mailowa, uczestnictwo w spotkaniach, rozmowy telefoniczne w celu doinformowania lub rozwiązywania problemów wynikających z ustawy.</p>	<p>Realizacja w całym okresie działania koordynatora.</p>
<p>Koordinacja umieszczenia zaakceptowanych przez Burmistrza planów działania oraz raportów na rzecz zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na stronie BiP UM (także dla jednostek organizacyjnych), stronach internetowych (jeżeli nie posiadają jednostki organizacyjne strony BiP) oraz raportów UM i jednostek organizacyjnych.</p>	<p>Do 1.06.2025 r.</p>
<p>Koordinacja terminów dostosowania dostępności cyfrowej zgodnie z Deklaracjami dostępności UM i podległych jednostek organizacyjnych.</p>	<p>Przez cały okres działania koordynatora.</p>
<p>Koordinowanie działań osób odpowiedzialnych za realizację zadań wyszczególnionych w planach działania UM i jednostek organizacyjnych zgodnie z art. 6 ustawy na lata 2020-2024.</p>	<p>2025 - 2028 r.</p>
<p>Koordinowanie odpowiedzi UM i jednostek organizacyjnych, na: - wnioski dotyczące braku zapewniania dostępności - skargi do PFRON względem braku zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.</p>	<p>Przez cały okres działania koordynatora.</p>

Lp.	Zakres działania	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji założonych zadań	Termin
3.	Dostępność inf.-komunik.	Koordynator	Przesłanie do Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Naczelników Wydziałów Urzędu Miasta Gostynina (zgodnie z rozdzielnikami) podstawowych informacji, materiałów szkoleniowych, ustawy z dnia 19. 07.2019 r. materiałów niezbędnych do wykorzystania w tworzeniu raportów ,wzorów wypełniania Deklaracji dostępności oraz wzorów raportów o stanie zapewniania dostępności a także informacji wynikających z ustawy.	Do 01.03.2025r. lub całym rokiem bądź w całym okresie działania koordynatora.
			Korzystanie z darmowych: szkoleń, kursów i ofert, tj. webinarów w zakresie Dostępności inf.-komunik.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Korespondencja e-mailowa, uczestnictwo w spotkaniach, rozmowy telefoniczne w celu doinformowania lub rozwiązywania problemów wynikających z ustawy.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Sporządzenie Raportu dostępności dla UM Gostynina na podstawie danych uzyskanych od Naczelników Wydziałów i wysłanie do Wojewody/GUS.	Kolejny raport w terminie do 31.03.2025 r. Kolejne co 4 lata -zgodnie z ustawą.
		Koordynator	Sporządzenie wzoru planu działania dla: - Urzędu Miasta Gostynina, - koordynatora ds. dostępności - dla podległych jednostek organizacyjnych. Koordynacja sporządzenia planów działania i ich wysyłanie.	Do 31.03.2025r.
			Koordynacja działań osób odpowiedzialnych w jednostkach organizacyjnych za realizację planów działania. Analiza planów działań, uczestniczenie w spotkaniach, konwersacje telefoniczne, korespondencja e-mailowa.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
			Analiza raportów oraz planów działania UM Gostynina i podległych jednostek organizacyjnych.	Do 31.03.2025 r.
			Koordynacja sporządzenia raportów dostępności I planów działania UM oraz podległych jednostek organizacyjnych , dotyczących dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności inf.-komunik.	Do 31.03.2025 r.

Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
Koordinacja umieszczenia zaakceptowanych przez Burmistrza planów działania oraz raportów na rzecz zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na stronie BiP UM (także dla jednostek organizacyjnych), stronach internetowych (jeżeli nie posiadają jednostki organizacyjne strony BiP) oraz raportów dostępności UM i jednostek organizacyjnych.	Do 1.06.2025r.
Koordinowanie działań osób odpowiedzialnych za realizację zadań wyszczególnionych w planach działania dostępności UM i jednostek organizacyjnych zgodnie z art. 6 ustawy na lata 2025-2028.	2025-2028 r.
Koordinowanie odpowiedzi UM i jednostek organizacyjnych, na: - wnioski dotyczące braku zapewniania dostępności - skargi do PFRON względem braku zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

Gostynin, dnia 5 sierpnia 2024r,

Sporządziła: Anna Kwiatkowska