

Zarządzenie Nr 75/2026
Burmistrza Miasta Gostynina
z dnia 11 sierpnia 2026 roku
w sprawie powołania Komisji do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej
na modernizację systemów ogrzewania

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662) oraz § 5 ust. 2 Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Gostynina na modernizację systemów ogrzewania, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr 224/XXXII/2026 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 24 czerwca 2026 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję do rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Izabela Chmiel vel Chmielecka;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji – Honorata Kelman;
- 3) Członek Komisji – Magdalena Dziegielewska.

§ 2. Szczegółowy tryb i zasady działania Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Komunalnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Gostynina

Agnieszka Korajczyk-Szyperska

Regulamin pracy Komisji

§ 1. Regulamin niniejszy ustala tryb pracy Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Gostynina w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania.

§ 2. 1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego Komisji.

2. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 3. Dla ważności obrad Komisji i podejmowanych przez nią decyzji wymagane jest quorum stanowiące ponad połowę całkowitej liczby jej członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 4. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji i kieruje bezpośrednio jej pracami.

§ 5. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

1. ustalenie planu pracy Komisji;
2. podział prac pomiędzy członków Komisji podejmowanych w trybie roboczym;
3. nadzorowanie całości postępowania, w tym prawidłowego prowadzenia dokumentacji.

§ 6. 1. Do obowiązków członków Komisji należy:

- 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności;
 - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji;
 - 3) obiektywna ocena zgłoszonych wniosków;
 - 4) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności;
 - 5) zachowanie tajemnicy obrad w trakcie i po zakończeniu prac Komisji.
2. Komisja dokonuje weryfikacji złożonych wniosków pod względem formalnym i opiniuje zgłoszone wnioski pod względem merytorycznym w zakresie uregulowanym w § 5 ust. 1 Regulaminu udzielania dotacji stanowiącego załącznik do Uchwały nr 224/XXXII/2026. Karta oceny wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w jego nieobecności zastępcy przewodniczącego.
5. Komisja sporządza wykaz wniosków rekomendowanych do udzielenia dotacji,

z podaniem proponowanej jej wysokości, a także wykaz wniosków które nie otrzymały rekomendacji do udzielenia dotacji oraz przedstawia je Burmistrzowi Miasta Gostynina lub osobie przez niego upoważnionej wraz z protokołem prac Komisji.

6. Czynności organizacyjne związane z naborem wniosków, obsługą administracyjno-biurową Komisji wykonuje Wydział Spraw Komunalnych Urzędu Miasta Gostynina.

§ 7. W posiedzeniach Komisji, na zaproszenie przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z danej dziedziny, nie będące członkami Komisji.

§ 8. Komisja opiniuje wniosek w terminie 14 dni od daty jego złożenia.

§ 9. 1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który przedkłada się Burmistrzowi Miasta Gostynina. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. W braku możliwości podpisania protokołu przez członka obecnego na posiedzeniu Komisji, przewodniczący lub zastępca przewodniczącego czynią odpowiednią adnotację o tym fakcie na protokole.

2. Ostatecznej akceptacji wniosków oraz proponowanych kwot dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Gostynina.

§ 10. Zmiany do niniejszego Regulaminu wprowadza się w trybie właściwym dla jego nadania.

.....

.....

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mój udział w pracach Komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej na modernizację systemów ogrzewania, nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do wnioskodawców oraz nie podlegam wyłączeniu określonymu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.

.....

(data i podpis)

Gostynin, dnia

Karta oceny wniosku nr _____

o udzielenie dotacji celowej na modernizację systemu ogrzewania

1. Ocena formalna.

1.	Wypełniono wszystkie wymagane punkty formularza wniosku	
2.	Wniosek złożony w terminie	
3.	Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki	
4.	Wniosek złożony na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Gostynina na modernizację systemów ogrzewania, ograniczającą emisję zanieczyszczeń na terenie Miasta Gostynina	
5.	Wniosek podpisany przez osobę uprawnioną	

2. Ocena merytoryczna – spełnienie kryterium

1.	Wymianie podlega nieekologiczne źródło ogrzewania wskazane w § 4 ust. 1 Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Gostynina na modernizację systemów ogrzewania, ograniczającą emisję zanieczyszczeń na terenie Miasta Gostynina	
2.	Wymieniane źródło ogrzewania stanowi główne źródło ogrzewania budynku / lokalu	

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.